



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	260
DATA	16/04/2019

OGGETTO:

PROGETTO <DIAMOCI UN MANO – SECONDA FASE > - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA COOPERATIVA SOCIALE ORIZZONTI – CIG Z7627EB061

IL RESPONSABILE 1° SETTORE

Viste la L. 328/2000 e la L.R.T. 41/2005, i cui principi e finalità generali sono improntati alla costituzione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali, volto a garantire i diritti di cittadinanza sociale, la qualità della vita, le pari opportunità e la coesione sociale;

Vista la legge n.381/1991 <Disciplina delle cooperative sociali>;

Dato atto che la Cooperativa Sociale Orizzonti di Empoli è risultata aggiudicataria a seguito di procedura ad evidenza pubblica del servizio di manutenzione delle aree a verde e giardini pubblici ubicati sul territorio comunale per il periodo 01/06/2017-31/05/2019;

Considerato che il progetto “Diamoci una mano” concordato con la Cooperativa Sociale Orizzonti di Empoli, attivo nel 2018, ha promosso interventi che mirano a prevenire e ridurre le condizioni di bisogno e di disagio individuale e familiare, nonché a facilitare l’inclusione lavorativa di soggetti deboli o svantaggiati, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione;

Dato atto che l’Amministrazione ha ritenuto opportuno proseguire questo progetto che è rivolto a persone già in carico ai servizi sociali territoriali a cui verrà richiesto dalla Cooperativa Sociale Orizzonti di Empoli lo svolgimento di lavori di utilità sociale aventi carattere occasionale,;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 35 del 26/02/2019 che ha approvato il progetto di prosecuzione e stanziato le risorse necessarie nel limite massimo di € 4.500,00 per il periodo 01/03/2019-31/05/2019, da rimborsare alla cooperativa dietro presentazione di fattura di spesa con allegato rendiconto e relazione descrittiva degli interventi effettuati;

Vista la delibera di C.C. n. 45 del 10/10/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 10 del 07/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 07.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;

Vista la deliberazione di G.C. n. 44 del 19/03/2019 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2019/2021. Approvazione”, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore”;

Visto il D.Lgs.18/08/00, n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento delle Autonomie Locali”;

Visto l’art.36 comma 2 del Codice dei contratti di cui al D. Lvo n.50/2016 e succ. mod. ed integrazioni;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di contabilità;

Accertata la propria competenza ai sensi dell’art. 107 del T.U. degli Enti Locali e del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in narrativa, che formano parte integrante del presente dispositivo:

1. Di impegnare, a favore Cooperativa Sociale Orizzonti di Empoli l’importo di € 4.500,00 sul Cap. 1100/004 “Spese per servizi gestiti da associazioni no profit” del P.E.G. 2019 che presenta la necessaria disponibilità, come meglio descritto nella tabella sotto riportata;
2. Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro le annualità come sopra indicato;
3. Di prendere altresì atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL;
4. Di dare atto che la liquidazione del contributo in oggetto avverrà a seguito della presentazione di fattura/nota di debito con allegato rendiconto degli inserimenti lavorativi effettuati e breve relazione di accompagnamento;
5. Di dare altresì atto che il responsabile del procedimento, quale Responsabile del servizio politiche sociali è Davide Cerri;

6. Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
12	7	1	4	1100/004	€ 4.500,00	2019

Il Responsabile 1° Settore
MARCONCINI GRAZIA / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 1° Settore
MARCONCINI GRAZIA / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2019	Spese per servizi gestiti da associazioni no profit	1100/004	1161	4500

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.