



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>25</b>
<b>DATA</b>	<b>22/01/2019</b>

**OGGETTO:**

ACQUISTO SOFTWARE RENDICONTAZIONE F24 PRO. AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA. ODA N. 4716691. POSIZIONE CIG N. ZC82697822

## IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Considera la necessità del Servizio Tributi di acquistare il software rendicontatore F24 Pro, fino ad oggi distribuito gratuitamente da Advanced Systems srl, ad un costo “una tantum” per continuare nell’espletamento dei vari adempimenti propri dell’Ufficio stesso quali rendicontazione incassi e riconciliazioni finanziarie;

Richiamato l’art. 7 comma 2 del D.L. 52/2012 convertito nella L. 94/2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” che dispone che per l’acquisto di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, in seguito denominato MePA, se non si ricorre alle convenzioni delle centrali di committenza o alla CONSIP, il tutto allo scopo di raggiungere risparmi in termini di tempistica di acquisto e di risorse economiche;

Considerato che tale software può essere offerto solamente dalla ditta Advanced Systems srl e richiamato a tal proposito l’Art. 63 del D. Lgs. 50/2016 comma 2, lett. b)

Dato pertanto atto che la spesa da sostenere è inferiore a € 1.000,00

Ritenuto, ai sensi dell’art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di affidare direttamente tramite ordine diretto Mepa l’acquisto software Rendicontatore F24 Pro alla ditta Advanced Systems srl al costo di € 700,00 Iva esclusa;

Preso atto che la verifica dei requisiti di legge per la partecipazione alle procedure sono stati eseguiti in sede di accreditamento delle Ditte al MePA;

Accertato che per la fornitura di cui trattasi si è provveduto ad aprire la posizione CIG N. ZC82697822;

Visto il decreto ministero dell’Interno del 07/12/2018 con cui il termine per l’approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021 è differito al 28 febbraio 2019;

Visto e richiamato l’art. 163 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, così come modificato da parte del D. Lgs. 118/2011, modificato ed integrato a sua volta dal D. Lgs. 126/2014;

Visto e richiamato il principio contabile della contabilità finanziaria All. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 in materia di esercizio e gestione provvisoria;

Vista la deliberazione di G.C. n° 1 del 08/01/2019 ad oggetto “P.E.G. Provvisorio 2019. Approvazione”, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore”;

Vista la delibera di C.C. n. 45 del 10/10/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 10 del 07.02.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;

Visto il T.U. sull’ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, c. 4° del TUEL;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. Di affidare alla ditta Advanced Systems srl l’acquisto del software Rendicontatore F24 Pro al costo complessivo “una tantum” pari ad € 854,00 Iva compresa tramite Ordine diretto MePA;
2. Di imputare la spesa complessiva di € 854,00 Iva compresa così come da tabella sottostante

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	2	1	3	160/002	€ 854,00	2018

3. Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile nel corrente esercizio
4. Di dare atto che il codice univoco di fatturazione è M9FIJM
5. Di provvedere a:
  - pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;

- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate
6. Di dare atto che l’IVA sulle fatture ricevute sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell’articolo unico della Legge n. 190/2014, Legge di Stabilità per l’anno 2015, e successivamente riversata all’erario secondo le indicazioni contenute nell’emanando Decreto Ministeriale, attuativo della norma;
  7. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL.
  8. Di procedere secondo quanto disposto dall’Art. 32 comma 14 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 nelle modalità previste dal MePA;
  9. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.sa Simona Romano, Responsabile del Servizio Tributi.

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2018	MODULISTICA DEDICATA , CANCELLERIA, TONER	140/007	4377/2018	854,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*