



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	177
DATA	19/04/2023

OGGETTO:

VERIFICA STRAORDINARIA DELL' IMPIANTO ASCENSORE
MATRICOLA N° PI-266/91 A SERVIZIO DEL PALAZZO COMUNALE.
ASSEGNAZIONE INCARICO ALL'ORGANISMO NOTIFICATO EUCERT
S.R.L. (CIG: Z373AD6D38)

IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Vista la Determinazione del Responsabile Settore V° n. 43 del 10/02/2023 con la quale è stato approvato il Verbale di Somma Urgenza (ai sensi degli articoli 163 e 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016), a seguito di un guasto verificatosi al quadro di manovra dell'impianto ascensore di cui in oggetto, sottoscritto con la Ditta Delta Ascensori International Srl, con sede in Prato (PO), attuale gestore e manutentore degli impianti di elevazione a servizio degli edifici comunali, concernente la consegna immediata dei lavori di riparazione ai fini della riattivazione dello stesso in tempi celeri, per un importo lavori di € 14.000,00 portato a € 17.080,00 per IVA 22%;

Considerato che i lavori sono in fase di ultimazione e che per la rimessa in servizio dell'impianto ascensore si rende necessario provvedere ad una verifica straordinaria da parte di Organismo di Certificazione Notificato o attraverso la competente Azienda Sanitaria Locale, come disposto dall'ex art. 14 del D.P.R. 162/99 e s.m.e.i.;

Visto che l'Amministrazione ha individuato l'organismo notificato Eucert s.r.l. con sede in Firenze (FI) Via G.Paisiello n. 152, quale organismo abilitato dal Ministero dello Sviluppo Economico per gli impianti di cui al D.P.R. 162/99 e s.m.e.i. e della Direttiva Europea 2014/33/UE, richiedendo allo stesso il relativo preventivo di spesa;

Vista la relativa offerta, pervenuta dalla Soc. Eucert s.r.l. con sede in Firenze (FI) Via G. Paisiello n. 152, in data 18/04/2023 con Prot. 11091, per l'incarico di verifica straordinaria da eseguirsi sull'Impianto Ascensore Matricola n° PI-266/91, dell'importo di € 270,00 portato a € 329,40 per l'IVA 22%;

Preso atto che il servizio in oggetto è di importo inferiore alla soglia comunitaria ovvero inferiore a € 215.000,00;

Visto che l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 "D.L. Semplificazioni", così come modificato dal DL 77/2021 e i pareri del MIT in risposta al quesito n. 753 del 10/12/2020 e n. 764 del 20/10/2020, consente per servizi, compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000,00 l'affidamento diretto.

Preso atto che:

- tale preventivo è ritenuto congruo anche in riferimento agli attuali prezzi di mercato e pertanto lo stesso può essere approvato;

- alla spesa sarà fatto fronte con la disponibilità di cui alla Missione 1 Programma 2 Titolo 1

Macroaggregato 3 del Cap. 140/003 “Acquisto Materiale per manutenzione locali e impianti” del Bilancio 2023/2025, con esigibilità nell’esercizio finanziario 2023;

Dato atto che Soc. Eucert s.r.l. con sede in Firenze (FI) Via G. Paisiello n. 152, è in regola con i pagamenti contributivi, assicurativi e previdenziali all’INAIL, INPS e Cassa Edile come da DURC On Line n. prot INAIL_ 36831130 con scadenza validità il 15/06/2023 (allegato e parte non integrante);

Considerato che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 per il Servizio Manutenzione Ordinaria è il Geom. Maurizio Malventi;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 20/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023/2025;

Vista la delibera di C.C. n. 4 del 20/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

Vista la deliberazione di G.C. n. 9 del 24/01/2023 che approva il P.E.G. per il triennio 2023/2025;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) Di affidare il servizio di verifica straordinaria dell’impianto ascensore di cui in oggetto Matr. N° PI-266/91, direttamente Soc. Eucert S.r.l., in quanto trattasi di servizio di importo inferiore a € 139.000,00 ai sensi dell’art.1 comma 2 lett. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 “D.L. Semplificazioni” e i pareri del MIT in risposta al quesito n. 753 del 10/12/2020 e n. 764 del 20/10/2020;
- 2) Di approvare l’offerta, presentata dalla Soc. Eucert S.r.l., pervenuta all’Amministrazione in data 18/04/2023 con Prot. 11091, per l’incarico di verifica straordinaria da eseguirsi sull’Impianto Ascensore Matricola n° PI-266/91, dell’importo di € 270,00 portato a € 329,40 per l’IVA 22% (allegato e parte integrante);
- 3) Di far fronte alla spesa complessiva di € 329,40 con la disponibilità di cui alla Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macroaggregato 3 del Cap. 140/003 “Acquisto Materiale per manutenzione locali e impianti” del Bilancio 2023/2025, con esigibilità nell’esercizio finanziario 2023;
- 4) Di imputare la spesa complessiva di € 329,40 così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	2	1	3	140/003	€ 329,40	2023

- 5) Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2023;

6) Di dare atto altresì di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL. Codice IPA Z41AVW;

7) Di dare atto che il CIG è Z373AD6D38 e che i pagamenti dovranno essere effettuati su apposito conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010 e risultante dall’allegata

dichiarazione agli atti di ufficio contenente le generalità delle persone delegate ad operare sul tale conto;

8) Di incaricare il personale del V° Settore a:

- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate.

Il Responsabile del 5° Settore
GIANNELLI ANDREA / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore
GIANNELLI ANDREA / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2023	“Acquisto Materiale per manutenzione locali e impianti”	140/003	991	€329,40

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	177	SET5
DATA	19/04/2023	

Oggetto: VERIFICA STRAORDINARIA DELL' IMPIANTO ASCENSORE MATRICOLA N° PI-266/91 A SERVIZIO DEL PALAZZO COMUNALE. ASSEGNAZIONE INCARICO ALL'ORGANISMO NOTIFICATO EUCERT S.R.L. (CIG: Z373AD6D38)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4 e del'art 153, comma 5, del T.U., approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

E/U	ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
U	2023	“Acquisto Materiale per manutenzione locali e impianti”	140/003	991	€329,40

Ponsacco, 20/04/2023

Il Responsabile 2° Settore

BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	177	SET5
DATA	19/04/2023	

Oggetto: VERIFICA STRAORDINARIA DELL' IMPIANTO ASCENSORE MATRICOLA N° PI-266/91 A SERVIZIO DEL PALAZZO COMUNALE. ASSEGNAZIONE INCARICO ALL'ORGANISMO NOTIFICATO EUCERT S.R.L. (CIG: Z373AD6D38)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è pubblicata all'Albo On Line sito istituzionale del Comune in data **02/05/2023** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, compreso il giorno iniziale di affissione.

Ponsacco, li 02/05/2023

L'Addetto alla Pubblicazione
DINOI IOLANDA / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.



N° identificazione CE 0899

Modello Q/P.02/A (ver stra)
Rev. 5 del 30/04/2022

pag. 1 di 2

SPECIFICA DI PRODOTTO - FORMULAZIONE E ACCETTAZIONE OFFERTA

N° VS 32/23

DEL 17/04/2023

CLIENTE: COMUNE DI PONSACCO

Parte da riempire a cura dell'Organismo EUCERT

COMMESSA: VS Data _____

1. Oggetto del servizio: richiesta di VERIFICA STRAORDINARIA (ex art. 14 del D.P.R. 162/99 e s.m.i.) su ascensore n° matr. PI-266/91 installato c/o Palazzo Comunale - Piazza Valli, 8 – PONSACCO (PI) per le seguenti modifiche costruttive (ex art. 2, comma 1, lettera cc) del D.P.R. 162/99 e s.m.i.):

- sostituzione quadro di manovra
- sostituzione centralina idraulica

2. Aspetto tecnico:

- analisi documentazione tecnica di ciascun impianto (da produrre in conf. Norma UNI 10411 pertinente e/o altre Norme applicabili)
- controlli e prove da effettuare su ciascun impianto (da effettuare in conf. Norma UNI 10411 pertinente e/o altre Norme applicabili)
- redazione di apposite liste di controllo documentali e di prova
- evidenziazione di eventuali carenze / non conformità documentali e tecniche rilevate
- rilascio del verbale ai soggetti previsti.

Ispettore/i incaricato/i dell'analisi del fascicolo tecnico e dell'esecuzione delle prove:
Ing. Fabio Benini/Rocco Arbia/Gabriele Morandi/Stefano Bonechi

3. Aspetto temporale:

- analisi documentazione fornita da effettuarsi entro 30 gg. dalla ricezione, salvo diversi accordi
- controlli e prove da concordare con l'installatore

4. Aspetto economico: € 270,00 + IVA

Oneri di trasferta: compresi.

Condizioni di pagamento: 30 gg. D.F.F.M.

Al compenso sopra indicato potrà essere applicato, a discrezione dell'EUCERT, un supplemento massimo di € 90,00 nel caso di ulteriore intervento per ripetizione anche parziale di prove ed esami dovuto a motivi non imputabili a EUCERT.

Attenzione: il testo che definisce i requisiti contrattuali segue a pagina 2

Luogo Firenze Data 17/04/2023

Luogo Ponsacco Data 17/04/2023

EUCERT s.r.l. 

Il Cliente _____

Il presente modello deve essere restituito alla EUCERT debitamente sottoscritto in tutte le sue parti per accettazione



E
COMUNE DI PONSACCO
Comune di Ponsacco
Protocollo N. 0011091/2023 del 18/04/2023

4. ASPETTO ECONOMICO (continua)

Il Cliente si impegna a corrispondere all'EUCERT gli importi indicati a pagina 1, comprensivi di IVA, alle scadenze previste al presente punto 4. In caso di ritardo sarà addebitato un interesse di mora pari al "prime rate" maggiorato di 3 punti. Il Cliente dovrà effettuare il pagamento secondo le modalità indicate a pagina 1. Il Cliente e l'EUCERT concordano che il pagamento di quanto dovuto all'EUCERT non è condizionato dall'esito positivo della verifica. L'EUCERT è esonerato dall'effettuazione della verifica in caso di morosità (anche per altro tipo di servizio quale per es. verifica periodica) da parte del Cliente, ai cui carichi restano le conseguenze responsabilità di legge.

5. SERVIZIO OGGETTO DEL CONTRATTO

Il servizio oggetto del presente documento è limitato all'esecuzione della verifica straordinaria di cui al punto 1 da effettuarsi secondo le disposizioni dell'art. 14 del D.P.R. 30 aprile 1999 n. 162 e s.m.i. La prestazione esclude qualsiasi altra attività quale, a titolo indicativo, l'esecuzione di verifiche periodiche previste dall'art. 13 del D.P.R. 30 aprile 1999 n. 162 e s.m.i., nonché eventuali ricerche documentali presso la Pubblica Amministrazione. L'esecuzione e l'esito della verifica straordinaria:

- non esonerano il fornitore dell'impianto dalle responsabilità inerenti la conformità dell'impianto e della sua installazione alla normativa applicabile.
- non esonerano il manutentore dalle responsabilità inerenti il mantenimento dell'impianto in condizioni idonee all'esercizio.
- non esonerano il proprietario dalle responsabilità inerenti il corretto uso dell'impianto.

6. MODALITÀ DI ESECUZIONE

6.1 Programmazione delle verifiche.
Resta a carico del Cliente il rispetto della scadenza entro la quale deve essere effettuata la verifica straordinaria. In funzione della data entro la quale il Cliente richiede l'intervento e in funzione del proprio carico di lavoro, l'EUCERT può concertarsi con la ditta addetta alla manutenzione. La data di intervento verrà concordata tra le parti e verrà effettuata in giorno lavorativo.

6.2 Informazioni tecniche ed assistenza durante l'intervento.
Il Cliente si impegna:

- a) a fornire all'EUCERT tutte le informazioni e documenti tecnici (libretto d'impianto, manuale di istruzioni, ecc.) necessari alla buona esecuzione della verifica. Dovranno essere segnalati incidenti, guasti, riparazioni e modifiche dell'impianto intervenuti successivamente alla precedente verifica;
- b) a dare libero accesso all'impianto al tecnico designato dall'EUCERT mettendo a disposizione, ove necessario, i mezzi opportuni;
- c) a indicare, se del caso, il personale delegato ad assistere il tecnico designato dall'EUCERT; detto personale deve essere autorizzato a mantenere disponibile l'impianto per il tempo necessario alla verifica.

In caso di mancato rispetto anche di uno solo degli impegni di cui sopra da parte del Cliente, l'EUCERT ha facoltà di sospendere l'intervento ed è liberato da qualsiasi obbligo previsto nel presente documento.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Sottoscrivendo il presente documento, il Cliente e l'EUCERT si danno reciprocamente atto che il trattamento a cui sono sottoposti tutti i dati personali richiesti e acquisiti all'atto dell'installazione e lo svolgimento del rapporto di lavoro oggetto del presente documento verranno effettuati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., per quanto in vigore, e del Regolamento UE n. 679/2016, secondo quanto descritto nell'informativa a voi resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

8.1 I dati personali del Cliente saranno trattati dal Titolare del trattamento EUCERT s.r.l., con sede legale in Via G. Paisiello, 152 – 50144 Firenze; il Titolare del trattamento potrà sempre essere contattato ai recapiti indicati all'art. 12 del presente documento.

8. RESPONSABILITÀ

8.1 Premesso che i collaboratori e i tecnici incaricati dell'EUCERT non assumono in alcun caso la custodia dell'impianto sottoposto a verifica, l'EUCERT non assume alcuna responsabilità per danni diretti e indiretti o per perdite o mancati guadagni subiti dal Cliente, salvo che essi siano direttamente causati da dolo o colpa grave dei propri collaboratori o tecnici incaricati. In ogni caso, l'eventuale responsabilità dell'EUCERT sarà limitata all'ammontare del compenso ricevuto per il servizio. Ogni richiesta di danno dovrà essere presentata entro 5 (cinque) anni dal completamento del servizio in questione.

8.2 Ciascuna delle parti reciprocamente si impegna ad indennizzare l'altra per ogni perdita, danno o lesione causati a terzi o a beni di proprietà di terzi a seguito di colpa grave o dolo del proprio personale, purché tali responsabilità derivino dall'esecuzione dei servizi previsti in questo documento.

8.3 Nonostante quanto prima, nessuna delle due parti sarà responsabile verso l'altra parte o verso un terzo per perdita di guadagno o profitti ovvero per altri danni indiretti sofferti da tale altra parte. Pertanto, nessuna parte avrà diritto di richiedere all'altra alcun risarcimento, indennità o altro tipo di compenso per tali eventuali perdite o danni.

8.4 Ciascuna parte dovrà immediatamente comunicare all'altra, con lettera raccomandata A.R. anticipata via fax, ogni eventuale incidente che potrebbe rendere operante una qualsiasi delle clausole contenute in questo articolo.

9. ASSICURAZIONE

9.1 L'EUCERT dichiara di essere assicurata per la responsabilità civile verso terzi con un massimale di Euro 2.500.000,00.

9.2 Ciascuna parte dovrà mantenere per il periodo di svolgimento del servizio una assicurazione infortuni per il proprio personale addetto alle operazioni di verifica secondo le norme vigenti.

10. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE (in conformità ai requisiti del Regolamento RG-01 ACCREDIA, UNI CEI EN ISO/IEC 17065, altre Norme e Regolamenti cogenti correlati)

10.1 Il Cliente si impegna a adattare tutte le necessarie disposizioni per la partecipazione di eventuali osservatori, incluso l'impegno a dare libero accesso all'impianto, anche senza preavviso, agli ispettori ACCREDIA o ad altri in accompagnamento al personale designato dall'EUCERT, pena la mancata concessione del rapporto / verbale di verifica o la sospensione o revoca del rapporto / verbale di verifica in caso di persistente inadempienza all'obbligo medesimo salvo giustificati motivi, come previsto al punto 1.1.3 del Regolamento RG-01 ACCREDIA.

10.2 Il Cliente dichiara di aver letto, compreso e di accettare integralmente quanto previsto nel Regolamento RG-GA EUCERT (disponibile sul sito www.eucert.com), compreso altresì l'impegno ad osservare rigorosamente le prescrizioni di corretto utilizzo del Marchio di accreditamento ACCREDIA (sulla cui importanza dichiara di essere stato adeguatamente sensibilizzato). Il Regolamento RG-GA EUCERT è da intendersi parte integrante del presente documento.

10.3 Il Cliente si impegna a non affidare contemporaneamente a più di un soggetto autorizzato il servizio sull'impianto oggetto del presente documento, salvo previa disdetta da comunicare al soggetto già incaricato.

10.4 Il Cliente si impegna ad adottare tutte le necessarie disposizioni per l'istruttoria dei reclami.

10.5 Il Cliente si impegna a fare dichiarazioni sull'attività di verifica coerenti con il campo di applicazione dell'attività stessa.

10.6 Il Cliente si impegna a non utilizzare la verifica oggetto del presente documento in maniera tale da portare discredito all'Organismo EUCERT e a non fare alcuna dichiarazione circa tale verifica/spedizione che l'Organismo EUCERT possa considerare ingannevole o non autorizzata.

10.7 Il Cliente si impegna a riprodurre i documenti relativi all'attività di verifica nella loro interezza o in altro modo eventualmente specificato, qualora ne fornisca copia autorizzata ad altri.

10.8 Il Cliente si impegna a conformarsi ai requisiti previsti sull'utilizzo dei marchi di conformità e sulle informazioni relative al prodotto.

10.9 Il Cliente si impegna a mantenere una registrazione di tutti i reclami noti presentati sulla conformità ai requisiti della verifica e di rendere tali registrazioni disponibili a EUCERT quando richiesto ed inoltre di intraprendere azioni appropriate in riferimento ai reclami e ai difetti riscontrati nei prodotti che influiscano sulla conformità ai requisiti della verifica ed inoltre di documentare le azioni intraprese.

10.10 Il Cliente si impegna a informare senza ritardo la EUCERT di modifiche (es. riguardanti stato giuridico, organizzazione, proprietà, direzione, prodotto, metodo produttivo, indirizzi e siti di produzione, SGQ, ecc.) che possano influenzare la propria capacità di soddisfare i requisiti della verifica.

11. FORZA MAGGIORE

Il ritardo o il mancato adempimento di una obbligazione del presente documento da parte dell'EUCERT ovvero del Cliente non costituiranno inadempimento del documento nella misura in cui tale ritardo o inadempimento sia causato da forza maggiore (guerra, disastro naturale, incendio, esplosione, sciopero ecc.), o da qualsiasi altro evento al di fuori del controllo della parte (quali possibili impedimenti o slittamenti nell'ambito dell'organizzazione interna dell'EUCERT) e che tale parte non è in grado di prevenire, nonostante l'esercizio di una normale diligenza. La parte lesa da tale evento dovrà comunicare subito all'altra parte il verificarsi di un tale evento impeditivo e la sua prevista durata.

12. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni previste dal presente documento nonché qualsiasi altra che risultasse necessaria dovrà essere indirizzata al domicilio delle parti con Raccomandata A.R. (la cui data di ricezione sarà quella che farà fede), anticipata via fax. Per l'EUCERT: Via G. Paisiello, 152 – 50144 Firenze – Tel. 055 3220524 – Fax 055 361902 – e-mail: sede@eucert.com. Per il Cliente il domicilio è quello indicato nel frontespizio.

13. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'EUCERT ai sensi dell'art. 1456 c.c. avrà facoltà di risolvere di diritto il servizio individuato dal presente documento con le modalità previste all'art. 12 in caso di inadempimento del cliente alle obbligazioni di cui agli artt. 4, 6, 7, 8, 9 e 10. Il presente documento sarà risolto di diritto e diverrà inefficace in caso di sospensione, revoca o mancata conferma all'EUCERT da parte del Ministero dello Sviluppo Economico - e/o altri Enti previsti - dell'autorizzazione richiesta dal D.P.R. 30 aprile 1999 n. 162 e s.m.i. Nel suddetto caso viene espressamente concordato che a favore del Cliente non deriverà alcun diritto ad indennità, a risarcimento danni o simili.

14. LEGGE APPLICABILE

Nel caso in cui tra le parti insorgesse una divergenza o disputa sull'interpretazione o esecuzione del presente documento, eccezion fatta per il giudizio tecnico dell'EUCERT, che non potesse essere risolta amichevolmente dalle parti, competente a giudicare sarà il Tribunale di Pistoia.

15. CLAUSOLA DI ACCETTAZIONE

Tramite la sottoscrizione in calce, il Cliente dichiara di accettare come di fatto accetta tutte le obbligazioni stabilite nel presente documento, nonché nelle norme, guide, regolamenti o documenti di riferimento esplicitamente citati nel presente documento e relativi allegati.

Luogo Firenze Data 17/04/2023

EUCERT s.r.l. 

Luogo Ponsacco Data 17/04/2023

Il Cliente _____ 

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Codice Civile, il Cliente dichiara espressamente di aver letto, compreso e di approvare specificamente il contenuto delle seguenti clausole e condizioni del presente documento e sue parti integranti, da aversi qui per integralmente richiamate e trascritte:

4 - Aspetto economico; 7 - Trattamento dei dati personali; 8 - Responsabilità; 10 - Obblighi e responsabilità del Cliente; 13 - Clausola risolutiva espressa; 14 - Legge applicabile; 15 - Clausola di accettazione; - Regolamento RG-GA EUCERT.

Luogo Ponsacco Data 17/04/2023

Il Cliente _____ 

Il presente modello deve essere restituito alla EUCERT debitamente sottoscritto in tutte le sue parti per accettazione