



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>174</b>
<b>DATA</b>	<b>07/12/2021</b>

**OGGETTO:**

AFFIDAMENTO DI INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER LA REDAZIONE DI DOCUMENTAZIONE IDRAULICA A SUPPORTO DEL PIANO OPERATIVO DEL COMUNE DI PONSACCO, AI SENSI DELLA LR41/2018 E DEL DPGR 5/R/2020 - CIG Z7D33FB9E4

## IL RESPONSABILE 3° SETTORE

Premesso che:

il Comune di Ponsacco è dotato della seguente strumentazione urbanistica:

- Piano Strutturale redatto ai sensi dell'art.24 della L.R. 5/1995 e s.m.i, adottato con deliberazione di C.C. n. 25 del 25.03.2004, e approvato con deliberazione di C.C. n° 68 del 27.06.2005;
- Regolamento Urbanistico redatto ai sensi dell'art. 17 della L.R. 1/2005, adottato con deliberazione di C.C. n. 39 del 07.08.2008 e approvato con deliberazione di C.C. n. 25 del 17.04.2009 e deliberazione di C.C. n. 68 del 30.11.2009;

Visto che:

- Con Deliberazione della G.C. n. 46 del 26/03.2018, è stato dato contemporaneamente inizio l'Avvio del procedimento al Piano strutturale e Piano Operativo, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 65/2014 e degli art.20 e 21 del PIT-PPR e dell'art.5 della L.R. 10/2010);
- con Deliberazione del C.C. n. 59 del 20.12.2019 è stato adottato il Piano Strutturale e avviata la fase intermedia del procedimento VAS;
- con Determinazione n. 837/2017 è stato assegnato l'incarico per lo svolgimento di studi relativi alle indagini idrauliche;
- con Determinazione n. 731/2018, è stato assegnato l'incarico per la redazione degli studi idraulici per l'implementazione del quadro conoscitivo degli strumenti urbanistici comunali.
- con Determinazione n. 598/2019, è stato assegnato l'incarico per la prestazione di servizi riguardante il completamento degli studi idraulici a supporto del nuovo piano strutturale.

Visto che i servizi in economia sono ammessi per importi inferiori a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 32 comma 14 e del D.lgs. 50/2016;

Visto l'art.1 comma 2 della L.120/2020 di conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 76/2020 (Decreto semplificazioni), come da ultimo modificato dalla L. 108/2021, secondo cui,

fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 D.Lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie secondo "affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 D.Lgs. 50/2016";

Visto che per la redazione di schede di fattibilità idraulica a supporto delle opere pubbliche e dei comparti soggetti a scheda norma previsti nel nuovo Piano Operativo del Comune di Ponsacco e per la redazione norme ed indicazioni per il contenimento degli effetti legati all'impermeabilizzazione dei suoli e per l'invarianza idraulica delle trasformazioni urbanistico-edilizie, occorre affidare l'incarico a tecnico esterno, in possesso dei requisiti di legge e di adeguata professionalità, in quanto il personale tecnico interno all'Amministrazione oltre a non essere disponibile per l'intenso carico di lavoro già assegnato non possiede adeguata strumentazione per l'espletamento dell'incarico stesso;

Premesso che l'incarico da affidare è di modesta entità e pertanto, per i principi di efficienza, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, è opportuno affidarlo direttamente al professionista che ha già fino ad oggi elaborato gli studi idraulici di corredo al piano strutturale,

In ragione di quanto sopra, il professionista si è reso disponibile a redigere la documentazione idraulica a supporto del Piano Operativo Comunale descritta precedentemente e con protocollo n. 29351 del 18.11.2021, ha presentato un offerta economica, per un importo di € 10.150,40 comprensivo di spese professionali, oneri previdenziali e IVA. (All. 1 – omesso dalla pubblicazione)

Considerato che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 per i lavori in oggetto è il Dott. Arch. Nicola Gagliardi;

Vista e valutata l'offerta economica suddetta, presentata dall'Ing. Simone Pozzolini si propone quanto segue:

- di affidare il sopraccitato incarico direttamente all'Ing. Simone Pozzolini in qualità di legale rappresentante dello studio H.S. Ingegneria s.r.l, in quanto trattasi di servizio in economia di importo inferiore a € 40.000, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi n. 4/2007, per l'importo di € 10.150,40 comprensivo di spese professionali, oneri previdenziali e IVA.

Visto l'attestazione di regolarità contributiva rilasciata da Inarcassa in data 23.11.2021 con protocollo n. 29753 (All.2 – omesso dalla pubblicazione);

Visto l'allegato schema di convenzione di incarico da sottoscrivere con il professionista; (All. 3 – omesso dalla pubblicazione);

Dato atto che alla spesa viene fatto fronte con le disponibilità di cui al Cap. 1355/134 "Spese per Regolamento Urbanistico" Bilancio corrente;

Di dare atto che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: WV2C75;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 28/01/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 29/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;

Vista la delibera di C.C. n. 12 del 29/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

Vista la deliberazione di G.C. n. 49 del 13/04/2021 ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (p.e.g.) per il triennio 2021/2023 e Piano delle Performance (p.d.o.) per il triennio 2021/2023.”;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, c. 4° del TUEL;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell’art. 107 del T.U. degli Enti Locali;

- Visto il Regolamento Comunale di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il Regolamento Comunale per la Disciplina dell’Acquisto di Beni e Servizi in Economia;
- Visto il D. lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Visto il D.Lgs. n.267/2000;
- Visto lo Statuto Comunale;

#### D E T E R M I N A

- 1- Di prendere atto che le premesse formano parte integrante della presente determinazione;
- 2- Di prendere atto dell’offerta ricevuta per l’incarico in oggetto, depositata agli atti della pratica (Allegato 1 - omesso dalla pubblicazione)
- 3- Di affidare all’Ing. Simone Pozzolini rappresentante legale dello studio H.S. Ingegneria s.r.l. ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 l’incarico “PER PRESTAZIONE PROFESSIONALE INERENTE LA REDAZIONE DI DOCUMENTAZIONE IDRAULICA A SUPPORTO DEL PIANO OPERATIVO DEL COMUNE DI PONSACCO, AI SENSI DELLA LR41/2018 E DEL DPGR 5/R/2020” per l’importo di € 10.150,40 comprensivo di spese professionali, oneri previdenziali e IVA.
- 4- Di imputare la spesa complessiva di € 10.150,40 comprensiva di spese, contributo integrativo al 4% e IVA 22%, al Cap. 1355/134 “Spese per Regolamento Urbanistico” nel modo indicato nella sottostante tabella;

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
-------	-------	--------	------------	------	---------	------

8	1	2	2	1355/134	10.150,40	2021
---	---	---	---	----------	-----------	------

- 5- Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2021;
- 6- Di dare atto altresì di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL;
- 7- Di dare atto che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Codice IPA WV2C75;
- 8- Di approvare l'allegato schema di scrittura tra le parti (Allegato 3 – omissis dalla pubblicazione);
- 9- Di incaricare il personale del 3° Settore a pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente il presente provvedimento;
- 10- Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile 3° Settore  
GAGLIARDI NICOLA / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 3° Settore  
GAGLIARDI NICOLA / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2021	Spese per Regolamento Urbanistico	1355/134	3762	10150,40

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*