



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	176
DATA	19/05/2022

OGGETTO:

AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA GARA TRAMITE RDO SU MEPA N. 3002512 PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA ANNO 2022 . POSIZIONE CIG ZB2361CABD

IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Vista la determina a contrattare del 2° settore n. 155 del 26.04.2022, con la quale si procedeva ad attivare una gara negoziata senza bando utilizzando la richiesta di offerta n.3002512 tramite il MePA, per l'affidamento della fornitura di materiali di cancelleria per l'anno 2022.

Preso atto che con la stessa determinazione si approvava la lettera d'invito il Capitolato, l'elenco dei prodotti richiesti e il documento DUVRI.

Preso atto che alla gara erano state invitate 5 Ditte e che la stessa scadeva il giorno 12.05.2022 alle ore 13,58.

Visto il verbale allegato al presente atto dal quale si evince che la migliore offerta è stata presentata dalla ditta MYO SPA DI POGGIO TORRIANA (RN) per Euro 842,94=più iva derivante dal prezzo unitario dei prodotti inseriti nell'elenco allegato A.

Dato atto che sussiste apposito stanziamento al Capitolo 140/007 del Bilancio pluriennale 2022/2024.

Per quanto sopra in attesa di ricevere i documenti richiesti per la verifica delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e successivo correttivo, si procede ad affidare provvisoriamente la fornitura di materiale di cancelleria alla ditta MYO spa di Poggio Torriana Rimini.

Visto il D.L. 221/2021 che proroga lo stato di emergenza da Covid-19 a tutto il 31/03/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 12 del 09/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022/2024;

Vista la delibera di C.C. n. 13 del 09/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;

Vista la deliberazione di G.C. n° 50 del 29/03/2022 ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022/2024 e piano delle performance (P.D.O) 2022/2024. Approvazione”;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Di approvare il verbale di gara allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale. (Allegati A).

Di approvare l'elenco dei prezzi offerto in sede di gara e allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato B).

Di approvare la il modello offerta Economica proposto dalla piattaforma e allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato C)

Di aggiudicare provvisoriamente alla ditta MYO SPA DI Poggio Torriana (RN) la fornitura di materiale di cancelleria in base ai prezzi di listino indicati nell'elenco allegato (Allegato B), per il fabbisogno 2022 per un importo di Euro 1.028,39=iva compresa

Di provvedere ad impegnare la somma di Euro 1.028,39=iva compresa così come da tabella contabile :

MISS	PROGR.	TIT.	MACR.	CAP.	IMPORTO.	ANNO
1	2	1	3	140/007	1.028,39	2022

Di far fronte alla spesa suddetta di Euro 1028,39=iva compresa con l'impegno indicato nella tabella contabile sottoindicata al capitolo 140/007 del bilancio pluriennale 2022/20224.

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all'art. 183 del TUEL;

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione sarà adempiuta entro la fine degli esercizi di riferimento.

Di dare atto che il CIG è ZB2361CABD e che i pagamenti dovranno essere effettuati su apposito conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010.

Di dare atto che il codice IPA per la fattura elettronica è il seguente: 3KYUE.

Di liquidare la suddetta spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica vistata dal responsabile del 2° settore mediante determinazione dopo che sarà espletato il controllo sulla regolarità contributiva.

Di dare atto che l'IVA sulle sopracitate fatture sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell'articolo Unico della Legge n. 190/2014, Legge di Stabilità per l'anno 2015, e successivamente riversata all'erario secondo le indicazioni contenute nell'emanando Decreto Ministeriale, attuativo della norma;

Di dare atto che il Responsabile del Settore II provvederà all'aggiudicazione definitiva non appena conclusasi la verifica dei requisiti di legge.

Di dare atto che il responsabile del procedimento, quale Responsabile del Servizio Ragioneria-Economato- Provveditorato è la Sig.ra Santina Locci e che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento stesso.

Il Responsabile 2° Settore
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2022		140/007	1511/22	1.028,39

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.