



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	178
DATA	18/04/2024

OGGETTO:

AGGIORNAMENTO DEGLI INVENTARI ALLA DATA DEL 31/12/2023.

IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Visto l'art. 230 co. 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000 che testualmente recita:

- comma 1 "Lo stato patrimoniale rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio ed è predisposto nel rispetto del principio contabile generale n. 17 e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato n. 1 e n. 4/3 al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni";

- Comma 2 "Il patrimonio degli enti locali è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun bene. Attraverso la rappresentazione contabile del patrimonio è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale";

Richiamato l'art. 2 del D.Lgs. n.118/2011 che prevede l'adozione, a fini conoscitivi, di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali.

Dato atto che il presupposto essenziale delle operazioni di contabilizzazione economico-patrimoniale è avere un inventario di beni mobili e immobili aggiornato e completo sia sotto il profilo quantitativo dei beni che sotto il profilo della loro valorizzazione economica, oltre che della loro collocazione all'interno dell'ente e dei soggetti a cui essi sono affidati.

Dato atto che nella relazione sulla gestione allegata al rendiconto prevista dal comma 6 dell'art.11 del D.Lgs. n.118/2011 è necessario inserire l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, e con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti.

Dato atto dell'importanza e dell'obbligatorietà delle operazioni di:

- riclassificazione delle singole voci dello stato patrimoniale secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale (Allegato n.10 al D.Lgs. n.118/2011) e dal piano dei conti patrimoniale (Allegato n.6 al D.Lgs. n.118/2011) del nuovo ordinamento contabile;

- applicazione dei nuovi criteri di valutazione dell'attivo e del passivo patrimoniale, previsti dal principio contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale 4/3, paragrafo 9.3 dell'allegato al D.Lgs. n.118/2011 all'inventario e allo stato patrimoniale riclassificato;

Eseguite le operazioni di aggiornamento degli inventari alla data del 31/12/2023;

Visti i prospetti allegati dati dal Conto del consegnatario, Libro dei beni Immobili, Libro dei beni Mobili e Libro dei Beni Immateriali;

Visto il TUEL;

Visto il principio Contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale 4/3;

Visto il Regolamento di contabilità;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di Approvare l'aggiornamento, alla data del 31/12/2023, degli inventari dei beni del Comune di Ponsacco costituiti da:
 - Conto del consegnatario;
 - Libro dei beni Immobili;
 - Libro dei beni Mobili;
 - Libro dei Beni Immateriali;
2. Che lo stato patrimoniale rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio 2023.

Il Responsabile 2° Settore
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.