



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>272</b>
<b>DATA</b>	<b>11/05/2023</b>

**OGGETTO:**

FORNITURA MATERIALE SANITARIO PER SCUOLE E UFFICI TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA FARMACIA GASPERINI DI PONSACCO. POSIZIONE CIG Z933B1D701
---

## IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Tenuto conto le scuole e gli uffici comunali sono dotati di cassette di pronto soccorso al cui interno ci sono prodotti in scadenza.

Dalla ricognizione effettuata sia nelle scuole che negli uffici è emerso che una serie di prodotti sono scaduti e pertanto devono essere sostituiti quanto prima.

Vista la Legge di Bilancio 2019 che ha previsto la possibilità per le pubbliche amministrazioni di procedere ad affidamenti diretti extra Mepa e Sintel per importo inferiori a 5000,00= euro.

Preso atto che l'Ente per l'acquisto di materiali sanitari si rivolge alle farmacie locali presenti sul territorio.

Per quanto sopra l'Ufficio ha provveduto a richiedere un preventivo di spesa alla Farmacia Gasperini di Ponsacco.

La Farmacia interpellata ha inviato la sua migliore offerta in base ai quantitativi richiesti e allegati al presente atto che ammonta a Euro 555,43=iva compresa.

Considerato che congruo il prezzo richiesto, considerato altresì che sussiste apposito stanziamento sul Bilancio pluriennale 2023/2025 al capitolo 140/010.

Considerato che in sede di impegno è stato richiesto il CIG, il cui codice risulta in oggetto, tramite la procedura telematica messa a disposizione dell'AVCP;

Vista la regolarità contributiva risultante dall'interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali con Prot\_34780373 del 20.02.2023, con scadenza 20.06.2023 trattenuta agli atti.

Considerato che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente:3KYUE7

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 20/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023/2025;

Vista la delibera di C.C. n. 4 del 20/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

Vista la deliberazione di G.C. n. 9 del 24/01/2023 che approva il P.E.G. per il triennio 2023/2025;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

Di procedere all'acquisto del materiale suddetto mediante affidamento diretto alla Farmacia Gasperini di Ponsacco per un importo di Euro 555,43=iva compresa.

Di far fronte alla spesa con lo stanziamento disponibile sul cap.140/010 "Acquisto presidi per sicurezza nei luoghi di lavoro D. lgs. 81/08" del Bilancio pluriennale 2023/2025, secondo la tabella allegata;

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
41	3	1	3	140/010	555,43	2023

Di imputare la spesa complessiva di euro 555,43=iva compresa sul Cap. 140/010 del Bilancio pluriennale 2023/20254 con l'impegno indicato nella tabella contabile sottostante.

Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro la fine del corrente esercizio.

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.

Di dare atto che il CIG **Z933B1D701** e che i pagamenti dovranno essere effettuati su apposito conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010 e risultante dall'allegata dichiarazione agli atti di ufficio contenente le generalità delle persone delegate ad operare sul tale conto.

Di dare atto che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Santina Locci quale Responsabile del Servizio Ragioneria- Economato – Provveditorato – Contratti e appalti.

Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e dell'art. 1 comma 9 lett. E) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2023		140/010	1233	555,43

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*