



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	276
DATA	15/07/2019

OGGETTO:

GARA STAMPATI GENERALI UFFICI COMUNALI ANNO 2019 –
TRAMITE RDO SU MEPA N. 2301233- AGGIUDICAZIONE DIVENUTA
EFFICACE – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DITTA
ALREDY TOSCANA – CODICE CIG ZA92865D42

IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Vista la determinazione del 2° settore n.249 del 06.06.2019 con la quale si approvava il riepilogo delle attività di Esame delle offerte ricevute e si disponeva l'aggiudicazione provvisoria della Fornitura di Stampati generali per vari uffici comunali fabbisogno 2019 alla ditta Alredy Toscana Soc. Coop. di Viareggio per un importo di Euro 3.570,94=iva compresa.

Visto l'art. 32, comma 7 del D.lgs. 50/2016 che prevede che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica positiva del possesso dei requisiti autocertificati in sede di gara.

Considerato che in base alla normativa suddetta sono stati disposti, gli accertamenti in ordine alla sussistenza dei requisiti dichiarati in sede di gara, mediante la seguente documentazione acquisita agli atti da questo ufficio e precisamente:

1. D.U.R.C.
2. Certificato Carichi pendenti
3. Certificato Casellario Giudiziale
4. Verifica regolarità fiscale

Preso atto che dalla verifica della documentazione acquisita, non sono emersi rilievi ostativi, confermando il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara dall'aggiudicatario.

Preso atto che è stato assolto l'obbligo del bollo mediante Versamento con F23 da parte della Ditta Alredy Toscana la cui copia è trattenuta agli atti.

Vista la delibera di C.C. n. 45 del 10/10/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 10 del 07/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 07.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;

Vista la deliberazione di G.C. n. 44 del 19/03/2019 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2019/2021. Approvazione”, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore”;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di prendere atto che la verifica dei requisiti di legge si è chiusa positivamente.
2. Di dichiarare efficace la determina di aggiudicazione relativa agli stampati per il fabbisogno degli uffici comunali anno 2019 per Euro 3.570,94=iva compresa
3. Di imputare la somma complessiva di Euro 3.570,94=iva compresa sul Capitolo 140/007 del Bilancio pluriennale 2019/2021 come indicato nella tabella sottostante:

MISS	PROGR.	TIT.	MACR.	CAP.	IMPORTO.	ANNO
1	2	1	3	140/007	3.570,94	2019

4. Di far fronte alla spesa suddetta con l’impegno indicato nella tabella contabile sottostante.
5. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all’art. 183 del TUEL;
6. Di dare atto che l’esigibilità dell’obbligazione sarà adempiuta entro il corrente esercizio.
7. Di dare atto che il CIG è ZA92865D42 e che i pagamenti dovranno essere effettuati su apposito conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010.
8. Di dare atto che il codice IPA per la fattura elettronica è il seguente: 3KYUE.

9. Di liquidare la suddetta spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica vistata dal responsabile del 2° settore mediante determinazione dopo che sarà esperito il controllo sulla regolarità contributiva.
10. Di dare atto che l'IVA sulle sopracitate fatture sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell'articolo unico della Legge n. 190/2014, Legge di Stabilità per l'anno 2015, e successivamente riversata all'erario secondo le indicazioni contenute nell'emanando Decreto Ministeriale, attuativo della norma;
11. Di dare atto che il responsabile del procedimento, quale Responsabile del Servizio Ragioneria-Economato- Provveditorato è la Sig.ra Santina Locci e che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento stesso.

Il Responsabile 2° Settore
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2019		140/007	2285/19	3.570,94

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.