



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>312</b>
<b>DATA</b>	<b>05/06/2023</b>

**OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO DIRETTO PER ACQUISTO CANCELLERIA MINUTA  
DITTA GEY CART SRL - POSIZIONE CIG Z613B6A7B4**

## IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Vista la legge di Stabilità 2016, n. 208 del 28.12.2015, che ha previsto, al comma 502, la modifica all'art. 1) comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296, in virtù della quale non sussiste l'obbligo al ricorso al mercato elettronico o al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale, per le acquisizioni di soli beni e servizi di importo inferiore alla micro-soglia di Euro 1000,00, per cui è possibile procedere ad affidamento diretto, pur nel rispetto dei principi di rotazione e trasparenza.

Preso atto che si rende necessario acquistare un piccolo quantitativo di cancelleria per il fabbisogno degli uffici comunali, si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa alla ditta Gey Cart srl di Soncino (CR).

La ditta interpellata ha inviato un preventivo che ammonta a Euro 835,92=più iva.

Tenuto conto di quanto sopra si ritiene di poter procedere all'acquisto del materiale suddetto tramite affidamento diretto alla ditta Gey Cart srl di Soncino (CR) per Euro 1.019,82=iva compresa.

Dato atto che sussiste apposito stanziamento sul capitolo 1407007 del bilancio pluriennale 2023/2025.

Vista la regolarità contributiva risultante dall'interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali al prot. 38035844 del 17.04.2023 con validità 15.08.2023, trattenuta agli atti.

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 20/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023/2025;

Vista la delibera di C.C. n. 4 del 20/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

Vista la deliberazione di G.C. n. 9 del 24/01/2023 che approva il P.E.G. per il triennio 2023/2025;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

Di affidare, tramite affidamento diretto, alla ditta Gey Cart srl di Soncino (CR) la fornitura del materiale di cancelleria così come riportato nel preventivo allegato (All. A) per un importo di Euro 1.019,82=iva compresa. .

Di impegnare la spesa di Euro 1.019,82= iva compresa sul Capitolo 140/007 del bilancio pluriennale 2023/2025 esercizio provvisorio 2023 così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	3	1	3	140/007	1.019,82	2023

Di far fronte alla spesa suddetta con l'impegno indicato nella tabella contabile allegata al presente atto.

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione sarà adempiuta entro il 31.12.2023.

Di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.

Di dare atto che la suddetta spesa è esigibile nell'esercizio finanziario 2023;

Di perfezionare l'acquisto, di cui al presente impegno con l'invio di lettera commerciale tramite Pec così come previsto dall'art. 32 comma 14 del D. lgs 50/2016.

Di dare atto che la presente fornitura sarà liquidata dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Di dare atto che l'iva sulle sopraccitate fatture se presente sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell'articolo unico di legge n. 190/2014, Legge di stabilità per l'anno 2015, e successivamente riversata all'erario secondo le indicazioni contenute nel decreto attuativo di norma.

Di dare atto che il Cig è Z613B6A7B4 e che i pagamenti dovranno essere effettuati su apposito conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010 e risultante dall'allegata dichiarazione agli atti di ufficio contenente le generalità delle persone delegate ad operare sul tale conto.

Di dare atto che il responsabile del procedimento quale responsabile del Servizio Ragioneria/Economato/Provveditorato è la Sig.ra Santina Locci.

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2023		140/007	1545/23	1.019,82

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*