



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>34</b>
<b>DATA</b>	<b>25/01/2022</b>

**OGGETTO:**

CANONE SICURIZZAZIONE FIRMA DIGITALE SU BPIOL POSTE ITALIANE - ANNI 2022-2023 POSIZIONE CIG Z2B34F1700 ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

## IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Premesso che è attivo presso l'Ente il servizio Bpiol di Poste Italiane che permette l'emissione di certificati qualificati con generazione di chiavi asimmetriche per l'apposizione di firma digitale nelle varie operazioni di trasferimento flussi contabili, per mezzo della Tesoreria Comunale.

Considerato che alla fine dell'anno di riferimento ci viene addebitato un canone di Euro 2 per ogni chiavetta autorizzata alla firma per un totale di circa 100,00 euro annui.

Preso atto che Poste Italiane sono in ritardo nella fatturazione annuale considerando che dobbiamo ancora far fronte alla spesa per l'anno 2021.

Si ritiene pertanto di impegnare la somma di Euro 300,00= di cui 200,00 per l'anno 2022 comprensiva anche della quota 2021 e 100,00 per l'anno 2023, a valere sul bilancio pluriennale 2021/2023 al Capitolo 360/001 che presenta la necessaria disponibilità.

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 "Applicazione split payment".

Visto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro gli anni di riferimento.

Visto il D.L. 221/2021 che proroga lo stato di emergenza da Covid-19 a tutto il 31/03/2022;

Visto il Decreto 24 dicembre 2021 del Ministero dell'Interno, che prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali al 31 marzo 2022 anziché nel termine ordinario del 31 dicembre;

Visto e richiamato l'art. 163 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, così come modificato da parte del D. Lgs. 118/2011, modificato ed integrato a sua volta dal D. Lgs. 126/2014;

Visto e richiamato il principio contabile della contabilità finanziaria All. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 in materia di esercizio e gestione provvisoria;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 29/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 12 del 29/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

Vista la deliberazione di G.C. n°49 del 13/04/2021 ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (p.e.g.) per il triennio 2021/2023 e Piano delle Performance (p.d.o.) per il triennio 2021/2023.”;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

Di impegnare a favore di Poste Italiane la somma di Euro 300,00= così come descritto in premessa per le spese del canone di sicurizzazione firma digitale.

Di assumere l'obbligazione giuridica di spesa N. 2/2022 per i motivi espressi in premessa per la somma di Euro 300,00=iva compresa, a favore di Poste Italiane come segue:

Per l'anno 2021-2022 a valere sul Bilancio 2022 Euro 200,00= con la prenotazione di impegno indicato nella tabella contabile sottostante.

Per l'anno 2023 Euro 100,00= con la prenotazione di impegno indicato nella tabella sottostante

Di impegnare a favore di Poste Italiane la somma di Euro 300,00= quale canone per servizio di sicurizzazione imputando la spesa nel seguente modo:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	4	1	2	360/001	200,00	2022
1	4	1	2	360/001	100,00	2023

Di dare altro di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.

Di dare atto che i pagamenti dovranno essere effettuati su apposito conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010 e risultante dall'allegata dichiarazione agli atti di ufficio contenente le generalità delle persone delegate ad operare sul tale conto.

Di dare atto che il CIG è Z2B34F1700 e che i pagamenti dovranno essere effettuati su apposito conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010 e risultante dall'allegata dichiarazione agli atti di ufficio contenente le generalità delle persone delegate ad operare sul tale conto.

Di liquidare la suddetta spesa dietro presentazione di regolare fattura con successivo atto di liquidazione.

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2022		360/001	508/22	100,00
2023		360/001	O.G.2 /22	200,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*