



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>438</b>
<b>DATA</b>	<b>02/12/2022</b>

**OGGETTO:**

ATTIVAZIONE ABBONAMENTO TRIENNALE 2023-2025 ALLA BANCA DATI SISTEMA PA DELLA MAGGIOLI SPA - TRAMITE ORDINE DIRETTO SU START N. 024093/2022- POSIZIONE CIG ZBA388CDFS IMPEGNO DI SPESA

## IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Vista l'esigenza di dotare l'Ufficio Ragioneria di strumenti atti a soddisfare un aggiornamento costante sulle nuove normative vigenti, l'Amministrazione Comunale ha intenzione di rinnovare l'abbonamento alla banca dati Sistema PA della Maggioli per gli anni 2023-2024-2025.

Visto il D.Lgs. 50 /2016 ed in particolare:

- l'art. 36 comma a) "affidamento diretto di importo inferiore a Euro 40.000,00= mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato"
- l'art. 37 comma 1 "fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 40.000,00=

Preso atto che non esistono convenzioni Consip attive relativamente al servizio in parola.

Constatata la possibilità di effettuare acquisti attraverso la piattaforma Regionale Start, tenuto conto che è presente sulla stessa il meta prodotto inerente la categoria richiesta, questo Ufficio ha provveduto ad attivare sulla piattaforma Start una richiesta di preventivo tramite procedura n. 024093/2022 con scadenza 23.11.2022.

In data 01.12.2022 l'ufficio ha provveduto ad aprire l'offerta presentata dalla ditta Maggioli spa constatando la regolarità della documentazione richiesta e l'economicità dell'offerta che ammonta a Euro 13.500,00=più iva per gli anni 2023-2024-2025.

Dato atto che l'importo trova copertura sul capitolo 140/009 del bilancio pluriennale 2022.2024 e 2025 ove verrà preventivato apposito stanziamento.

Vista l'autocertificazione relativa all'art. 80 presentata in sede di gara dalla ditta.

Vista la regolarità contributiva risultante dall'interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali in data 04.10.2022 con Prot 32962468 trattenuta agli atti e scadente il 01.02.2023.

Vista l'autocertificazione che attesta il versamento della marca da bollo di Euro 16,00=

Visto il D.L. 221/2021 che proroga lo stato di emergenza da Covid-19 a tutto il 31/03/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 12 del 09/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022/2024;

Vista la delibera di C.C. n. 13 del 09/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;

Vista la deliberazione di G.C. n° 50 del 29/03/2022 ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022/2024 e piano delle performance (P.D.O) 2022/2024. Approvazione";

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di approvare l'offerta presentata dalla ditta Maggioli spa sulla piattaforma Start che si allega al presente atto e che ammonta a Euro 13.500,00=più iva ai sensi di legge.
- 2) Di aggiudicare alla società Maggioli spa, il Servizio di Banca dati denominato SISTEMA PA per il triennio 2023-2024.2025 al prezzo di euro 4.500,00 all'anno per complessivi Euro 16.470,00=iva compresa così come meglio indicato nella tabella riepilogativa degli impegni;
- 3)
- 4)

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	2	1	3	140/009	5.490,00	2023
1	2	1	3	140/009	5.490,00	2024
1	2	1	3	140/009	5.490,00	2025

- 5) Di assumere l'obbligazione giuridica di spesa N. O.G.54/2022 per i motivi espressi in premessa per la somma di Euro 16.470,00=iva compresa, a favore della ditta Maggioli spa di Sant'Arcangelo di Romagna come segue:

- 6) Per il periodo 01.01.2023 – 31.12.2023 Euro 5.490,00=iva compresa sul Bilancio pluriennale 2022 – 2024 – esercizio 2023, con la prenotazione di impegno indicato nella tabella contabile sottostante.
- 7) Per il periodo 01.01.2024- 31.12.2024 Euro 5,490,00=iva compresa sul Bilancio pluriennale 2022-2024 – esercizio 2024, con la prenotazione di impegno indicato nella tabella sottostante
- 8) Per il periodo 01.01.2025- 31.12.25 Euro 5.490,00= iva compresa sul Bilancio pluriennale 2022- 2024 – esercizio 2025 ove sarà predisposto apposito stanziamento con la prenotazione di impegno indicato nella tabella sottostante.
- 9) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione sarà adempiuta entro il 31 dicembre degli anni di competenza.
- 10) Di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.
- 11) Di perfezionare l'acquisto, di cui al presente impegno con l'invio di lettera commerciale tramite Pec così come previsto dall'art. 32 comma 14 del D. lgs 50/2016.
- 12) Di dare atto che la presente fornitura sarà liquidata dietro presentazione di regolare fattura elettronica.
- 13) Di dare atto che l'iva sulle sopraccitate fatture sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell'articolo unico di legge n. 190/2014, Legge di stabilità per l'anno 2015, e successivamente riversata all'erario secondo le indicazioni contenute nel decreto attuativo di norma.
- 14) Di dare atto che il Cig è ZBA388CDFC che i pagamenti dovranno essere effettuati su apposito conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010 e risultante dall'allegata dichiarazione agli atti di ufficio contenente le generalità delle persone delegate ad operare sul tale conto.
- 15) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, quale Responsabile del Servizio Ragioneria/Economato/Provveditorato è la Rag. Santina Locci

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2023		140/009	O.G.54/22	5.490,00
2024		140/009	O.G.54/22	5.490,00
2025		140/009	O.G.54/22	5.490,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*