



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>483</b>
<b>DATA</b>	<b>13/11/2024</b>

**OGGETTO:**

TRASLOCO ARREDI DEL MUSEO DEL LEGNO. APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA E ASSEGNAZIONE INCARICO ALLA DITTA MOBILSERVICE DI CANAMERO RIVERA OMAR ORLAND (CIG: B43AE555DF)

## IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Dato atto che:

- a seguito della disdetta del contratto di locazione dei locali dove è stato allestito il Museo del Legno, sussiste l'esigenza di effettuare lo spostamento degli arredi e dei materiali esposti presso altra collocazione;
- i locali individuati dall'Amministrazione Comunale sono quelli ubicati al primo piano del Villino Mattei;
- si tratta di un servizio che richiede oltre al personale con apposita specializzazione, anche la necessaria attrezzatura anche per la movimentazione del citato materiale, dei quali non sono nelle disponibilità dell'Amministrazione Comunale, imponendoci di assegnare questo incarico all'esterno dell'Ente;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, si può procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, l'atto di affidamento individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale a valere anche quale determinazione a contrattare di cui all'art. 192 del D.Lgs.n.267/2000;
- la fornitura/servizio non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- l'art. 50, comma 1, lett. b del D.Lgs. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, garantendo che il contraente sia in possesso di documentate esperienze pregresse;
- ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, l'appalto, già accessibile vista l'esiguità dell'importo per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente;
- non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d. l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d. l. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018;

Verificato che l'affidamento è di importo inferiore ad € 5.000, per cui si può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450

della Legge n.296/2006;

Dato atto che è:

- stata richiesta la formulazione della migliore offerta economica per l'affidamento del servizio alla Ditta Mobilservice Montaggio Mobili Di Canamero Rivera Omar Orland, con sede in Ponsacco;
- l'offerta formulata dalla Ditta Mobilservice prevede l'imballaggio di tutti i materiali e utensili presenti all'interno delle vetrine, smontaggio e trasporto e installazione nella nuova collocazione degli arredi, degli utensili e materiali precedentemente scatolati, per un importo di € 2.400,00, portato a € 2.928,00 per IVA al 22%;
- è stata acquisita la dichiarazione sul possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023, l'affidatario è tenuto a presentare cauzione definitiva, ma in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e/o alle modalità di adempimento delle prestazioni, non si richiede la cauzione definitiva;

Ritenuto di affidare alla Ditta Mobilservice, il servizio di trasloco sopra descritto per un importo di € 2.400,00, portato a € 2.928,00 per IVA 22%, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto che:

- la spesa di cui sopra sarà finanziata con le somme disponibili al Capitolo 750/005 del PEG 2024;
- il Codice Identificativo Gara (CIG), attribuito al presente affidamento, è B43AE555DF;
- nei confronti della Ditta Mobilservice è stata emessa la certificazione DURC n. INAIL\_45894503 in data 11/10/2024, dalla quale risulta che la stessa Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi;

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi del Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità;

Vista la delibera di C.C. n. 76 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024/2026;

Vista la delibera di C.C. n. 78 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;

Vista la deliberazione di G.C. n. 1 del 17/01/2024 che approva il P.E.G. per il triennio 2024/2026;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. Di approvare il preventivo di spesa formulato dalla Ditta Mobilservice, con sede in Ponsacco, inerente il servizio di trasloco degli arredi, utensili e materiali nella nuova collocazione, individuata nei locali al piano primo del Villino Mattei, che ammonta a € 2.400,00, portato a € 2.928,00 per IVA 22%;
2. Di affidare, per le ragioni riportate nelle premesse il servizio di facchinaggio in oggetto, alla Ditta Mobilservice, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D. Lgs. n. 36/2023;
3. Di dare atto che il presente provvedimento assume anche valenza di determinazione a contrarre di cui all'art. 17, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 36/2023, e dell'art. 192 del D.Lgs.n.267/2000;
4. Di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme pari ad € 2.928,00 corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli

esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato, come di seguito riportato:

MIS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
5	2	1	3	750/005	€ 2.928,00	2024

5. Di dare atto che la presente spesa soggiace alle regole dello Split payment di cui all'art. 1 comma 629, lett. b), della Legge 23/12/2014 n. 190;
6. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione derivante dal presente atto, secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, avverrà entro l'anno in corso;
7. Di dare atto ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs.n.267/2000, della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
8. Di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n°136/2010 ed ha fornito, nella dichiarazione sul possesso dei requisiti tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge; nel caso di mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge il contratto sarà risolto;
9. Di provvedere alla stipula del contratto in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023;
10. Di dare atto che il soggetto aggiudicatario è tenuto al rispetto delle norme previste nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella sez. Amministrazione Trasparente;
11. Di dare atto che l'affidatario ha dichiarato l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con le posizioni organizzative dell'ente ed i dipendenti dei Servizi dell'Ente che possano avere un qualsiasi ruolo gestionale, sia esso decisorio, o meramente valutativo-istruttorio, sull' offerta presentata ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e nel rispetto del divieto posto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, comma 42, lett. l), L. n. 190/2012);
12. Di comunicare, ai sensi dell'art. 191, 1 comma del D.Lgs. n. 267/2000 al fornitore per l'emissione della fattura elettronica, che sarà liquidata e pagata entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte della stazione appaltante, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione della fornitura e previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC, i seguenti dati:  
Il Codice Univoco Ufficio dei Servizi: Z41AVW;  
Il codice identificativo di gara (CIG) B43AE555DF;  
L'impegno di spesa assunto con il predetto atto;
13. Di dare atto che il Responsabile unico del progetto è Geom. Maurizio Malventi che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 e del D. P.R. n. 62/2013;
14. Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all'art. 23 D.lgs. n. 33/2013;
15. Di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n.267/2000;
16. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana, ai sensi dell'art. 120 del d.lgs. n. 104/2010, entro 30 gg. dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
17. Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore  
GIANNELLI ANDREA / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore  
GIANNELLI ANDREA / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2024	SPESE REALIZZAZIONE MUSEO DEL LEGNO (una tantum trasloco + locazione)	05021.03.0007 50005	1088	2.928,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*



## COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	483	SET5
DATA	13/11/2024	

**Oggetto:** TRASLOCO ARREDI DEL MUSEO DEL LEGNO. APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA E ASSEGNAZIONE INCARICO ALLA DITTA MOBILSERVICE DI CANAMERO RIVERA OMAR ORLAND (CIG: B43AE555DF)

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art 153, comma 5, del T.U., approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

### IMPEGNI DI SPESA

E/U	ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
U	2024	SPESE REALIZZAZIONE MUSEO DEL LEGNO (una tantum trasloco + locazione)	05021.03.000750005	1088	2.928,00

Ponsacco, 13/11/2024

Il Responsabile 2° Settore

BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*

documento firmato digitalmente da ALESSANDRA BIONDI.  
, 18/11/2024



## COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	483	SET5
DATA	13/11/2024	

**Oggetto:** TRASLOCO ARREDI DEL MUSEO DEL LEGNO. APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA E ASSEGNAZIONE INCARICO ALLA DITTA MOBILSERVICE DI CANAMERO RIVERA OMAR ORLAND (CIG: B43AE555DF)

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è pubblicata all'Albo On Line sito istituzionale del Comune in data **14/11/2024** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, compreso il giorno iniziale di affissione.

Ponsacco, li 14/11/2024

L'Addetto alla Pubblicazione  
GLORIA CIONI / Intesi Group S.p.A.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_45894503	Data richiesta	11/10/2024	Scadenza validità	08/02/2025
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	MOBILSERVICE MONTAGGIO MOBILI DI CANAMERO RIVERA OMAR ORLAND
Codice fiscale	CNMMRL90S14Z611V
Sede legale	VIA VECCHIA PONTEDERA, 48/A 56038 PONSACCO (PI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.
------------------------

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

Trasloco Arredi come da sopralluogo effettuato dal nostro tecnico in data 04/11.  
Come da vs richiesta vi forniamo il preventivo che comprende i seguenti servizi:

- \*)fornitura imballaggio per contenuto degli arredi (compresa nel preventivo)
- \*)servizio di imballaggio contenuto (extra a richiesta € 300) da effettuarsi giorno prima del trasloco
- .
- \*)smontaggio e rimontaggio teche (vetrine) trasporto e posizionamento degli stessi nella sede nuova
- .
- \*) servizio di sbalaggio e riposizionamento del contenuto nelle teche (extra a richiesta € 300)
- \*) movimentazione e trasporto (Ponsacchina) Pucci Olinto ( trasporto da effettuarsi con mezzo con sponda ) extra € 400
- \*) trasloco di scrivanie e arredi da ufficio compresi nel preventivo

le operazioni di trasloco impiegheranno cca 2 gg con una squadra di quattro operatori con mezzi idonei ad affrontare il servizio .

il costo del preventivo ammonta ad € 1400,00 escluso i servizi extra come da voi richiesto .

Trasloco compreso fornitura materiale imballo smontaggio trasporto posizionamento degli arredi € 1,400,00

\*\*\*\*\*

servizi extra aggiuntivi .

imballaggio contenuto	€ 300,00
sballaggio e riposizionamento nelle teche	€ 300.00
Movimentazione e trasporto Ponsacchina	€ 400.00

restiamo in attesa di una vs conferma -  
buon lavoro .

--

Cordiali saluti.

**Mobilservice**

Via vecchia di Pontedera 48/A

56038 Ponsacco (Pi)

tel 0587980781

cell3281146311