



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>559</b>
<b>DATA</b>	<b>17/11/2023</b>

**OGGETTO:**

AFFIDAMENTO DIRETTO PER FORNITURA ARREDI A COMPLETAMENTO UFFICI COMUNALI - ASSUNZIONE IPEGNO A FAVORE DITTA DEGL'INNOCENTI MICHELE - POSIZIONE CIG ZB43D4DA85
--

## IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Considerato che si rende necessario completare l'arredamento della stanza del Responsabile dell'Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Cimiteri e Suap, situato al secondo piano del palazzo comunale e in particolar modo con l'acquisto di scrivania, cassetiera mobile libreria e sedie.

Questo Ufficio ha provveduto a richiedere il preventivo di spesa alla ditta Michele Degl'Innocenti di Pontedera specializzata in questo tipo di forniture.

Visto il preventivo di spesa inviato dalla ditta suddetta allegato al presente atto che ammonta a Euro 1.625,00= più iva .

Ritenuto congrui i prezzi offerti paragonati agli ultimi acquisti fatti.

Considerato che l'affidamento diretto alla ditta sopra menzionata è effettuato nel rispetto dei principi sanciti dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Considerato inoltre che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Tenuto conto che si tratta di somma inferiore ai € 5.000,00, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

Tenuto altresì conto che dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. B), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre.

Constatato che la ditta Degl'Innocenti Michele ha fornito l'autocertificazione (trattenuta agli atti d'ufficio) in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto.

Vista la regolarità contributiva risultante dall'interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali in data 16.10.2023 con prot. 40762567, trattenuta agli atti con scadenza 13..02.2024

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta Degl'Innocenti Michele di Pontedera la fornitura del materiale di arredo così come indicato nel preventivo allegato per un importo complessivo di Euro 1.625,00=Più iva,

Dato atto che sussiste apposito stanziamento sul Bilancio pluriennale 2023-2025 al capitolo 1352/003 ad oggetto "Acquisto Arredi e attrezzature uffici comunali".

Dato atto che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente :3KYUE7.

Dato atto che ai sensi del D.Lgs. 14 Marzo 2013 n. 33 si è provveduto ad effettuare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito internet istituzionale di questo Ente;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 20/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023/2025;

Vista la delibera di C.C. n. 4 del 20/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

Vista la deliberazione di G.C. n. 9 del 24/01/2023 che approva il P.E.G. per il triennio 2023/2025;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di approvare il preventivo di spesa allegato al presente atto quale parte integrale e sostanziale che ammonta a Euro 1.625,00=più iva, all. A).

- 2) Di affidare tramite affidamento diretto per le motivazioni espresse in premessa alla ditta Degl'Innocenti Michele la fornitura del materiale suddetto per il completamento degli arredi per la stanza dell'Ufficio del Responsabile dell'Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Cimiteri e Suap, per un importo complessivo di Euro 1.982,50=iva compresa.
- 3) Di imputare la spesa complessiva di euro 1.982,50=iva compresa così come da tabella sottostante:

4)

MISS	PROGR.	TIT.	MACR.	CAP.	IMPORTO.	ANNO
1	1	2	2	1352/003	1.982,50	2023

- 5) Di far fronte alla spesa suddetta con l'impegno sul Capitolo 1352/003 del Bilancio pluriennale 2023/2025 che presenta la necessaria disponibilità così come indicato nella tabella contabile sottostante.
- 6) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione sarà adempiuta entro la fine dell'esercizio di riferimento.
- 7) Di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.
- 8) Di perfezionare l'acquisto, di cui al presente impegno con l'invio di lettera commerciale come previsto dall'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, esente dal bollo come dall'art. 2 dell'allegato I.4 del D. Lgs. 36/2023.
- 9) Di dare atto che la presente fornitura sarà liquidata dietro presentazione di regolare fattura elettronica.
- 10) Di dare atto che l'iva sulle sopraccitate fatture sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell'articolo unico di legge n. 190/2014, Legge di stabilità per l'anno 2015, e successivamente riversata all'erario secondo le indicazioni contenute nel decreto attuativo di norma.
- 11) Di dare atto che il Cig è ZB43D4DA85 e che i pagamenti dovranno essere effettuati su apposito conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010 e risultante dall'allegata dichiarazione agli atti di ufficio contenente le generalità delle persone delegate ad operare sul tale conto.
- 12) Di dare atto che il responsabile del procedimento, quale responsabile del servizio Ragioneria/Economato/Provveditorato è la Rag. Santina Locci.

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2023	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE UFFICI COMUNALI	01012.02.001352003	2944	1.982,50

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*