



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

|                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| <b>DETERMINAZIONE N.</b> | <b>622</b>        |
| <b>DATA</b>              | <b>19/12/2023</b> |

**OGGETTO:**

ADESIONE ALLA CONVENZIONE TRA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE E L'IMPRESA RTI BSD SRL/COPERNICO SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI / BSF SRL PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI LOTTO 4 LIVORNO/PISA — CIG MASTER 6933391F3D PERIODO 01.01.2024 31.12.2025 — N GARA 9502033 - CIG A03F8B86AB

## IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Considerato che il servizio di pulizia degli immobili è ricompreso nell'elenco delle categorie merceologiche e degli importi annuali al di sopra dei quali le Stazioni Appaltanti individuate dall'art. 9 comma 3 del D.L. 66/2014 e ss.mm.ii, convertito con modificazioni dalla legge 89/2014, sono obbligate a ricorrere ad acquisti centralizzati aderendo alle convenzioni stipulate da Consip o da altro soggetto aggregatore, come previsto dal DPCM del 24.12.2015.

Visto che è in scadenza il contratto relativo ai servizi di pulizia degli immobili comunali e occorre dare continuità mediante nuovo affidamento.

L'ufficio Economato ha verificato che in concomitanza con le scadenze di cui al precedente punto non sono attive convenzioni CONSIP o di Soggetti aggregatori a cui il Comune può regolarmente rivolgersi ma che la Città Metropolitana di Firenze ha ancora in essere una convenzione quadro che può essere utilizzata mediante adesione del Comune di Ponsacco per ulteriori 2 anni a partire dal 01.01.2024 al 31.12.2025

Per quanto sopra il Comune di Ponsacco ha avviato tramite richiesta Pec prot. N. 37091 del 28.11.2023 la procedura di adesione alla convenzione della Città Metropolitana Soggetto Aggregatore, inviando al RTI Capogruppo BSD srl con sede in Viale F. Caprilli n. 25, B, 20148 – Milano C.F e P:I: 09606630961, la richiesta preliminare di fornitura con allegato il capitolato con i metraggi e cadenze delle pulizie, per la formalizzazione del “Piano dettagliato degli Interventi” al fine dell'attivazione del servizio di pulizia presso gli immobili comunali.

Preso visione del “Piano Dettagliato degli Interventi” che forma parte integrante dell’Ordinativo Principale di Fornitura, Allegato A) inviato dal RTI Capogruppo BSD srl, l’Ufficio ha provveduto a firmarlo e restituirlo firmato digitalmente.

Presa visione del Modello di ordinativo principale di fornitura (detto OPF) dal quale si evince il quadro economico redatto sulla base del Capitolato di appalto che prevede un costo annuo di espletamento del servizio di Euro 54.325,92= oltre iva di legge per un importo complessivo del biennio 2024-2025 di Euro 108.651,84=oltre iva di legge.

E preso atto altresì che dal quadro economico è individuato il costo orario di eventuali interventi straordinari suddivisi per categoria contrattuale e che si prevede lo stanziamento a bilancio di un budget annuo di Euro 5.000,00=iva compresa per l’esecuzione di eventuali interventi a richiesta.

Dato atto che la spesa trova copertura al bilancio pluriennale 2023-2025 Capitolo 160/009.

Visto lo schema del D.U.V.R.I. allegato agli atti della convenzione e parte integrante del presente atto.

Dato atto che ai sensi del D.Lgs. 14 Marzo 2013 n. 33 si è provveduto ad effettuare la pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione Trasparente” sul sito internet istituzionale di questo Ente;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 20/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023/2025;

Vista la delibera di C.C. n. 4 del 20/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

Vista la deliberazione di G.C. n. 9 del 24/01/2023 che approva il P.E.G. per il triennio 2023/2025;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

Di aderire alla convenzione tra Città Metropolitana di Firenze RTI BSD SRL/ con sede in viale F. Caprilli n 25, 20148 Milano con C.F. e P.I. 09606630961, in qualità di mandataria / Copernico Società consortile per azioni con sede in Roma Via Bussoleno n. 33 C.F. e P.I. 14457361005 e BSF SRL con sede in Caltanissetta Via Piersanti Mattarella n. 2 con C.F. P.I. 01769040856, in qualità di mandanti, per l’affidamento dei servizi di pulizia degli immobili comunali situati nel territorio della Regione Toscana LOTTO 4 LIVORNO/PISA , per due anni a partire dal 01.01.2024 – 31.12.2025, (CIG MASTER 6933391F3D )per un importo

complessivo di Euro 108.651,84 = oltre iva 22% per complessivi 132.555,24= iva compresa CIG

Di approvare l'ordinativo principale di Fornitura OPF allegato parte integrante del presente atto che traspone l'accordo quadro stipulato tra Citta' Metropolitana di Firenze e il RTI Capogruppo BSD srl / nelle specifiche condizioni del Comune di Ponsacco e riporta la spesa di Euro 132.555,24 = iva compresa per il biennio 2024-2025 oltre al budget per lavori straordinari per Euro 10.000,00= iva c. per il biennio 2024-2025 per un totale di Euro 142.555,24=iva compresa

Di approvare il piano dettagliato d'interventi allegato parte integrante del presente atto.

Di impegnare per le annualità 2024-2025 l'importo complessivo pari a Euro 144.755,24=iva compresa. Imputando la spesa come di seguito indicato nella tabella contabile sottostante:

| MISS | PROGR. | TIT. | MACR. | CAP.    | PIANO DEI CONTI   | IMPORTO   | ANNO |
|------|--------|------|-------|---------|-------------------|-----------|------|
| 01   | 03     | I    | 03    | 160/009 | U. 1.03.02.13.002 | 66.277,62 | 2024 |
| 01   | 03     | I    | 03    | 160/009 | U. 1.03.02.13.002 | 5.000,00  | 2024 |
| 01   | 03     | I    | 03    | 160/009 | U. 1.03.02.13.002 | 66.277,62 | 2025 |
| 01   | 03     | I    | 03    | 160/009 | U. 1.03.02.13.002 | 5.000,00  | 2025 |

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione sarà adempiuta entro il 31 dicembre degli anni di competenza.

Di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all'art. 183 del TUEL:

Di liquidare le suddette spese dietro presentazione di regolari fatture mensili vistate dal responsabile del 2° settore mediante determinazione dopo che sarà espletato il controllo sulla regolarità contributiva.

Di approvare il D.U.V.R.I. allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale che dovrà essere sottoscritto dall'Amministrazione contraente e dal Fornitore.

Di dare atto che il CIG derivato è A03F8B86AB e che i pagamenti dovranno essere effettuati su apposito conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010.

Che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: 3KYUE7.

Di dare atto che l'IVA sulle sopracitate fatture sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell'articolo unico della Legge n. 190/2014, Legge di Stabilità per l'anno 2015, e successivamente riversata all'erario secondo le indicazioni contenute nell'emanando Decreto Ministeriale, attuativo della norma;

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento quale Responsabile del Servizio Ragioneria/Economato/Provveditorato è la Rag. Santina Locci

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO              | CAPITOLO           | IMPEGNO | IMPORTO   |
|-----------|-----------------------------------|--------------------|---------|-----------|
| 2024      | SPESE PER PULIZIE UFFICI COMUNALI | 01031.03.000160009 | 3383    | 66.277,62 |
| 2024      | SPESE PER PULIZIE UFFICI COMUNALI | 01031.03.000160009 | 3384    | 5.000,00  |
| 2025      | SPESE PER PULIZIE UFFICI COMUNALI | 01031.03.000160009 | 3385    | 66.277,62 |
| 2025      | SPESE PER PULIZIE UFFICI COMUNALI | 01031.03.000160009 | 3386    | 5.000,00  |

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*