



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>64</b>
<b>DATA</b>	<b>14/02/2025</b>

**OGGETTO:**

FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIE FORMATO A4 TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ZETA UFFICIO SNC - POSIZIONE CGI B5A2B2E951- IMPEGNO DI SPESA

## IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Considerato che si rende necessario provvedere all'acquisto di 300 risme di carta per le fotocopiatrici in uso all'Ente.

Dato atto che con i continui aumenti di costo della carta non è più conveniente procedere all'espletamento di gare per uno o due anni in quanto i fornitori non mantengono fermi i prezzi offerti.

Si ritiene di provvedere all'acquisto di piccoli quantitativi confrontando di volta in volta i prezzi del mercato e sfruttare le offerte più convenienti.

Vista l'offerta ottenuta dalla ditta Zeta Ufficio snc di Ponsacco per un importo a risma di Euro 2,86=più iva per un importo complessivo di Euro 858,00=più iva.

Tenuto conto che l'impegno da assumere è inferiore ai 5.000,00= si può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ect. Ai sensi dell'art. 1 comma 450 della legge 296/2006.

Considerato inoltre che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00= euro.

Dato atto che sussiste apposito stanziamento sul capitolo 140/007 del bilancio pluriennale 2025/2027.

Constatato che la ditta Zeta Ufficio snc ha fornito l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto.

Vista la regolarità contributiva risultante dall'interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali in data 29.01.2025 con prot. 47568242, trattenuta agli atti con scadenza 29.05.2025.

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta Zeta Ufficio snc di Ponsacco la fornitura di 300 risme di carta per fotocopie formato A4 gr. 80 per il fabbisogno degli uffici comunali per un importo complessivo di Euro 1.046,76=iva compresa.

Dato atto che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente :3KYUE7.

Dato atto che ai sensi del D.Lgs. 14 Marzo 2013 n. 33 si è provveduto ad effettuare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito internet istituzionale di questo Ente;

Vista la delibera di C.C. n. 5 del 16/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025/2027;

Vista la delibera di C.C. n. 6 del 16/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;

Vista la deliberazione di G.C. n. 8 del 22/01/2025 che approva il P.E.G. per il triennio 2025/2027;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

1) Di affidare tramite affidamento diretto per le motivazioni espresse in premessa alla ditta Zeta Ufficio snc di Ponsacco la fornitura di n. 300 risme di carta formato A4 gr. 80. per un importo complessivo di Euro 858,00=più iva.

2) Di imputare la spesa complessiva di euro 1.046,76=iva compresa così come da tabella sottostante:

3)

MISS	PROGR.	TIT.	MACR.	CAP.	IMPORTO.	ANNO
------	--------	------	-------	------	----------	------

1	2	1	3	140/007	1.046,76	2025
---	---	---	---	---------	----------	------

- 4) Di far fronte alla spesa suddetta con l'impegno sul Capitolo 140/007 del Bilancio pluriennale 2025/2027 che presenta la necessaria disponibilità così come indicato nella tabella contabile sottostante.
- 5) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione sarà adempiuta entro la fine dell'esercizio di riferimento.
- 6) Di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.
- 7) Di perfezionare l'acquisto, di cui al presente impegno con l'invio di lettera commerciale come previsto dall'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, esente dal bollo come dall'art. 2 dell'allegato I.4 del D. Lgs. 36/2023.
- 8) Di dare atto che la presente fornitura sarà liquidata dietro presentazione di regolare fattura elettronica.
- 9) Di dare atto che l'iva sulle sopraccitate fatture sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell'articolo unico di legge n. 190/2014, Legge di stabilità per l'anno 2015, e successivamente riversata all'erario secondo le indicazioni contenute nel decreto attuativo di norma.
- 10) Di dare atto che il Cig è B5A2B2E951 e che i pagamenti dovranno essere effettuati su apposito conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010 e risultante dall'allegata dichiarazione agli atti di ufficio contenente le generalità delle persone delegate ad operare sul tale conto.
- 11) Di dare atto che il responsabile del procedimento, quale responsabile del servizio Ragioneria/Economato/Provveditorato è la Rag. Santina Locci.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2025	MODULISTICA DEDICATA , CANCELLERIA, TONER	01021.03.0001 40007	314	1.046,76

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*