

**COMUNE DI PONSACCO**  
**(Prov. Di Pisa)**

**SISTEMI DI INFORMATICA COSTITUENTI LA RETE TELEMATICA COMUNALE NEL PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2028 E SERVIZI AMMINISTRATIVI ACCESSORI E DI SUPPORTO. AVVISO VOLTO ALLA VERIFICA DELLA STRUTTURA DEL RELATIVO MERCATO.**

TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

Venerdì 28.02.2025- entro le ore 12,00 a pena la non valutazione della proposta.

L'Amministrazione comunale di Ponsacco intende espletare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, di soggetti in possesso di partita IVA di cui agli art. 65 comma 1-2 lettera a) del D.Lgs. 36/2023 (imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali e le società cooperative), che abbiano i requisiti indicati nel presente avviso e che non si trovino in una delle condizioni di esclusione e/o cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione indicate nell'art. 94-95-96-97-98 del d.lgs. 36/2023 per l'affidamento di *“Assistenza tecnica hardware\software, relativa ai sistemi di informatica costituenti la rete telematica comunale, fornitura di servizi di assistenza tecnica amministrativa e manutenzione hardware\software con presidio costante di personale tecnico on site e supporto tecnico agli uffici ed agli organi istituzionali e delle loro riunioni, supporto amministrativo sulle procedure a più alto contenuto tecnico informatico nel periodo 01/05/2025 – 30/04/2028.”*

A tal fine si sottolinea e precisa che il presente avviso non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né offerta al pubblico (art. 1336 c.c.) ma semplice richiesta di manifestazione di interesse, a seguito del quale potrà essere esperita eventuale successiva procedura negoziata. La manifestazione di interesse, non vincola in alcun modo il Comune di Ponsacco.

La manifestazione di interesse ha il solo scopo di sondare il mercato in essere per consentire al Comune di Ponsacco di fare propria la scelta più efficiente ed efficace. Alla gestione delle successive fasi della procedura per l'affidamento del contratto, si provvederà mediante sistema telematico.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio, ovvero di avviare una diversa procedura e/o sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato, con atto motivato.

Si forniscono di seguito, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse, che costituiscono elementi a base della documentazione della successiva procedura.

**AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO**

Ente appaltante: Comune di Ponsacco – Piazza Valli 8 – 56038 Ponsacco (PI)

C.F.: 00141490508

Tel.: 0587738257 (Lun - Merc 9:00-13:00)

Sito internet: <http://www.comune.ponsacco.pi.it>

Mail: [cioni@comune.ponsacco.pi.it](mailto:cioni@comune.ponsacco.pi.it) In caso di richiesta informazioni si chiede di fare riferimento alla presente mail, con indicazione del numero di telefono per essere ricontattati quanto prima;

Pec: [comune.ponsacco@postacert.toscana.it](mailto:comune.ponsacco@postacert.toscana.it)

**1- OGGETTO DEL SERVIZIO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del “Fornitura di servizi di assistenza tecnica hardware\software,

*relativa ai sistemi di informatica costituenti la rete telematica comunale, fornitura di servizi di assistenza tecnica amministrativa e manutenzione hardware/software con presidio costante di personale tecnico on site e supporto tecnico agli uffici ed agli organi istituzionali e delle loro riunioni, supporto amministrativo sulle procedure a più alto contenuto tecnico informatico nel periodo 01/05/2025 – 30/04/2028.”*

In via esemplificativa e non esaustiva il Concessionario si impegna ad eseguire:

- 1) Presidio giornaliero per supporto sistemistico hardware/software durante orario di apertura uffici
- 2) Controllo e manutenzione per corretto funzionamento infrastruttura di rete anche in giorni festivi/al di fuori dell'orario di apertura degli uffici;
- 3) Controllo sicurezza infrastruttura di rete, attraverso la gestione del Firewall fisici installati presso la sede comunale;
- 4) Backup di sicurezza di server, file e applicativi utilizzati dall'ente;
- 5) Manutenzione ordinaria e straordinaria apparecchiature informatiche (pezzi di ricambio non inclusi nel servizio);
- 6) Supporto all'acquisto di nuove apparecchiature informatiche (PC, Desktop, stampanti, ecc.)
- 7) Supporto per utilizzo piattaforme accreditate (Start, Mepa)
- 8) Supporto infrastruttura Sedi Comunali distaccate (Cucine, Biblioteca, Protezione Civile, Polizia Municipale).
- 9) Supporto uffici per utilizzo procedure giornaliere su applicativo dell'ente denominato SicraWeb
- 10) Supporto uffici per pubblicazione su sito istituzionale, albo pretorio e amministrazione trasparente;
- 11) Gestione rapporti con fornitori di servizi dell'Ente;
- 12) Supporto alla contrattualizzazione e/o rinnovo dei servizi e applicativi utilizzati dall'ente quali per esempio, Sicraweb (per gestione attività uffici Anagrafe, protocollo, Contabilità, Tributi, Segreteria, Edilizia, polizia Municipale, Ambiente, Sportello SUE e pagamenti PagoPA), Ecivis (gestione servizi scolastici), Servizi per la gestione contributi sociali/scolastici e domande per iscrizione asili nido, JobTime (gestione presenze dipendenti), sito istituzionale, dominio, posta elettronica, antivirus – Suap – Mapserver – controllo fatturazione utenze, servizio di allerta basato su notifiche telefoniche ai cittadini, servizio per gestione audio/video e archiviazione delle sedute consiliari, contratti attivi RTRT e Consip per telefonia fissa/mobile;
- 13) Gestione Linee per videosorveglianza e comunicazione istituzionale (Pannelli a messaggio variabile);
- 14) Supporto alla transazione digitale;
- 15) Supporto sedute di Giunta Comunale e Consiglio Comunale
- 16) Supporto al PNRR ovvero gestione domande su Portale PA 2026, Contrattualizzazione fornitori, gestione e controllo attività (migrazione applicativi, inializzazione nuove procedure ecc), rapporti con referenti del dipartimento per gestione PNRR.

## **2-IMPORTO DELL'APPALTO E DURATA**

L'importo annuo ammonta ad Euro 42.500,00 Iva inclusa. Il servizio avrà la durata di 3 anni. Nel caso di procedura aperta il predetto importo potrà essere soggetto a ribasso in sede di gara.

## **3-MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Le imprese interessate ad essere invitate alla presente procedura possono inviare la propria richiesta che deve pervenire **entro e non oltre il 28.02.2025 ore 12,00** a mezzo Pec all'indirizzo: **comune.ponsacco@postacert.toscana.it**, indicando nell'oggetto "*Manifestazione di interesse per Servizio Informatico ed amministrativo di supporto*". L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'orario indicati dal sistema di posta elettronica certificata.

A pena di nullità, la dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa interessata, corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità. In alternativa, è ammessa la sottoscrizione mediante firma digitale. In ogni caso detta manifestazione di interesse dovrà

essere redatta secondo il modulo allegato. Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente avviso.

#### **4-CONTENUTO DELL'ISTANZA DA PRESENTARE AL COMUNE**

Unitamente alla richiesta di essere invitati alla procedura, il soggetto interessato dovrà presentare nella modalità più dettagliata possibile una relazione, la cui veridicità è sotto la responsabilità del presentante, in cui dovrà dichiarare in maniera controvertibile i seguenti punti:

- di aver preso visione del presente avviso di manifestazioni di interesse e di accettare tutte le condizioni ivi previste;
- di possedere i requisiti di ordine generale per contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente in materia;
- che l'impresa non si trova nelle condizioni di esclusione previste indicate nell'art. 94-95-96-97-98 del d.lgs. 36/2023;
- che l'impresa possiede esperienza pregressa documentata analoga a quella oggetto del presente avviso presso altre amministrazioni ed è in possesso della certificazione riguardante il lodevole lavoro svolto. La documentazione dovrà essere presentata in copia. Dovrà essere comunque superiore al triennio, per importi analoghi o superiori a 50.000 € annui;
- di aver già provveduto ad eseguire direttamente procedure PNRR ovvero gestione domande su Portale PA 2026, Contrattualizzazione fornitori, gestione e controllo attività (migrazione applicativi, inizializzazione nuove procedure ecc), rapporti con referenti del dipartimento per gestione PNRR.;
- di avere in organico personale tecnico-amministrativo idoneo e qualificato che riesca a garantire un adeguato standard di qualità oltre che un presidio giornaliero in sede per supporto sistemistico hardware/software, non inferiore a 36 ore settimanali. In caso di risposta positiva si deve allegare il curriculum del soggetto o dei soggetti che saranno destinati in modo continuativo al servizio presso il Comune di Ponsacco;
- di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale, con l'indicazione dell'organigramma sociale, delle attrezzature tecniche, dei principali Hardware e Software in uso e quelli da destinare in modo esclusivo all'ente;
- che non siano in corso, a proprio carico, procedure concorsuali e/o fallimentari e che l'impresa partecipante non sia stata dichiarata interdetta o inabilitata;
- di possedere una solidità patrimoniale dimostrata dalla presentazione degli ultimi 3 bilanci e da lettere da referenza bancaria da parte di istituti bancari.
- di essere consapevole che la presente manifestazione d'interesse non è vincolante per l'Amministrazione e non costituisce diritti o impegni in favore del soggetto richiedente, ma serve solo al Comune di Ponsacco per verificare la presenza sul mercato di operatori che potenzialmente possano espletare il servizio con gli standard qualitativi oggi in essere;

#### **5-REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti in possesso di partita IVA di cui agli art. 65 comma 1-2 lettera a) del D.Lgs. 36/2023 (imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali e le società cooperative), che abbiano i requisiti indicati nel presente avviso e che non si trovino in una delle condizioni di esclusione e/o cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione indicate nell'art. 94-95-96-97-98 del d.lgs. 36/2023 Sono esclusi dalla partecipazione tutti quei soggetti, che in occasioni di precedenti concessioni, non abbiano ottemperato a tutti gli

obblighi prescritti o che abbiano contenziosi in essere con il Comune di Ponsacco.

#### **6-NUMERO DI OPERATORI INVITATI**

Il presente avviso di manifestazione di interesse ha il solo scopo di individuare gli operatori economici interessati ad essere invitati alla successiva procedura di gara.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che avverrà nei tempi previsti dal Codice 36/2023 e successivo correttivo e dalle procedure del mercato elettronico.

#### **7- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà anche conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs 50/2016 e successivo correttivo per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio.

Si dichiara che l'incarico di DPO (Data Protection Officer) e del servizio di attuazione degli adempimenti del GDPR (General Data Protection Regulation) è stato affidato, con Determina n. 83 del 14/05/2024 alla Ditta Digitech S.r.l. (PEC: digitech@gigapec.it).

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Ponsacco, 29.01.2025

Il Segretario Comunale  
Dott. Riccardo Masoni