# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

| | |
|---|---|
| **DETERMINAZIONE N.** | **146** |
| **DATA** | **13/09/2024** |

**OGGETTO:** MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SOFTWARE PER LE PROCEDURA E.CIVIS ANNO 2024 IN MODALITA' SAAS E FORMAZIONE REMOTA. AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA START. IMPEGNO DI SPESA. POS. CIG N. B2E3B338C6

IL SEGRETARIO COMUNALE

Considerato che si rende necessario provvedere ad affidare la manutenzione ordinaria e l'assistenza tecnica per le procedura E.Civis con la contestuale fornitura in modalità SaaS dell'applicativo stesso per l'annualità 2024;

Considerato che la normativa vigente dispone che per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, in seguito denominato MePA, se non si ricorre alle convenzioni delle centrali di committenza o alla CONSIP, il tutto allo scopo di raggiungere risparmi in termini di tempistica di acquisto e di risorse economiche;

Constatato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisto di beni e servizi in economia.

Constato che non è possibile applicare il principio di rotazione in quanto "il Servizio in oggetto può essere offerto soltanto dalla Ditta che ha sviluppato, personalizzato e configurato il software per il quale si richiede l'assistenza e il mantenimento dei servizi attivi;

Atteso che a tal proposito si è provveduto a indire, tramite piattaforma regionale Start, la trattativa diretta n. 035162/2024 con la ditta Project Unipersonale Srl per la manutenzione del software sopra menzionato specificando le necessità di questo Ente;

Considerato che la ditta Project Unipersonale Srl ha fatto pervenire la propria offerta pari ad € 5.790,00 iva esclusa per il servizio richiesto;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua

scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Visto che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a. affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
b. affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Vista la delibera di C.C. n. 76 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024/2026

Vista la delibera di C.C. n. 78 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;

Vista la deliberazione di G.C. n. 1 del 17/01/2024 che approva il P.E.G. per il triennio 2024/2026;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali

Considerato pertanto che:

- La fornitura ha per oggetto il servizio di manutenzione e assistenza alle procedure software E.Civis in modalità SaaS per l'anno 2024;
- L'importo della fornitura è pari ad € 5.790,00 iva esclusa

Dato atto che per il servizio di cui trattasi si è provveduto ad aprire la posizione CIG N. B2E3B338C6;

Preso atto della regolarità contributiva dell'Operatore Economico a seguito di verifica del D.U.R.C. il cui protocollo è INPS_41240485;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato il vigente regolamento di Contabilità;

Visto lo Statuto Comunale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

**DETERMINA**

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. Di approvare la trattativa diretta n. 035162/2024 effettuata su piattaforma regionale Start;
2. Di affidare alla ditta Project Unipersonale Srl il servizio di manutenzione ed assistenza per l'anno 2024 delle procedura E.Civis fornita in modalità SaaS e formazione remota per un totale di 10 ore al costo complessivo pari a € 7.063,80 Iva Compresa;
3. Di imputare la spesa complessiva di € 7.063,80 così come indicato nella seguente tabella:

| MISS. | PROG. | TITOLO | MACROAGGR. | CAP. | IMPORTO | ANNO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 8 | 1 | 3 | 160/002 | € 7.063,80 | 2024 |

4. Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile nel corrente esercizio;
5. Di dare atto che il codice univoco di fatturazione è 6UX9R1
6. Di provvedere a:
   - pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre" il presente provvedimento così come stabilito dall'Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
   - pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure" i dati previsti dall'Art. 37 c.1 del D. Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;
7. Di dare atto che l'IVA sulle fatture ricevute sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell'articolo unico della Legge n. 190/2014, Legge di Stabilità per l'anno 2015, e successivamente riversata all'erario secondo le indicazioni contenute nell'emanando Decreto Ministeriale, attuativo della norma;
8. Di dare altro di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL;
9. Di procedere secondo quanto disposto l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023;
10. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Rosanna Mattera – Segretario Comunale;
11. Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Segretario Comunale
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Comunale
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

## I M P E G N I  D I  S P E S A

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | CAPITOLO | IMPEGNO | IMPORTO |
|---|---|---|---|---|
| 2024 | SPESE ASSISTENZA SISTEMISTICA | 01081.03.000160002 | 870 | 7.063,80 |

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*