



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	27
DATA	20/02/2020

OGGETTO:

LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA AL CIMITERO COMUNALE PERIODO DAL 01/01/2020 AL 30/04/2020. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO ALLA SOC. COOP. SOCIALE BARBARA B DI TORINO. CIG: Z1C2BC9AE4.

IL RESPONSABILE 3° SETTORE

Preso atto che con Determinazione 3° Settore n. 117 del 26/02/2019 è stato assegnato alla Soc. Coop. Sociale Barbara la manutenzione ordinaria al Cimitero Comunale fino al 31/12/2019;

Considerato che con Delibera G.C. 147 del 03/12/2019 “Gestione dei servizi cimiteriali, manutenzione ordinaria Cimitero Comunale e allaccio, disattivazione e manutenzione ordinaria delle lampade votive del Cimitero Comunale” è stato deliberato che nelle more di espletamento delle fasi di gara, i servizi saranno affidati alla Soc. Coop. Barbara B di Torino, agli stessi patti e condizioni ad oggi in essere;

Vista la Determinazione 3° Settore n. 19 del 05/02/2020 “Lavori di manutenzione ordinaria al Cimitero Comunale periodo dal 01/01/2020 al 30/04/2020 – CIG: Z1C2BC9AE4. Approvazione perizia di spesa”, per l’importo di € 4.089,60 per somme a base d’asta, oltre a € 81,79 per gli oneri relativi alla sicurezza (non soggetti a ribasso) ed € 917,71 per somme a disposizione IVA al 22%;

Visto che al fine di garantire la continuità dell’azione amministrativa (art. 97 Cost.) e nelle more del reperimento di un nuovo contraente è ammissibile il ricorso alla proroga del contratto in scadenza (L. 62/2005, art. 23), affidando per il periodo 01/01/2020-30/04/2020, comunque per il tempo strettamente necessario ad attivare l’affidamento per Gestione dei servizi cimiteriali, manutenzione ordinaria Cimitero Comunale e allaccio, disattivazione e manutenzione ordinaria delle lampade votive del Cimitero Comunale attualmente in fase di espletamento gara, la gestione del servizio all’attuale gestore;

Considerato:

che è volontà dell’Amministrazione Comunale precedere, nell’attività programmatica gestionale di manutenzione della struttura cimiteriale, alla esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria come previsto dalle disponibilità economiche del bilancio;

che nelle operazioni di cui all'appalto servizi cimiteriali di cui al Contratto in essere, in premessa, nella parte dell'offerta tecnica, come previsto nel bando di gara quale requisito tecnico del sistema di appalto articolato secondo il sistema della procedura economicamente più vantaggiosa, erano altresì previste operazioni di piccola attività di manutenzione quali sistemazioni intonaci e tinteggiature ed altri piccoli lavori (indicati dal concorrente risultato aggiudicatario del Servizio di gestione), proposta avente come finalità il mantenimento, il miglioramento e la valorizzazione della struttura dell'edificio cimiteriale nel suo insieme;

occorre, con una certa urgenza, procedere alla realizzazione delle opere di manutenzione ordinaria al cimitero comunale per eliminare i problemi di che si presentano giornalmente sull'edificio e negli spazi deputati allo svolgimento del servizio;

Ritenuto necessario procedere urgentemente ad affidare i lavori di manutenzione ordinaria nel più breve tempo possibile, prescindendo da una molteplicità di preventivi e pertanto direttamente ad una ditta del settore che garantisca la esecuzione immediata dei lavori;

Visto che la motivazione dell'affidamento diretto a ditta del settore trova fondamento nella necessità di affidare velocemente i lavori così da poter risolvere quanto prima le problematiche inerenti le criticità della struttura cimiteriale comunale;

Visto che nella scelta della ditta, a cui affidare direttamente le piccole manutenzioni di cui all'oggetto, trova fondamento l'esigenza di selezionare un operatore affidabile che garantisca all'Amministrazione il rispetto dell'immediata operatività;

Preso atto che non è possibile procedere alla scelta dell'operatore economico mediante procedure negoziate, invitando più operatori, in quanto si ritarderebbe ulteriormente l'aggiudicazione dei lavori stessi;

Ritenuto necessario, a seguito anche di indagine informale di mercato, urgente e strategico procedere e proseguire ad attivare operazioni ed interventi tali da garantire un'immagine di maggiore decoro della struttura cimiteriale del Comune di Ponsacco, struttura peraltro collocata in ambito urbano;

Rilevato che la Soc. Coop. Barbara B di Torino, attuale gestore del servizio cimiteriale, contattata per eventuale disponibilità ad eseguire alcune operazioni di manutenzione ordinaria nel Cimitero Comunale periodo dal 01/01/2020 al 30/04/2020, operazioni peraltro di carattere ripetitivo rispetto a quanto proposto dalla medesima in fase di gara d'appalto in premessa, ha manifestato la volontà di esecuzione con un ribasso percentuale del 17,61% e cioè per l'importo di € 3.451,21 compreso oneri della sicurezza per € 81,79, più € 759,27 per IVA al 22% portato a € 4.210,48 come da dichiarazione di cui alla nota prot. n. 2140/2020 (agli atti);

Visto che l'importo del servizio pari a € 3.451,21 compreso oneri di sicurezza per € 81,79, portato a € 4.210,48 per IVA al 22% è inferiore alla soglia di cui all'art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. 50/2016, pari a € 40.000,00;

Preso atto che il lavoro in oggetto trattasi servizio dell'importo inferiore alla soglia comunitaria ovvero inferiore a € 5.225.000,00;

Visto che l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 consente per lavori, forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000 l'affidamento diretto;

Vista la richiesta di disponibilità inoltrata dalla Soc. Coop. Sociale Barbara b di Torino (TO) di cui al Prot. 1644 del 21/01/2020, agli atti;

Vista la dichiarazione della Soc. Coop . Sociale Barbara b di Torino (TO), che accetta l'affidamento del servizio in oggetto agli stessi patti e condizioni del contratto in essere (Prot. 2140/2020), agli atti;

Visto che per l'affidamento in oggetto è stato richiesto il CIG **Z1C2BC9AE4**;

Dato atto che la Soc. Coop. Sociale Barbara b di Torino (TO) è in regola con i pagamenti contributivi, assicurativi e previdenziali all'INAIL e INPS come da DURC On Line prot. INPS_17633882 con scadenza validità il 14/02/2020 (agli atti);

Attesa la necessità di procedere all'impegno della somma complessiva di € 4.139,04 in favore del soggetto aggiudicatario con le seguenti modalità:

- Imputando la somma di € 4.210,48 alla Miss. 12, Prog. 9, Tit. 1, Macr. 3, Capitolo 1115/002 "Spese per servizio di manutenzione cimitero comunale" del Bilancio 2020/2021;

Considerato che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 per i lavori in oggetto è l'Arch. Pieranna paoli;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del T.U. degli Enti Locali;

Visto il decreto Ministero dell'Interno del 13/12/2019 con cui il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022 è differito al 31/03/2020;

Visto e richiamato l'art. 163 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, così come modificato da parte del D. Lgs. 118/2011, modificato ed integrato a sua volta dal D. Lgs. 126/2014;

Visto e richiamato il principio contabile della contabilità finanziaria All. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 in materia di esercizio e gestione provvisoria;

Vista la deliberazione di G.C. n°1 del 09/01/2020 ad oggetto "P.E.G. Provvisorio 2020. Approvazione", immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore";

Vista la delibera di C.C. n.50 del 30/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n.11 del 07/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'opposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Visto il D. Lgs. N° 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Ponsacco;

Visto il D. Lgs. 267/2000 “T. U. sull’ordinamento degli enti locali”;

Accertata la propria competenza ai sensi dell’Art.107 del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

per le ragioni espresse in premessa di:

1. Di approvare il preventivo/dichiarazione della Soc. Coop. Sociale Barbara b di Torino (TO) con sede Corso Rosselli n. 93, di cui alla nota prot. n° 2140/2020 (agli atti) per l’importo € 3.451,21, compreso oneri di sicurezza per € 81,79, portato ad € 4.210,48 per IVA al 22%;
2. Conseguentemente di affidare, direttamente in quanto lavori di importo inferiore a € 40.000,00, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 56/2017, alla Soc. Coop. Sociale Barbara b di Torino la realizzazione delle opere di manutenzione ordinaria al Cimitero Comunale di Ponsacco nelle modalità di cui all’allegata nota prot. n. 2140/2020 per un importo pari a € 3.451,21 compreso oneri di sicurezza per € 81,79, portato ad € 4.210,48 per al 22%;
3. Di far fronte alla spesa occorrente pari a € 4.210,48 con il Capitolo 1115/002 “Spese per servizio di gestione Cimitero Comunale” Bilancio 2020, nel modo indicato nella tabella seguente;
4. Di imputare la spesa complessiva di € 4.210,48, così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
12	9	1	3	1115/002	4.210,48	2020

5. Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro l’anno 2020;
6. Di dare atto altresì di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL. Codice IPA EIYPNC;

7. Di dare atto che l'IVA sulle sopracitate fatture sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell'articolo unico della Legge n. 190/2014, Legge di Stabilità per l'anno 2015,
8. Di dare atto che a decorrere dal 31.03.2015 questo Comune non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in formato elettronico e che a decorrere dal 30.06.2015 non potrà più procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, fino alla ricezione della fattura in formato elettronico, secondo i requisiti tecnici stabiliti dal D.M. 55/2013;
9. Di incaricare il personale del 3° Settore di:
 - Pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
 - pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate.

Il Responsabile 3° Settore
Gagliardi Nicola / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 3° Settore
Gagliardi Nicola / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2020	Spese per servizio di gestione Cimitero Comunale	1115/002	519	€ 4.210,48

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.