



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	428
DATA	31/12/2025

OGGETTO:

PRESA D'ATTO INVIO MATERIALE OBSOLETO ALLA PIATTAFORMA ECOLOGICA E DISCARICO DALL'INVENTARIO

IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Visto che all'interno del Palazzo Comunale sono stati fatti delle spostamenti tra uffici, si è reso necessario stilare degli elenchi per i materiali ormai obsoleti e non più utilizzabili che devono essere rottamati.

Visto l'elenco allegato al presente atto dove vengono descritti i beni da inviare allo scarrabile per essere rottamati.

Tenuto conto che il materiale viene prelevato dai nostri operai e inviato alla piattaforma ecologica situata nel territorio del Comune di Ponsacco.

Dato atto che ai sensi del D.Lgs. 14 Marzo 2013 n. 33 si è provveduto ad effettuare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito internet istituzionale di questo Ente;

Vista la delibera di C.C. n. 5 del 16/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025/2027;

Vista la delibera di C.C. n. 6 del 16/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;

Vista la deliberazione di G.C. n. 8 del 22/01/2025 che approva il P.E.G. per il triennio 2025/2027;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

-
D E T E R M I N A

Di prendere atto dell'avvenuto invio presso la piattaforma ecologica del materiale indicato nell'elenco allegato al presente atto, e di provvedere alla cancellazione dei beni rottamati dall'Inventario Comunale.

Di dare atto che il responsabile del procedimento in qualità di responsabile del Servizio Ragioneria/Economato/Provveditorato è la Sig.ra Santina Locci

Il Responsabile 2° Settore
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.