



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

|                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| <b>DETERMINAZIONE N.</b> | <b>2</b>          |
| <b>DATA</b>              | <b>08/01/2026</b> |

**OGGETTO:**

RENDICONTO ECONOMATO 6 BIMESTRE 2025 - LIQUIDAZIONE-  
RIDUZIONE IMPEGNI E RESTITUZIONE ANTICIPAZIONE

## IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Atteso che è istituito presso il 2° settore il Servizio Economato, per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare, disciplinato dal proprio regolamento adottato con deliberazione consiliare n. 104 del 27.11.2000 e modificato con successiva delibera consiliare n. 25 del 29.07.2015, esecutive ai sensi di legge.

Vista la determinazione del Segretario Generale n. 29 del 01.03.2016 con la quale nomina in qualità Economo Comunale la dipendente Rag. Santina Locci.

Vista la determina n. 2 del 09.01.2025 con la quale si anticipavano all'economo comunale la somma di Euro 5.500,00= per la gestione della cassa economale 2025.

Richiamata la propria determinazione n.28 del 23.01.2025 con la quale si provvedeva ad impegnare alcuni Capitoli del PEG 2025 per il Servizio Economato anno 2025;

Visto il rendiconto delle spese anticipate dall'Economo Comunale presentato per la liquidazione ed il rimborso, allegato al presente atto, relativo al 6° bimestre 2025, per un importo complessivo di spese effettuate pari ad Euro 2.220,44=.

Riscontrata la regolarità dei documenti giustificativi che lo corredano.

Dato atto che l'importo è contenuto nei limiti degli impegni assunti con la determinazione suddetta.

Vista la delibera di C.C. n. 62 del 29/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la prima nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2026/2028;

Vista la delibera di C.C. n. 65 del 29/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028;

Vista la deliberazione di G.C. n. 8 del 22/01/2025 che approva il P.E.G. per il triennio 2025/2027;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**D E T E R M I N A**

- 1) Di approvare il rendiconto delle spese relative al 6° bimestre 2025 allegato al presente atto e pari ad Euro 2.220,44= (Allegato A).
- 2) Di liquidare in favore dell'Economo Comunale la spesa suddetta di € 2.220,44 = relativa al 6° Bimestre 2025, a valere sugli idonei capitoli del P.E.G. 2025 così come da determinazione n. 28/2025 e relativi impegni indicati nel rendiconto, accreditando l'importo sul conto corrente intestato all'Economato.
- 3) Di incaricare L'Economo comunale di versare in Tesoreria l'anticipazione ricevuta con determina n. 2/2025 di Euro 5.500,00=
- 4) Di introitare sul Capitolo di Entrata 520/000 del Peg 2024 ad oggetto" Rimborso di fondi per il servizio di Economato" la somma di Euro 5.500,00= emettendo idonea reversele d'incasso su accertamento n. 6/2025.
- 5) Di ridurre gli impegni relativi al Servizio di Economato assunti con determina 28/2025 così come riportati dall'Economo nella tabella sottostante.

| ECONOMATO ANNO 2025 IMPEGNI E RESIDUI |          |                                       |          |                     |                 |                      |
|---------------------------------------|----------|---------------------------------------|----------|---------------------|-----------------|----------------------|
| SETTORE                               | CAPITOLO | DESCRIZIONE                           | 2° SEM.  | IMPEGNI<br>2° SEM.- | TOTALE<br>SPESA | RIDUZIONE<br>IMPEGNO |
| <b>2</b>                              |          |                                       |          |                     |                 |                      |
|                                       | 140/007  | ACQUISTO<br>CANCELLERIA E<br>STAMPATI | 2.000,00 | 180                 | 1.872,49        | 127,51               |

|          |                |                                      |                  |            |                 |               |
|----------|----------------|--------------------------------------|------------------|------------|-----------------|---------------|
|          | 140/008        | IMPOSTA DI BOLLO ATTI REGISTRO       | 160,00           | 181        | 0,00            | 160,00        |
|          | 140/009        | ABBONAMENTO RIVISTE QUOTIDIANI       | 800,00           | 182        | 529,00          | 271,00        |
|          | 140/010        | ACQ.MATERIALE PRONTO SOCCORSO        | 1.100,00         | 183        | 605,05          | 494,95        |
|          | 160/001        | MANUT.MACCHINE E IMPIANTI            | 1.200,00         | 184        | 874,87          | 325,13        |
|          | 160/009        | SPESE PULIZIE UFFICI                 | 700,00           | 185        | 237,51          | 462,49        |
|          | 190/001        | SPESE CERIMONIE E RICEVIMENTI        | 900,00           | 186        | 899,30          | 0,70          |
|          | 190/002        | SPESE PER MANIFESTAZIONI             | 1.800,00         | 187        | 1.398,20        | 401,80        |
|          | 270/000        | SPESE TENUTA CONTO E TESORERIA       | 300,00           | 188        | 0,00            | 300,00        |
|          | 360/001        | IMPOSTE SOVRIMPOSTE E TASSE          | 600,00           | 189        | 61,00           | 539,00        |
|          | 550/004        | PULIZIE SCUOLE MATERNE               | 800,00           | 190        | 163,06          | 636,94        |
|          | 600/003        | PULIZIE SCUOLE ELEMENTARI            | 600,00           | 191        | 135,42          | 464,58        |
|          | 640/004        | MATERIALE PULIZIA SCUOLA MEDIA       | 600,00           | 192        | 0,00            | 600,00        |
|          |                |                                      | <b>11.560,00</b> |            |                 | 11.560,00     |
|          |                |                                      |                  |            |                 | 0,00          |
| <b>1</b> | <b>10/000</b>  | <b>spese per consiglio comunale</b>  | <b>400,00</b>    | <b>193</b> | <b>38,63</b>    | <b>361,37</b> |
|          | <b>20/003</b>  | <b>RIMBORSO SPESE AMMINISTRATORI</b> | <b>1.400,00</b>  | <b>194</b> | <b>1.267,89</b> | <b>132,11</b> |
|          | <b>31/000</b>  | <b>INDENITA DI MISSIONE</b>          | <b>1.100,00</b>  | <b>195</b> | <b>892,68</b>   | <b>207,32</b> |
|          | <b>160/002</b> | <b>SPESE ASSISTENZA SISTEMISTICA</b> | <b>600,00</b>    | <b>196</b> | <b>318,68</b>   | <b>281,32</b> |

|   |          |                                                    |           |     |        |          |
|---|----------|----------------------------------------------------|-----------|-----|--------|----------|
|   | 180/000  | SPESE<br>CONTRATTUALI E<br>D'ASTA                  | 200,00    | 197 | 0,00   | 200,00   |
|   |          |                                                    | 3.700,00  |     |        | 3.700,00 |
|   |          |                                                    |           |     |        | 0,00     |
|   | 160/004  | SPESE POSTALI                                      | 400,00    | 198 | 0,00   | 400,00   |
|   | 590/003  | MANUT.MOBILI<br>SCUOLE<br>ELEMENTARI               | 1.000,00  | 199 | 492,88 | 507,12   |
|   | 700/001  | REFEZIONE<br>SCUOLE<br>MATERNE                     | 1.000,00  | 200 | 224,96 | 775,04   |
|   | 700/006  | vestiario cuoche                                   | 1.000,00  | 201 | 314,00 | 686,00   |
| 4 | 700/011  | MANUTENZIONE<br>ATTREZZATURE<br>CUCINA<br>CENTRALE | 1.000,00  | 202 | 54,00  | 946,00   |
|   | 1095/007 | SPESE<br>INFORMAGIOVANI                            | 500,00    | 203 | 274,00 | 226,00   |
|   |          |                                                    | 4.900,00  |     |        | 4.900,00 |
| 3 |          |                                                    |           |     |        | 0,00     |
|   | 500/002  | MANUTENZIONE<br>ATTREZ. VIGILI                     | 500,00    | 204 | 216,00 | 284,00   |
|   | 500/004  | VESTIARIO E<br>CORREDO VIGILI                      | 500,00    | 205 | 13,50  | 486,50   |
|   | 943/000  | altre spese centro<br>intercomunale                | 500,00    | 206 | 56,00  | 444,00   |
|   |          |                                                    |           |     |        | 0        |
|   |          |                                                    | 1.500,00  |     |        |          |
|   |          |                                                    |           |     |        |          |
|   | 140/003  | MANUT.IMMOBILI<br>E IMPIANTI                       | 200,00    | 207 | 115,00 | 85,00    |
|   | 420/001  | SPESE<br>PROGETTAZIONI<br>E COLLAUDI               | 500,00    | 208 | 242,00 | 258,00   |
|   |          |                                                    | 700,00    |     |        |          |
|   |          |                                                    |           |     |        |          |
|   |          | TOTALE                                             | 22.360,00 |     |        |          |

Il Responsabile 2° Settore  
Davide Cerri / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore  
Davide Cerri / ArubaPEC S.p.A.

## LIQUIDAZIONI DI SPESA

| DATA | N. DOC | DESCRIZIONE CLIENTE /<br>FORNITORE | IMPEGNO | IMPORTO |
|------|--------|------------------------------------|---------|---------|
|      |        |                                    |         |         |

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*