



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>13</b>
<b>DATA</b>	<b>23/01/2020</b>

**OGGETTO:**

CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022. IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DELLA RESPONSABILE 2° SETTORE. CIG Z252BA64A5.

## IL SEGRETARIO GENERALE

Considerato che il giorno 22 gennaio 2020 a Firenze si terrà un corso di formazione su “La legge di bilancio 2020/2022 e le manovre di fine anno 2019”, organizzato dal Centro Studi Enti Locali;

Visto che la responsabile del 2° settore Biondi Alessandra ha presentato la richiesta di partecipazione al corso di formazione suddetto, autorizzata dal segretario in data 21/01/2020;

Preso atto che la Legge di Bilancio 2019 n° 145 del 30.12.2018, art. 1, comma 130, prevede che le Amministrazioni pubbliche devono procedere obbligatoriamente, per l’acquisto di beni e servizi di valore pari o superiore a 5.000,00 euro, all’utilizzo del MEPA o altre piattaforme telematiche;

Ritenuto pertanto che per l’acquisto di beni e servizi sotto tale soglia si possano utilizzare altre procedure di affidamento (cottimo fiduciario, affidamento diretto, spese economali, etc.);

Considerato che occorre impegnare la somma di € 50,00 per la partecipazione al corso formativo di cui sopra;

Atteso che a tal proposito il Servizio Personale ha provveduto ad aprire la posizione CIG N. Z252BA64A5;

Vista la regolarità contributiva della Società Centro Studi Enti Locali risultante dall’interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali con prot. INAIL\_18874535 del 01/11/2019 con scadenza validità il 29/02/2020, agli atti d’ufficio;

Visto il decreto Ministero dell’Interno del 13/12/2019 con cui il termine per l’approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022 è differito al 31/03/2020;

Visto e richiamato l’art. 163 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, così come modificato da parte del D. Lgs. 118/2011, modificato ed integrato a sua volta dal D. Lgs. 126/2014;

Visto e richiamato il principio contabile della contabilità finanziaria All. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 in materia di esercizio e gestione provvisoria;

Vista la deliberazione di G.C. n°1 del 09/01/2020 ad oggetto “P.E.G. Provvisorio 2020. Approvazione”, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore”;

Vista la delibera di C.C. n.50 del 30/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n.11 del 07/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l’opposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali.

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

#### **DETERMINA**

1. di impegnare la somma di € 50,00 esente IVA relativa alla partecipazione alla giornata formativa di cui in premessa;
2. di imputare la spesa di € 50,00 esente IVA sul Cap. 165/000 “Spese per la formazione professionale” e di € 2,00 per le spese di bollo sul capitolo 270/000 “Spesa servizio Tesoreria e tenuta conti postali” come indicato nella tabella sottostante;

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	10	1	3	165/000	50,00	2020
1	3	1	3	270/000	2,00	2020

3. di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro il corrente esercizio;

4. di provvedere a:

- a. pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;

- b. pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;
5. di liquidare la suddetta somma con successivo atto, dietro presentazione di regolare fattura;
6. che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: NUFVUY;
7. che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Filomena Chianese;
8. di dare altro di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL.

Il Segretario Generale  
Carminitana Salvatore / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale  
Carminitana Salvatore / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2020	Spese servizio tesoreria e tenuta conti postali	270/000	260/20	€ 2,00
2020	Spese per la formazione professionale	165/000	4480/19	€ 50,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*