



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>75</b>
<b>DATA</b>	<b>07/09/2023</b>

**OGGETTO:**

ACQUISTO LICENZA SOFTWARE PER SISTEMA ANTIVIRUS.  
AFFIDAMENTO ALLA DITTA BASE SPA. POS. CIG. Z3C3C5B0DB.  
IMPEGNO DI SPESA

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Considerato che si rende necessario acquistare licenze antivirus per le postazioni client e server utilizzate dal nostro Ente in quanto quelle attualmente in uso sono in scadenza ed è necessario provvedere a rinnovare con sollecitudine le misure minime di sicurezza atte a minimizzare il rischio di perdita dei dati;

Considerato che la soluzione “Panda cloud office protection” mette a disposizione le caratteristiche necessarie in termini di protezione, “leggerezza” del client e indipendenza da un server di gestione e pertanto si configura come soluzione ottimale alle esigenze di questo Ente;

Atteso che per l’acquisto di n. 100 licenze, è stata formulata una richiesta di offerta dalla società Base Spa, che offre ogni singola licenza al costo di € 14,40 per un totale di € 1.440,00 iva 22% esclusa;

Dato atto che sulla base delle necessità evidenziate, la soluzione offerta e conservata agli atti di ufficio dalla ditta Base spa, con sede Via Mazzei, 2F, 56012 Fornacette (PI), C.F. e P.I. 01600570509, risulta rispondente alle necessità di questo ente al costo annuale di € 1.440,00 iva esclusa per un totale di € 1.756,80 iva inclusa;

Verificato che la spesa è inferiore ad € 5.000,00 iva esclusa, condizione per la quale è possibile derogare all’obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Preso atto che il valore dei prodotti oggetto della presente offerta è congruo ed in linea con il vigente listino di riferimento;

Accertato che per il servizio di cui trattasi si è provveduto ad aprire la posizione CIG Z3C3C5B0DB;

Presso atto della regolarità contributiva dell'Operatore Economico a seguito di verifica del D.U.R.C. il cui protocollo è INAIL\_38967246;

La delibera di C.C. n. 3 del 20/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023/2025;

Vista la delibera di C.C. n. 4 del 20/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

Vista la deliberazione di G.C. n. 9 del 24/01/2023 che approva il P.E.G. per il triennio 2023/2025;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Visto che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

- a. affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- b. affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'opposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. Di impegnare la somma pari ad € 1.440,00 iva 22% esclusa, per un totale di € 1.756,80 a favore della ditta Base Spa;

2. Di imputare la spesa complessiva di € 1.756,80 iva compresa così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	8	1	3	160/002	€. 1.756,80	2023

3. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione sarà esigibile nel corrente esercizio;
4. Di dare atto che il codice univoco di fatturazione è 6UX9R1;
5. Di provvedere a:
- pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre" il presente provvedimento così come stabilito dall'Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
  - pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure" i dati previsti dall'Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;
6. Di dare atto che l'IVA sulle fatture ricevute sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell'articolo unico della Legge n. 190/2014, Legge di Stabilità per l'anno 2015, e successivamente riversata all'erario secondo le indicazioni contenute nell'emanando Decreto Ministeriale, attuativo della norma;
7. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL;
8. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Rosanna Mattera – Segretario Comunale;
9. Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Segretario Comunale  
MATTERA ROSANNA / Namirial  
S.p.A./02046570426

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Comunale  
MATTERA ROSANNA / Namirial  
S.p.A./02046570426



## IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2023	SPESE ASSISTENZA SISTEMISTICA	01081.03.000160002	2373	1.756,80

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*