



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

|                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| <b>DETERMINAZIONE N.</b> | <b>79</b>         |
| <b>DATA</b>              | <b>30/03/2021</b> |

**OGGETTO:**

|  |
|--|
| CORSI DI PRIMA FORMAZIONE PER AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE<br>– CAT. C. IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE<br>DELL'AGENTE TADDEI GIANNA - CIG ZAC3125B2E |
|--|

## IL SEGRETARIO GENERALE

Considerato che il giorno 29 Marzo 2021 avrà inizio un corso di prima formazione per gli Agenti di Polizia Municipale – Cat. C organizzato dalla Fondazione Scuola Interregionale di Polizia Locale;

Preso atto che il corso avrà la durata di 256 ore totali (comprensivo dell'esame finale) da seguire sulla piattaforma on-line della Scuola e che il calendario prevede 6 ore al giorno di formazione dal lunedì al venerdì, stage compresi;

Considerato che la partecipazione al suddetto corso è obbligatoria ai sensi della L.R. n. 11 del 19/02/2020 ad oggetto "Norme in materia di sicurezza urbana integrata e Polizia Locale. Modifiche alla L.R. 22/2015";

Preso atto che con richiesta in data 24.03.2021, agli atti d'ufficio, il Comandante della Polizia Municipale, Dott. Andrea Gambogi, ha richiesto la partecipazione al suddetto corso di formazione dell'Agente Taddei Gianna;

Preso atto che la Legge di Bilancio 2019 n° 145 del 30.12.2018, art. 1, comma 130, prevede che le Amministrazioni pubbliche devono procedere obbligatoriamente, per l'acquisto di beni e servizi di valore pari o superiore a 5.000,00 euro, all'utilizzo del MEPA o altre piattaforme telematiche;

Ritenuto pertanto che per l'acquisto di beni e servizi sotto tale soglia si possano utilizzare altre procedure di affidamento (cottimo fiduciario, affidamento diretto, spese economali, etc.);

Considerato che occorre impegnare la somma di € 358,00 per la partecipazione della dipendente al corso formativo di cui sopra;

Vista la regolarità contributiva della Fondazione Scuola Interregionale di Polizia Locale, risultante dall'interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali con prot. Inail 26241182 del 19.02.2021 con scadenza validità il 19.02.2021, agli atti d'ufficio;

Atteso che a tal proposito il Servizio Personale ha provveduto ad aprire la posizione CIG N. ZAC3125B2E;

Vista La L. 17 luglio 2020, n. 77 di conversione del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”, dove al comma 3-bis dell’art.106 prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinario del 31 dicembre;

Visto il decreto Ministero dell’Interno del 13/01/2021 con il quale il termine di approvazione del Bilancio di previsione 2021 è stato ulteriormente differito al 31/03/2021;

Visto e richiamato l’art. 163 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, così come modificato da parte del D. Lgs. 118/2011, modificato ed integrato a sua volta dal D. Lgs. 126/2014;

Visto e richiamato il principio contabile della contabilità finanziaria All. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 in materia di esercizio e gestione provvisoria;

Vista la deliberazione di G.C. n°1 del 07/01/2021 ad oggetto “P.E.G. Provvisorio 2021. Approvazione”, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore”;

Vista la delibera di C.C. n. 2 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 07.03.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l’opposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali.

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

1. di impegnare la somma di € 358,00 esente IVA relativa alla partecipazione dell’Agente di P.M. Taddei Gianna al corso di prima formazione per gli Agenti di Polizia Municipale – Cat. C organizzato dalla Fondazione Scuola Interregionale di Polizia Locale;
2. di imputare la spesa di € 358,00 esente IVA, sul Cap. 165/000 “Spese per la formazione professionale” come indicato nella tabella sottostante;

| MISS. | PROG. | TITOLO | MACRO | CAP.    | IMPORTO | ANNO |
|-------|-------|--------|-------|---------|---------|------|
| 1     | 10    | 1      | 3     | 165/000 | 358,00  | 2021 |

3. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il corrente esercizio;
4. di provvedere a:
  - a. pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Delibere a Contrarre" il presente provvedimento così come stabilito dall'Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
  - b. pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure" i dati previsti dall'Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;
5. di liquidare la suddetta somma con successivo atto, dietro presentazione di regolare fattura;
6. che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: NUFVUY;
7. che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Filomena Chianese;
8. di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.

Il Segretario Generale  
Carminitana Salvatore / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale  
Carminitana Salvatore / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO                  | CAPITOLO | IMPEGNO | IMPORTO |
|-----------|---------------------------------------|----------|---------|---------|
| 2021      | Spese per la formazione professionale | 165/000  | 1002    | 358,00  |

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*