



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	125
DATA	14/11/2019

OGGETTO:

SERVIZIO DI PRENOTAZIONE APPUNTAMENTI VIA WEB E APP. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA DM DIGITAL DI MASIELLO DIEGO. IMPEGNO DI SPESA. POSIZIONE CIG N. Z2C2AA49B3

IL SEGRETARIO GENERALE

Considerato che questo ufficio ha ricevuto la richiesta di attivare un servizio di prenotazione appuntamenti on line da parte del responsabile del 3° Settore;

Dato atto che sulla base delle necessità evidenziate si è analizzata la soluzione offerta dalla ditta DM di Diego Masiello con sede in Torino, la quale propone una soluzione rispondente alle necessità di questo ente al costo annuo di € 99,00 iva esclusa;

Considerato che l'Ufficio Edilizia Privata ha effettuato test sulle funzionalità del software ed ha comunicato a questo Ufficio la piena rispondenza delle stesse alle esigenze del proprio ufficio;

Considerato l'importo dell'affidamento e richiamato il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Dato atto che si è provveduto alla verifica on line della regolarità contributiva della ditta DM Digital di Diego Masiello dal quale si evince la regolarità della ditta stessa (Prot. INPS_17135373 Scad. 11/01/2020);

Dato atto che per la fornitura oggetto del presente provvedimento si è provveduto ad aprire la posizione CIG N. Z2C2AA49B3

Vista la delibera di C.C. n. 45 del 10/10/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 10 del 07/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 07.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;

Vista la deliberazione di G.C. n. 44 del 19/03/2019 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2019/2021. Approvazione”, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore”;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. Di affidare alla ditta DM Digital di Diego Masiello il servizio di prenotazione appuntamenti via web e tramite App al costo complessivo di € 120,78 Iva compresa per un periodo di 12 mesi;
2. Di imputare la spesa complessiva di € 120,78 così come indicato nella seguente tabella:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	3	1	3	160	002	2019

3. Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile nel corrente esercizio;
4. Di dare atto che il codice univoco di fatturazione è 6UX9R1
5. Di provvedere a:
 - o pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
 - o pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D. Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate
6. Di dare atto che l’IVA sulle fatture ricevute sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell’articolo unico della Legge n. 190/2014, Legge di Stabilità per l’anno 2015, e successivamente riversata all’erario secondo le indicazioni contenute nell’emanando Decreto Ministeriale, attuativo della norma
7. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL
8. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Stefano Marinari – Responsabile Servizio Sistema Informatico;

9. Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento

Il Segretario Generale
Carminitana Salvatore / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale
Carminitana Salvatore / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2019	SPESE DI ASSISTENZA SISTEMISTICA	160/002	3673	€ 120,78

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.