



## COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| DETERMINAZIONE N. | <b>159</b>        |
| DATA              | <b>16/04/2025</b> |

**OGGETTO:**

MANUTENZIONE ED ASSISTENZA BIENNALE PER IL SOFTWARE DI GESTIONE DEL PERSONALE. AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA A DATAMANAGEMENT ITALIA S.P.A. - IMPEGNO DI SPESA. POS. CIG. N. B6851C6ECC

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Considerato che questo ente utilizza un programma denominato “Serpico” per la gestione del personale dalla ditta Data Management con sede in Via Carpi, 2, 00071 Pomezia (RO) e che con tale applicativo viene gestita tutta la documentazione relativa alla retribuzione del personale comunale;

Considerato che con determinazione a contrarre n.122 del 31/05/2025 con la quale venivano individuati i requisiti di carattere generale, economico-finanziaria e tecnico-professionale, questo ente autorizzava la spesa complessiva stimata di 10.700, IVA esclusa, da porsi a carico del Capitolo 160/002 (Statistica e Sistemi Informativi – Acquisti di Beni e Servizi) per il rinnovo biennale per il canone di manutenzione a assistenza per il software di gestione del personale;

Considerato che la normativa vigente dispone che per l’acquisto di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, in seguito piattaforma Start, se non si ricorre alle convenzioni delle centrali di committenza o alla CONSIP, il tutto allo scopo di raggiungere risparmi in termini di tempistica di acquisto e di risorse economiche;

Constatato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l’acquisto di beni e servizi in economia;

Atteso che a tal proposito si è provveduto a indire, tramite MEPA, la trattativa RDO n. 5241674 con la società Data Management;

Considerato che la ditta Data Management ha fatto pervenire la propria offerta pari ad € 10.700,00 iva esclusa per il servizio richiesto;

Presso atto della regolarità contributiva dell’Operatore Economico a seguito di verifica del D.U.R.C. il cui protocollo è INAIL\_44344064;

Dato atto che per il servizio di cui trattasi si è provveduto ad aprire la posizione CIG N. B6851C6ECC;

Vista la delibera di C.C. n. 5 del 16/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025/2027;

Vista la delibera di C.C. n. 6 del 16/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;

Vista la deliberazione di G.C. n. 8 del 22/01/2025 che approva il P.E.G. per il triennio 2025/2027;

Di dare atto che lo scrivente, con decreto del Sindaco n. 148/2024, è stato nominato quale Responsabile del Servizio Sistema Informatico;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. Di approvare la trattativa diretta n. RDO n. 5241674 effettuata su MEPA;
2. Di affidare, a seguito dell'espletamento della trattativa diretta sul MEPA, alla società Data Management il servizio di manutenzione e l'assistenza alle procedure al costo complessivo pari a € 13.054,00 Iva Compresa;
3. Di imputare la spesa complessiva di € 13.054,00 così come indicato nella seguente tabella:

| MISS. | PROG. | TITOLO | MACROAGGR. | CAP.    | IMPORTO    | ANNO |
|-------|-------|--------|------------|---------|------------|------|
| 1     | 8     | 1      | 3          | 160/002 | € 6.527,00 | 2025 |
| 1     | 8     | 1      | 3          | 160/002 | € 6.527,00 | 2026 |

4. Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile nel corrente esercizio;

5. Di dare atto che il codice univoco di fatturazione è 6UX9R1

6. Di provvedere a:
  - pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
  - pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D. Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;
7. Di dare atto che l’IVA sulle fatture ricevute sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell’articolo unico della Legge n. 190/2014, Legge di Stabilità per l’anno 2015, e successivamente riversata all’erario secondo le indicazioni contenute nell’emanando Decreto Ministeriale, attuativo della norma;
8. Di dare altro di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL;
9. Di procedere secondo quanto disposto l’art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 nelle modalità previste da Mepa;
10. Di dare atto altresì, ai sensi dell’art.6 bis della Legge 241/90 e dall’art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Segretario Comunale  
MASONI RICCARDO / InfoCamere S.C.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Comunale  
MASONI RICCARDO / InfoCamere S.C.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO             | CAPITOLO           | IMPEGNO | IMPORTO  |
|-----------|----------------------------------|--------------------|---------|----------|
| 2025      | SPESE ASSISTENZA<br>SISTEMISTICA | 01081.03.000160002 | 530     | 6.527,00 |
| 2026      | SPESE ASSISTENZA<br>SISTEMISTICA | 01081.03.000160002 | 531     | 6.527,00 |

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*