



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>197</b>
<b>DATA</b>	<b>30/09/2020</b>

**OGGETTO:**

IMPEGNO DI SPESA PER CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO STIPULATO CON L'AGENZIA ORIENTA S.P.A.. CIG N. ZB52E84546.

## IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il Decreto Legge n. 6 del 23 febbraio 2020 e s.m.i. con cui sono state adottate misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e il successivo DPCM dell'11 giugno 2020 con cui sono state date ulteriori disposizioni anche per la riapertura degli uffici al pubblico;

Visto il Manuale di valutazione rischio e protocollo di sicurezza alla limitazione del contagio da Covid-19, predisposto e firmato in data 05/06/2020 da Medico Competente, R.S.P.P., Datori di lavoro;

Visto che questo Ente, a seguito di tale emergenza, ha provveduto all'inserimento temporaneo di una nuova figura addetta all'accoglienza dei cittadini in sicurezza e alla gestione degli appuntamenti per gli uffici aperti al pubblico, utilizzando il personale addetto alle mense scolastiche temporaneamente inoccupato a causa della chiusura delle scuole;

Vista la riapertura delle scuole e delle relative mense, per cui il suddetto personale non potrà più ricoprire tale mansione;

Ritenuto necessario dare continuità al servizio svolto mediante la copertura temporanea del posto sopra descritto per sopperire alle esigenze dei servizi ai cittadini, garantendo il giusto distanziamento sociale e rispettando tutte le misure di sicurezza, anche alla luce degli ultimi aggiornamenti in materia di COVID-19;

Ritenuto altresì di prevedere che il Comune possa, ove se ne ravvisi la necessità, procedere anche ad eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010) e di contenimento della spesa del personale;

Richiamati:

- l'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 che così recita *“Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e **contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato**, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35.....”*

- l'art. 52 del CCNL del 21/05/2018 che così recita *“Gli enti locali possono stipulare contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, secondo la disciplina degli art. 30 e seguenti del D.Lgs. nr. 81/2015, per soddisfare esigenze temporanee o eccezionali, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. nr. 165/2001 e nel rispetto dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia”*;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere all'assunzione di nr. 1 unità cat. A1 presso la portineria di questo Comune, tramite l'agenzia interinale “Orienta S.p.a.” di Pontedera (con sede a Roma), con contratto a tempo determinato e parziale di 28 ore settimanali, per il periodo dal 01/10/2020 al 31/12/2020;

Richiamato l'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 il quale recita: "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”;

Rilevato che in base al costo orario offerto dall'agenzia Orienta per il livello di inquadramento A1, occorre impegnare la somma di € **6.628,44** così calcolata:

- dal 01/10/2020 al 31/12/2020 – in totale 364 ore al costo orario di € 18,05, per un totale di € 6.570,20 oltre IVA 22% (su margine agenzia € 0,72) € 58,24;

Vista la regolarità contributiva dell'Agenzia ORIENTA Soc. Forn. di lavoro temporaneo S.P.A., risultante dall'interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali con prot. INAIL\_22845621 del 01/07/2020 con scadenza validità il 29/10/2020, agli atti d'ufficio;

Atteso che a tal proposito il Servizio Personale ha provveduto ad aprire la posizione CIG N. ZB52E84546;

Dato atto che, questo ente:

- ha rispettato la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, come si evince dagli allegati al bilancio di previsione 2020;

• ha rispettato il limite di cui all'art. 9, comma 28, del DL 78/2010 come da attestazione del Responsabile del servizio Finanziario conservato agli atti di Ufficio;

Preso atto che l'Ente ha adottato il piano della Performance ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs n° 150/2009;

Vista la delibera di C.C. n. 50 del 30/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 2 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Vista la deliberazione di G.C. n° 36 del 26/03/2020 ad oggetto "Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2020/2022 e Piano della performance (P.D.O.) per il triennio 2020/2022.";

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, c. 4° del TUEL;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visti gli artt. 30 e 36 del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D. Lgs. n. 276/2003;

Visto il vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visti i vigenti C.C.N.L. del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

1. Di ridurre sul Cap. 495/001 i seguenti impegni n° 1805 per € 5.900,00 e n° 1525 per € 2.113,22;
2. di provvedere all'assunzione tramite agenzia interinale di n. 1 unità di personale Cat. A1 con il profilo di addetto alla portineria a tempo determinato e parziale (28 ore settimanali), nonché per lo svolgimento delle mansioni di accoglienza del pubblico cittadino nel rispetto delle misure di sicurezza anti COVID-19 e smistamento nei vari

uffici, come meglio specificato in premessa, per il periodo dal 01/10/2020 al 31/12/2020;

3. di impegnare la somma di € 6.628,44 IVA inclusa a favore dell'agenzia Orienta S.p.a. per la somministrazione di tale lavoro a tempo determinato;
4. di imputare la spesa di € 6.628,44 IVA inclusa sul Cap. 495/001 come indicato nella tabella sottostante;

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
3	1	1	1	495/001	€ 6.628,44	2020

5. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il corrente esercizio;
6. di provvedere a:
  - a. pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre" il presente provvedimento così come stabilito dall'Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
  - b. pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure" i dati previsti dall'Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;
7. di liquidare la suddetta somma con successivo atto, dietro presentazione di regolare fattura;
8. che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: NUFVUY;
9. che il Responsabile del procedimento è il Dott. Salvatore Carminitana;
10. di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.

Il Segretario Generale  
Carminitana Salvatore / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale  
Carminitana Salvatore / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2020		495/001	2821	€ 6.628,44

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*