



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

| | |
|--------------------------|-------------------|
| DETERMINAZIONE N. | 202 |
| DATA | 01/10/2020 |

OGGETTO:

CORSO DI FORMAZIONE WEBINAR SU “LA GESTIONE OPERATIVA DI PROCEDURE TELEMATICHE SUL MEPA PER AFFIDAMENTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DOPO IL DECRETO SEMPLIFICAZIONI N.76/2020 – RESPONSABILITA’ DEL RUP”. IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DI N.3 DIPENDENTI. CIG N. Z6C2E826D0.

IL SEGRETARIO GENERALE

Considerato che nei giorni 30/09/2020 e 02/10/2020 si terrà un corso di formazione webinar, della durata di 4 ore a giornata, su “La gestione operativa di procedure telematiche sul MEPA per affidamenti di lavori, servizi e forniture dopo il Decreto Semplificazioni n° 76/2020 – Responsabilità del RUP”, organizzato dall’agenzia formativa ACSEL Servizi S.r.l.s. di Roma;

Viste le richieste di autorizzazione alla partecipazione al suddetto corso formativo webinar delle dipendenti Paoli Pieranna, Balduccio Marcella e Bondi Deborah;

Ritenuta necessaria la partecipazione delle dipendenti suddette al corso webinar descritto per un aggiornamento delle procedure telematiche su MEPA;

Considerato che occorre assumere un impegno di spesa di € 300,00 per la partecipazione di n. 3 dipendenti;

Preso atto che la Legge di Bilancio 2019 n° 145 del 30.12.2018, art. 1, comma 130, prevede che le Amministrazioni pubbliche devono procedere obbligatoriamente, per l’acquisto di beni e servizi di valore pari o superiore a 5.000,00 euro, all’utilizzo del MEPA o altre piattaforme telematiche;

Ritenuto pertanto che per l’acquisto di beni e servizi sotto tale soglia si possano utilizzare altre procedure di affidamento (cottimo fiduciario, affidamento diretto, spese economali, etc.);

Atteso che a tal proposito il Servizio Personale ha provveduto ad aprire la posizione CIG N. Z6C2E826D0;

Vista la regolarità contributiva dell'agenzia formativa ACSEL Servizi S.r.l.s. di Roma risultante dall'interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali con prot. INPS_22156204 del 23/07/2020 con scadenza validità il 20/11/2020, agli atti d'ufficio;

Vista la delibera di C.C. n. 50 del 30/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 2 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Vista la deliberazione di G.C. n° 36 del 26/03/2020 ad oggetto "Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2020/2022 e Piano della performance (P.D.O.) per il triennio 2020/2022.";

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, c. 4° del TUEL;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

1. di impegnare la somma di € 300,00 esente IVA relativa alla partecipazione di n. 3 dipendenti al corso di formazione webinar di cui in premessa;
2. di imputare la spesa di € 300,00 esente IVA sul Cap. 165/000 "Spese per la formazione professionale" come indicato nella tabella sottostante;

| MISS. | PROG. | TITOLO | MACRO | CAP. | IMPORTO | ANNO |
|-------|-------|--------|-------|---------|---------|------|
| 1 | 10 | 1 | 3 | 165/000 | 300,00 | 2020 |

3. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il corrente esercizio;
4. di provvedere a:
 - a. pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre" il presente provvedimento così come stabilito dall'Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
 - b. pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure" i dati previsti dall'Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

5. di liquidare la suddetta somma con successivo atto, dietro presentazione di regolare fattura;
6. che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: **NUFVUY**;
7. che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Filomena Chianese;
8. di dare altro di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.

Il Segretario Generale
Carminitana Salvatore / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale
Carminitana Salvatore / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | CAPITOLO | IMPEGNO | IMPORTO |
|-----------|---------------------------------------|----------|---------|----------|
| 2020 | Spese per la formazione professionale | 165/000 | 2835 | € 300,00 |

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.