



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>215</b>
<b>DATA</b>	<b>22/10/2020</b>

**OGGETTO:**

ABBONAMENTO CREDITI FORMATIVI. IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI PUBLIKA S.R.L. - POS. CIG. N. Z3F2ED831B
------------------------------------------------------------------------------------------------------

## IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la propria precedente determinazione n° 230 del 09.04.2019 con la quale si è provveduto all'acquisto di un pacchetto di crediti formativi dalla Società Publika S.r.l. di Mantova per la partecipazione a corsi di formazione, corsi in house, riposte a quesiti, corsi on line etc..;

Preso atto che il suddetto pacchetto formativo si è ad oggi esaurito;

Considerato che occorre per i dipendenti addetti all'Ufficio Personale un aggiornamento continuo e la partecipazione a corsi di formazione sulle novità legislative;

Ritenuto pertanto necessario l'acquisto di un ulteriore pacchetto di crediti formativi;

Preso atto che la Legge di Bilancio 2019 n° 145 del 30.12.2018, art. 1, comma 130, prevede che le Amministrazioni pubbliche devono procedere obbligatoriamente, per l'acquisto di beni e servizi di valore pari o superiore a 5.000,00 euro, all'utilizzo del MEPA o altre piattaforme telematiche;

Ritenuto pertanto che per l'acquisto di beni e servizi sotto tale soglia si possano utilizzare altre procedure di affidamento (cottimo fiduciario, affidamento diretto, spese economali, etc..);

Considerato che occorre impegnare la somma di €. 1.800,00 esente IVA, per l'acquisto di n° 100 crediti formativi da utilizzare per la partecipazione a corsi di formazione, webinar, corsi in house, riposte a quesiti, corsi on line e varie;

Accertato che per l'affidamento in oggetto si è provveduto ad aprire la posizione CIG n. Z3F2ED831B tramite l'apposita procedura telematica messa a disposizione dall'AVCP;

Vista la regolarità contributiva della Società Publika S.r.l. di Mantova, risultante dall'interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali con prot. Inail 24141222 del 14.10.2020 con scadenza validità l'11.02.2021, agli atti d'ufficio;

Vista la delibera di C.C. n. 50 del 30/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 2 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Vista la deliberazione di G.C. n° 36 del 26/03/2020 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione (p.e.g.) per il triennio 2020/2022 e piano della performance (p.d.o.) per il triennio 2020/2022.”;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l’opposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. Di affidare alla Società Publika S.r.l. di Mantova, il servizio di abbonamento di n° 100 crediti formativi da utilizzare per la partecipazione a corsi di formazione, webinar, corsi in house, riposte a quesiti, corsi on line e varie come meglio dettagliato in premessa;
2. Di far fronte alla spesa complessiva di Euro 1.800,00, esente I.V.A., a favore della Società Publika S.r.l. sul P.E.G 2020 imputando la spesa come segue:

MISS	PROGR.	TIT.	MACR.	CAP.	IMPORTO.	ANNO
1	10	1	3	165/000	1.800,00	2020

3. Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro il corrente esercizio;
4. Di imputare la spesa suddetta con l’impegno indicato nella tabella sottostante, che presenta la necessaria disponibilità.
5. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL

6. Di liquidare la suddetta spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica vistata dal responsabile di Settore mediante determinazione dopo che sarà esperito il controllo sulla regolarità contributiva
7. Che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: NUFVUY;
8. Di provvedere a:
  - pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibere a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
  - pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate.

Il Segretario Generale  
Carminitana Salvatore / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale  
Carminitana Salvatore / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2020	Spese per la formazione del personale	165/000	3062	1.800,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*