



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	259
DATA	10/07/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CRONOMETRAGGIO PER PROVA FISICA CONCORSO POLIZIA MUNICIPALE. IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA EVODATA S.R.L. – CIG B7995A4299

IL SEGRETARIO COMUNALE

Viste la propria precedente determinazione n° 214 del 30.05.2025 con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Funzionario di Vigilanza E.Q. (ex cat. D) da assegnare al servizio di Polizia Locale e Protezione Civile, a tempo pieno e indeterminato, con riserva ai volontari delle FF.AA., nel quale è previsto il superamento di una prova fisica cronometrata;

Visto il preventivo allegato presentato dalla ditta Evodata S.r.l. con sede in Milano per il servizio di cronometraggio della prova fisica, che prevede una spesa di € 375,00 IVA esclusa;

Preso atto che la Legge di Bilancio 2019 n° 145 del 30.12.2018, art. 1, comma 130, prevede che le Amministrazioni pubbliche devono procedere obbligatoriamente, per l'acquisto di beni e servizi di valore pari o superiore a 5.000,00 euro, all'utilizzo del MEPA o altre piattaforme telematiche;

Considerato che per l'acquisto di beni e servizi sotto tale soglia si possano utilizzare altre procedure di affidamento (cattivo fiduciario, affidamento diretto, spese economali, etc..);

Considerato che occorre impegnare la somma di € 457,50 IVA inclusa, per l'espletamento del servizio suddetto ai fini di un corretto svolgimento della prova fisica;

Accertato che per il servizio di cui trattasi si è provveduto ad aprire la posizione CIG B7995A4299;

Vista la regolarità contributiva della Ditta Evodata S.r.l. con sede in Milano, risultante dall'interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali con prot. INAIL 48477275 del 28.03.2025 con scadenza validità il 26.07.2025, agli atti d'ufficio;

Vista la delibera di C.C. n. 5 del 16/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025/2027;

Vista la delibera di C.C. n. 6 del 16/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;

Vista la deliberazione di G.C. n. 8 del 22/01/2025 che approva il P.E.G. per il triennio 2025/2027;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, c. 4° del TUEL;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1. Di affidare alla ditta Evodata S.r.l. di Milano il servizio di cronometraggio e organizzazione della prova fisica del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Funzionario di Vigilanza E.Q. (ex cat. D) da assegnare al servizio di Polizia Locale e Protezione Civile, a tempo pieno e indeterminato, con riserva ai volontari delle FF.AA., per l'importo di € 457,50 IVA inclusa;
2. Di imputare la spesa complessiva di € 457,50 IVA inclusa sul Capitolo 170/002 “Servizio di supporto al Settore Affari Generali” così come indicato nella seguente tabella:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	11	1	3	170/002	457,50	2025

3. Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il corrente esercizio;
4. Di dare atto che il codice univoco di fatturazione è **NUFVUY**;
5. Di liquidare la spesa su presentazione di regolare fattura da parte della ditta Evodata S.r.l. a seguito dell'esatto adempimento del servizio affidato;
6. Di provvedere a:
 - pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a

- Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D. Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;
7. Di dare atto che l’IVA sulle fatture ricevute sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell’articolo unico della Legge n. 190/2014, Legge di Stabilità per l’anno 2015, e successivamente riversata all’erario secondo le indicazioni contenute nell’emanando Decreto Ministeriale, attuativo della norma;
 8. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL;
 9. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Filomena Chianese – Responsabile del Servizio Affari Generali – Archivio - Personale;
 10. Di dare atto altresì, ai sensi dell’art.6 bis della Legge 241/90 e dall’art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Segretario Comunale
Riccardo Masoni / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Comunale
Riccardo Masoni / ArubaPEC S.p.A.

IMPEgni DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2025	SERVIZI DI SUPPORTO AL SETTORE AFFARI GENERALI	01111.03.000170002	787	457,50

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.