



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>316</b>
<b>DATA</b>	<b>16/09/2020</b>

**OGGETTO:**

PULIZIA E SANIFICAZIONE STRAORDINARIA DELLA CUCINA COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA MANUTENCOOP SOCIETA' COOPERATIVA DI LAVORO - CIG:ZA02E3CE45

## IL RESPONSABILE 1° SETTORE

Considerata la necessità e l'urgenza di garantire la massima igiene ambientale al centro cottura comunale, dove si preparano pasti per oltre 500 alunni, per cui si rende indispensabile, in ottemperanza a quanto prescritto dal manuale di autocontrollo, effettuare interventi di pulizia straordinaria e sanificazione ad opera di una ditta esterna, dotata delle attrezzature necessarie per poterli eseguire, nella massima sicurezza e con rilascio di attestazione di sanificazione;

Considerato che dovranno essere puliti in particolare: cappa fornelli, cappa forno, cappa lavastoviglie, tubi aereazione, carrello modulare, frigoriferi, congelatore, vetri, piastrelle, pavimento, bagno e pavimento soppalco;

Preso atto che è necessario effettuare l'intervento prima dell'inizio della mensa scolastica;

Visto l'art. 36, comma 1 e comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, che disciplina l'affidamento diretto, stabilendo che è possibile anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Preso atto che si è provveduto alla richiesta di preventivo, attraverso la piattaforma Start, alla ditta "Manutencoop Società Cooperativa di lavoro" di Pontedera, (importo messo a gara e soggetto a ribasso pari ad € 1.281,00 IVA inclusa);

Vista l'offerta economica, per l'ammontare di € 1.025,00 più IVA, allegata al presente atto, presentata entro il termine stabilito, sulla Piattaforma START, dalla ditta "Manutencoop Società Cooperativa di lavoro" per il servizio di pulizia e sanificazione straordinaria alla cucina comunale, sopra specificato e ritenuto congruo rispetto ai prezzi di mercato, verificati a seguito di breve indagine;

Visti gli artt. 107, 159 e 190 del T.U. n.297/1994 “Testo Unico delle disposizioni in materia di istruzione, che concernono le competenze generali ai Comuni in materia di scuole materne, elementari e medie”;

Considerato che si è richiesto il CIG, il cui codice risulta in oggetto, tramite la procedura telematica messa a disposizione dell’AVCP;

Vista la regolarità contributiva della ditta, risultante dall’interrogazione on-line degli archivi degli enti previdenziali, con prot. INAIL n. 22700828 con scadenza in data 21/10/2020, agli atti d’ufficio;

Considerato che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente:3ZZMDL;

Visto l’art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 “ Applicazione split payment”;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, “Testo Unico sull’Ordinamento delle Autonomie Locali”;

Vista la delibera di C.C. n. 50 del 30/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 2 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Vista la deliberazione di G.C. n° 36 del 26/03/2020 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione (p.e.g.) per il triennio 2020/2022 e piano della performance (p.d.o.) per il triennio 2020/2022.”;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

1) Di approvare l’offerta economica presentata, attraverso la piattaforma START e conseguentemente di affidare l’intervento di pulizia e sanificazione straordinaria della cucina comunale alla ditta “Manutencoop Società Cooperativa di lavoro” con sede in Pontedera (PI), per un importo di € 1.025,00 IVA esclusa;

2) Di imputare la spesa complessiva di euro 1.250,50 IVA inclusa, così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
-------	-------	--------	------------	------	---------	------

4	1	1	3	700/012	€ 1.250,50	2020
---	---	---	---	---------	------------	------

3) Di far fronte alla spesa con lo stanziamento disponibile sul cap.700/012 “Pulizie e igienizzazione del centro cottura” del PEG 2020, secondo la tabella sottostante;

4) Di incaricare il responsabile del Servizio “P.I., Cultura, Politiche sociali” di:

- pubblicare nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale di questo ente, all’interno della sottosezione “Bandi di gara e contratti/delibere a contrarre”, il presente provvedimento così come stabilito dall’art.37 c.2 del D.Lgs.vo 33/2013;

-pubblicare nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale di questo ente all’interno della sottosezione “bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’art. 37, c.1 del D.Lgs.vo 33/2013, aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

5) Di dare atto che ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990 la responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Grazia Marconcini, responsabile del servizio “Pubblica Istruzione, Cultura e Biblioteca”;

6) Di dare atto altresì, ai sensi dell’art.6 bis della Legge 241/90 e dall’art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento;

7) Di dare atto che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il corrente esercizio.

8) Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL

Il Responsabile 1° Settore  
Cerri Davide / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 1° Settore  
Cerri Davide / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2020	PULIZIE E IGIENIZZAZIONE DEL CENTRO COTTURA	700/012	2752	1.250,50

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*