



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>318</b>
<b>DATA</b>	<b>18/09/2020</b>

**OGGETTO:**

IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA GRATUITA DI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE A FAVORE DELLA LIBRERIA "LA LIBRERIA VENAGLI DAL 1983 DI BENEDETTA VENAGLI" - CIG: Z582E40852

## IL RESPONSABILE 1° SETTORE

Visto l'art. 42 comma 2 del D.P.R: 24.07.1977 n. 616, ai sensi del quale tra le funzioni amministrative relative all'assistenza scolastica attribuite ai Comuni, che svolgono secondo le modalità previste dalla legge regionale, è compresa l'erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola elementare;

Vista al L.R. 19.6.1981, n. 53, e successive modifiche, "Interventi per il diritto allo studio", e in particolare l'art. 2, ai sensi del quale i "Comuni provvedono all'erogazione gratuita dei libri di testo per le scuole elementari";

Vista la nota ministeriale 4586 del 15/03/2019, relativa all'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2020/2021;

Considerato che la libreria "La libreria Venagli dal 1983 di Benedetta Venagli" di Ponsacco fornirà n. 127 libri a bambini frequentanti le scuole di Ponsacco e di altri Comuni, ma residenti a Ponsacco, per un costo totale di € 5.447,52, come da documentazione agli atti d'ufficio;

Considerato che in sede di impegno è stato richiesto il CIG, tramite la procedura telematica messa a disposizione dell'AVCP ed è riportato in oggetto;

Considerato che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente:3ZZMDL;

Visto la dichiarazione presentata dalla titolare per "La libreria Venagli dal 1983 di Benedetta Venagli" in cui si dichiara che non è soggetta a Durc, agli atti d'ufficio;

Dato atto che ai sensi degli Artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 occorre effettuare la pubblicazione dei dati relativi a questo atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente;

Vista la delibera di C.C. n. 50 del 30/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 2 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Vista la deliberazione di G.C. n° 36 del 26/03/2020 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione (p.e.g.) per il triennio 2020/2022 e piano della performance (p.d.o.) per il triennio 2020/2022.”;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

### **DETERMINA**

Di impegnare in favore della libreria “La Libreria Venagli dal 1983 di Benedetta Venagli” di Ponsacco l’importo di euro € 5.447,52;

Di imputare la spesa complessiva di euro 2.124,98 così come sotto specificato:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGG.	CAP.	IMPORTO	ANNO
4	7	1	4	730/001	5.447,52	2020

Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro 2020;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL.;

Di incaricare il responsabile del Servizio “P.I., Cultura, Politiche sociali” di:

- pubblicare nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale di questo ente, all’interno della sottosezione “Bandi di gara e contratti/delibere a contrarre”, il presente provvedimento così come stabilito dall’art.37 c.2 del D.Lgs.vo 33/2013;
- pubblicare nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale di questo ente all’interno della sottosezione “bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’art. 37, c.1 del D.Lgs.vo 33/2013, aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Grazia Marconcini, quale responsabile del Servizio “P.I. e Cultura”;

Di dare atto altresì, ai sensi dell’art.6 bis della Legge 241/90 e dall’art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile 1° Settore  
Ceri Davide / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 1° Settore  
Ceri Davide / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2020	SPESE ASSISTENZA SCOLASTICA D.P.R. 616	730/001	2764	5.447,52

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*