



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	429
DATA	25/09/2022

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MANUTENCOOP SOCIETÀ COOPERATIVA DI LAVORO PER LA PULIZIA URGENTE DELLA CUCINA DELLA SCUOLA VAL DI CAVA. CODICE CIG Z3937D4C35. IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE 1° SETTORE

Vista la necessità di un intervento di pulizia straordinaria dei locali della cucina della scuola di Val di Cava;

Visti gli artt. 107, 159 e 190 del T.U. n.297/1994 “Testo Unico delle disposizioni in materia di istruzione, che concernono le competenze generali ai Comuni in materia di scuole materne, elementari e medie;

Visto l’art. 36, comma 1 e comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, che disciplina l’affidamento diretto, stabilendo che è possibile anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Preso atto che la Legge di Bilancio 2019 n° 145 del 30.12.2018, art. 1, comma 130, prevede che, in relazione all’acquisto di beni e servizi di valore inferiore a 5.000,00 euro, per le Amministrazioni pubbliche non è obbligatorio l’utilizzo del MEPA o altre piattaforme telematiche;

Ritenuto pertanto che per l’acquisto di beni e servizi sotto tale soglia si possano utilizzare altre procedure di affidamento (cottimo fiduciario, affidamento diretto, spese economali, etc.);

Ritenuto il preventivo della Manutencoop Società Cooperativa Di Lavoro, prot. n. 25301 del 15/09/2022 congruo e consideratolo parte integrale e sostanziale della presente determinazione;

Vista la regolarità contributiva della ditta, risultante dall’interrogazione on-line degli archivi degli enti previdenziali, con prot. INAIL_33522397 scadenza in data 15/10/2022, agli atti d’ufficio;

Considerato che si è richiesto il CIG, il cui codice risulta in oggetto, tramite la procedura telematica messa a disposizione dell'AVCP (CIG Z3937D4C35);

Considerato che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente:3ZZMDL;

Dato atto che ai sensi degli Artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 occorre effettuare la pubblicazione dei dati relativi a questo atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente;

Visto il testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Vista la delibera di C.C. n. 12 del 09/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022/2024;

Vista la delibera di C.C. n. 13 del 09/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;

Vista la deliberazione di G.C. n° 50 del 29/03/2022 ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022/2024 e piano delle performance (P.D.O) 2022/2024. Approvazione";

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

Di affidare il servizio di pulizia straordinaria dei locali della cucina della scuola di Val di Cava alla Manutencoop Società Cooperativa Di Lavoro con sede in Pontedera - Gello (PI), secondo l'offerta allegata al presente atto di € 950,00 oltre IVA 22%;

1. Di imputare la spesa complessiva di € 1.159,00 IVA Inclusa sul capitolo 700/012 del Peg 2022, che presenta la necessaria disponibilità, così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
4	1	1	3	700/012	1159,00	2022

2. Di incaricare il Responsabile del Servizio P.I., Cultura di:

- Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL;
- 3. Di dare atto che ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990 la responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Grazia Marconcini, responsabile del servizio "Pubblica Istruzione, Cultura e Biblioteca";
- 4. Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile 1° Settore
Cerri Davide / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 1° Settore
Cerri Davide / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2022	PULIZIE E IGIENIZZAZIONE CENTRO COTTURA	700/012	3137	1.159,00

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.