



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>452</b>
<b>DATA</b>	<b>27/09/2021</b>

**OGGETTO:**

COVID 19 - PULIZIA E SANIFICAZIONE STRAORDINARIA DELLA CUCINA COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA MANUTENCOOP SOCIETA' COOPERATIVA DI LAVORO - CIG Z5F3323C70

## IL RESPONSABILE 1° SETTORE

Considerata la necessità e l'urgenza di garantire la massima igiene ambientale al centro cottura comunale, dove si preparano pasti circa 500 alunni, per cui si rende indispensabile, in ottemperanza a quanto prescritto dal manuale di autocontrollo, effettuare interventi di pulizia straordinaria e sanificazione ad opera di una ditta esterna, dotata delle attrezzature necessarie per poterli eseguire, nella massima sicurezza e con rilascio di attestazione di sanificazione, anche nel rispetto della vigente normativa anti - Covid;

Considerato che dovranno essere puliti in particolare: cappa fornelli, cappa forno, cappa lavastoviglie, tubi aereazione, carrello modulare, frigoriferi, congelatore, vetri, piastrelle, pavimento, bagno e pavimento soppalco;

Preso atto che è necessario effettuare l'intervento prima dell'inizio della mensa scolastica;

Visto l'art. 36, comma 1 e comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, che disciplina l'affidamento diretto, stabilendo che è possibile anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Preso atto che si è provveduto alla richiesta di preventivo, prot. n° 23775 del 20/09/2021, alla ditta "Manutencoop Società Cooperativa di lavoro" di Pontedera;

Visto il preventivo n° 83\_bis, per l'ammontare di € 2.550,00 più IVA, allegato al presente atto, della ditta "Manutencoop Società Cooperativa di lavoro" per n° 3 interventi di pulizia e sanificazione straordinaria alla cucina comunale nel corso dell'anno scolastico 2021/2022, sopra specificato e ritenuto congruo rispetto ai prezzi di mercato, verificati a seguito di breve indagine;

Visti gli artt. 107, 159 e 190 del T.U. n.297/1994 "Testo Unico delle disposizioni in materia di istruzione, che concernono le competenze generali ai Comuni in materia di scuole materne, elementari e medie";

Considerato che si è richiesto il CIG, il cui codice risulta in oggetto, tramite la procedura telematica messa a disposizione dell'AVCP;

Vista la regolarità contributiva della ditta, risultante dall'interrogazione on-line degli archivi degli enti previdenziali, con prot. INAIL\_27947957 con scadenza in data 19/10/2021, agli atti d'ufficio;

Considerato che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente:3ZZMDL;

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 " Applicazione split payment";

Preso atto che la legge 11 settembre 2020, n.120, di conversione del Decreto 16 luglio 2020 n.76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (entrato in vigore 17 luglio u.s.)

Dato atto che ai sensi degli Artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 occorre effettuare la pubblicazione dei dati relativi a questo atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "Testo Unico sull'Ordinamento delle Autonomie Locali";

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 28/01/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 29/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;

Vista la delibera di C.C. n. 12 del 29/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

Vista la deliberazione di G.C. n°49 del 13/04/2021 ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione (p.e.g.) per il triennio 2021/2023 e Piano delle Performance (p.d.o.) per il triennio 2021/2023.";

Visto il t.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, c. 4° del TUEL;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

**DETERMINA**

Di approvare l'offerta economica presentata, attraverso la piattaforma START e conseguentemente di affidare l'intervento di pulizia e sanificazione straordinaria della cucina comunale alla ditta "Manutencoop Società Cooperativa di lavoro" con sede in Pontedera (PI), per un importo di € 2.550,00 IVA esclusa;

Di imputare la spesa complessiva di euro 3.111,00 IVA inclusa, così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
4	1	1	3	700/012	€ 3.111,00	2021

Di incaricare il Responsabile del Servizio P.I., Cultura di:

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL;

Di dare atto che ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990 la responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Grazia Marconcini, responsabile del servizio "Pubblica Istruzione, Cultura e Biblioteca";

Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile 1° Settore  
Cerri Davide / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 1° Settore  
Cerri Davide / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2021	SANIFICAZIONE E IGIENIZZAZIONE DEL CENTRO COTTURA COMUNALE	700/012	2934	3.111,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*