



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>518</b>
<b>DATA</b>	<b>07/11/2022</b>

**OGGETTO:**

IMPIANTO SPORTIVI COMUNALI VIALE DELLA RIMEMBRANZA E LOCALITA' I POGGINI. LAVORI DI TAGLIO ERBA E RIGATURA CAMPI SPORTIVI. APPROVAZIONE PREVENTIVO E IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA LEGNO SERVICE SRL. (CIG: ZB03861810)

## IL RESPONSABILE 1° SETTORE

Visto che è necessario provvedere alla manutenzione straordinaria dei Campi sportivi di viale della Rimembranza e de I Poggini, in quanto dopo sentenza n. 857/2002 del TAR della Regione Toscana, la gestione è stata affidata al Comune di Ponsacco;

Visto che a causa dell'esiguo numero di personale tecnico esterno che figura nella dotazione organica di questo Ente, e che il personale non ha i mezzi e la strumentazione tecnica per poter effettuare i lavori in oggetto, occorre assegnare l'incarico ad una impresa affinché provveda ad eseguire questo intervento;

Vista le necessita di provvedere al taglio dell'erba e alla rigatura dei campi sportivi indicati in oggetto;

Visto che l'esecuzione dei lavori in argomento dovrà essere eseguita in tempi ristretti, vista la necessità di poter usufruire degli impianto sportivi;

Visto che è necessario provvedere ai seguenti lavori:

cinque tagli al campo centrale da € 180,00 per un totale complessivo di € 900,00;

tre tagli agli impianti I Poggini per un totale di € 840,00;

due rigature per un totale di € 400,00;

per un totale complessivi di € 2.140,00 più IVA al 22%;

Visto il preventivo di spesa prot. n. 23856 del 24/10/2022 presentato dalla ditta Legno Service srl per la somma di € 2.140,00 più I.V.A. al 22% agli atti;

Dato atto che la ditta Legno Service srl s.r.l. è in regola con i pagamenti contributivi, assicurativi e previdenziali all'INAIL, INPS risultante dalla certificazione DURC emessa in data 20/10/2022 protocollo INAIL\_35154933 con scadenza il 17/02/2023, agli atti;

Vista la delibera di C.C. n. 12 del 09/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022/2024;

Vista la delibera di C.C. n. 13 del 09/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;

Vista la deliberazione di G.C. n° 50 del 29/03/2022 ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022/2024 e piano delle performance (P.D.O) 2022/2024. Approvazione”;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

### **DETERMINA**

Di approvare il preventivo di spesa redatto dalla Legno Service srl., con sede in Cascina PI), dell'importo complessivo di € 2.610,80, compreso IVA al 22%, ai lavori di cui sopra;

Di assegnare l'incarico per lo svolgimento del lavoro in argomento alla ditta Legno Service srl;

Di imputare la spesa complessiva di € 2.610,80 così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
6	1	1	3	800/007	€ 2.610,80	2022

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: T969AC;

Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro l'anno in corso;

Di incaricare il personale del Settore I° di:

- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall'Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole

procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL.;

Di dare atto che ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990 il responsabile del presente procedimento è il Dott. Domenico Cheli, Responsabile del servizio “Progetti Speciali

Di dare atto altresì, ai sensi dell’art.6 bis della Legge 241/90 e dall’art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile 1° Settore  
Cerri Davide / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 1° Settore  
Cerri Davide / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2022	Convenzione gestione campi portivi	800/007	3562	2.610,80

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*