



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>567</b>
<b>DATA</b>	<b>22/11/2023</b>

**OGGETTO:**

AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI MANIFESTI, LOCANDINE ED INVITI ANNI 2024-2025 - IMPEGNO A FAVORE DITTA ALREDY TOSCANA - POSIZIONE CIG Z103CE694A

## IL RESPONSABILE 2° SETTORE

Preso atto che è stata avviata una procedura di richiesta preventivi su Mepa n. 3800352 per la fornitura di manifesti, locandine ed inviti per il fabbisogno dell'Ente per l'anno 2024-2025.

La richiesta di preventivi scadeva il giorno 10.11.2023 alle ore 13,00.

L'ufficio dopo la scadenza ha provveduto alla verifica delle offerte pervenute ma ha constatato che la richiesta è andata deserta.

A questo punto l'ufficio ha provveduto ad effettuare un indagine di mercato fra tre ditte specializzate nel settore e precisamente la ditta Alredy Toscana di Viareggio e la ditta Stabilimento Tipografico De Rose e alla ditta Eurostampa di Pontedera specializzate nel settore.

Sono pervenuti due preventivi che alleghiamo e dal quale si evidenzia che la migliore offerta è stata presentata dalla ditta Alredy Toscana di Viareggio per un importo di Euro 7.090,00= per i quantitativi indicati come base di gara.

Considerato che l'affidamento diretto alla ditta sopra menzionata è effettuato nel rispetto dei principi sanciti dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Tenuto altresì conto che dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. B), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre.

Constatato che la ditta Alredy Toscana ha fornito l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto.

Vista la regolarità contributiva risultante dall'interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali in data 10.10.2023 con prot. 37963335, trattenuta agli atti con scadenza 07.02.2024

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta Alredy Toscana di Viareggio la fornitura di Manifesti, locandine ed inviti per gli anni 2024-2025 in base al bisogno e ai prezzi indicati nel preventivo allegato, per un importo complessivo di Euro 8.000,00= più iva.

Dato atto che sussiste apposito stanziamento sul Bilancio pluriennale 2023-2025 al capitolo 140/007 ad oggetto "MODULISTICA DEDICATA , CANCELLERIA, TONER"

Dato atto che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente :3KYUE7.

Dato atto che ai sensi del D.Lgs. 14 Marzo 2013 n. 33 si è provveduto ad effettuare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito internet istituzionale di questo Ente;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 20/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023/2025;

Vista la delibera di C.C. n. 4 del 20/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

Vista la deliberazione di G.C. n. 9 del 24/01/2023 che approva il P.E.G. per il triennio 2023/2025;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di approvare il preventivo di spesa allegato al presente atto quale parte integrale e sostanziale dal quale si evincono i prezzi offerti per lo svolgimento della fornitura in oggetto. (Allegato A).
- 2) Di affidare tramite affidamento diretto per le motivazioni espresse in premessa alla ditta Alredy Toscana di Viareggio la fornitura di Manifesti, Locandine e quant'altro si rendesse necessario per gli anni 2024-2025 per un importo complessivo di Euro 9.760,00=iva compresa.
- 3) Di imputare la spesa complessiva di euro 9.760,00=iva compresa così come da tabella sottostante:

4)

MISS	PROGR.	TIT.	MACR.	CAP.	IMPORTO.	ANNO
1	2	1	3	140/007	4.880,00	2024
1	2	1	3	140/007	4.880,00	2025

- 5) Di far fronte alla spesa suddetta con l'impegno sul Capitolo 140/007 del Bilancio pluriennale 2023/2025 che presenta la necessaria disponibilità così come indicato nella tabella contabile sottostante.
- 6) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione sarà adempiuta entro la fine dell'esercizio di riferimento.
- 7) Di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.
- 8) Di perfezionare l'acquisto, di cui al presente impegno con l'invio di lettera commerciale come previsto dall'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, esente dal bollo come dall'art. 2 dell'allegato I.4 del D. Lgs. 36/2023.
- 9) Di dare atto che la presente fornitura sarà liquidata dietro presentazione di regolare fattura elettronica.
- 10) Di dare atto che l'iva sulle sopraccitate fatture sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell'articolo unico di legge n. 190/2014, Legge di stabilità per l'anno 2015, e successivamente riversata all'erario secondo le indicazioni contenute nel decreto attuativo di norma.
- 11) Di dare atto che il Cig è Z103CE694A e che i pagamenti dovranno essere effettuati su apposito conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010 e risultante dall'allegata dichiarazione agli atti di ufficio contenente le generalità delle persone delegate ad operare sul tale conto.
- 12) Di dare atto che il responsabile del procedimento, quale responsabile del servizio Ragioneria/Economato/Provveditorato è la Rag. Santina Locci.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

---

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 2° Settore  
BIONDI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.

## I M P E G N I   D I   S P E S A

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2024	MODULISTICA DEDICATA , CANCELLERIA, TONER	01021.03.0001 40007	3090	4.880,00
2025	MODULISTICA DEDICATA , CANCELLERIA, TONER	01021.03.0001 40007	3090	4.880,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*