



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>40</b>
<b>DATA</b>	<b>02/02/2022</b>

**OGGETTO:**

MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI MEZZI DEL PARCO AUTO COMUNALE. ASSEGNAZIONE INCARICO ALLA DITTA OFFICINA CIONI SNC DI BURCHIELLI ROSSANO E FERRETTI LEONARDO (CIG: ZB134FA5FD)

## IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Preso atto che:

Alcuni mezzi del parco auto comunale presentano malfunzionamenti o guasti, a causa del loro grado di usura, per cui necessitano di interventi urgenti di manutenzione e/o di riparazione, al fine di evitare possibili disservizi tra le varie attività svolte in amministrazione diretta da questa Amministrazione Comunale, ivi compresi i mezzi in dotazione del Comando della Polizia Municipale;

E' evidente che tali attività debbano essere assegnate ad una ditta specializzata nel settore, in quanto questo Ente non ha una vera e propria officina ed il personale appositamente specializzato in materia;

L'ufficio ha contattato l'Officina Meccanica Cioni s.n.c. di Burchielli Rossano e Ferretti Leonardo, con sede in Ponsacco, per l'esecuzione degli interventi di manutenzione periodica e le riparazioni che si renderanno necessarie ai mezzi del parco auto comunale;

La stessa Officina Meccanica si è resa disponibile ad eseguire gli interventi sopra menzionati, ma non ha potuto redigere alcun preventivo di spesa se non dopo aver provveduto allo smontaggio delle varie parti meccaniche dei motori dei vari mezzi;

E' opportuno assegnare l'incarico per dette operazioni alla citata Ditta, in virtù della loro specializzazione e per aver effettuato interventi simili sui citati mezzi del parco auto comunale;

Le manutenzioni e le riparazioni da apportare ai mezzi in argomento, al momento, non è possibile quantificarle con esattezza, ma risulta indispensabile procedere allo stanziamento di una somma di denaro che, in via presuntiva, possa garantire la copertura di tali spese;

E' opportuno stanziare un importo di € 3.660,00 compreso I.V.A. 22%, da impegnare sui Capitoli 160/003 del corrente esercizio finanziario che presentano le necessarie disponibilità;

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi del Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità;

Vista la regolarità contributiva risultante dall'interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali in data 15/11/2021 trattenuta agli atti;

Visto il D.L. 221/2021 che proroga lo stato di emergenza da Covid-19 a tutto il 31/03/2022;

Visto il Decreto 24 dicembre 2021 del Ministero dell'Interno, che prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali al 31 marzo 2022 anziché nel termine ordinario del 31 dicembre;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 29/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;

Vista la delibera di C.C. n. 12 del 29/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

Vista la deliberazione di G.C. n°49 del 13/04/2021 ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione (p.e.g.) per il triennio 2021/2023 e Piano delle Performance (p.d.o.) per il triennio 2021/2023.";

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, c. 4° del TUEL;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

Di assegnare l'incarico per la manutenzione e/o riparazione delle parti meccaniche dei mezzi del parco auto comunale alla Ditta Officina Cioni s.n.c. di Burchielli Rossano e Ferretti Leonardo, con sede in Ponsacco per l'importo presunto di € 3.660,00 compreso gli oneri fiscali;

Di impegnare l'importo di € 3.660,00 utilizzando le disponibilità di cui al Capitoli 160/003 del corrente esercizio finanziario;

Di imputare la spesa complessiva di € 3.660,00 così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	6	1	2	160/003	3.660,00	2022

Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12 dell'annualità indicata nell'impegno;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL;

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di incaricare il personale del Settore V a:

- questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre" il presente provvedimento così come stabilito dall'Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure" i dati previsti dall'Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL;

Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore  
GIANNELLI ANDREA / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore  
GIANNELLI ANDREA / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2022	BOLLI E SPESE MANUTENZIONE AUTOVEICOLI	160/003	566	3.660,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*