



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>159</b>
<b>DATA</b>	<b>02/08/2019</b>

**OGGETTO:**

IMPEGNO DI SPESA PER ULTERIORI LAVORI DI RIPARAZIONE GUASTI AI FONTANELLI PUBBLICI. ASSEGNAZIONE INCARICO ALLA DITTA THERMOCASA S.R.L. (CIG: Z5A260ABC3)

## IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Preso atto che:

- che l'Amministrazione Comunale è proprietaria di alcuni fontanelli pubblici per l'erogazione dell'acqua potabile microfiltrata;
- che tali impianti richiedono verifiche e manutenzione periodica, come disposto dalla vigente normativa e che è necessario procedere rapidamente alla riparazione di tali impianti in oggetto, al fine di garantire la regolare esecuzione del servizio di erogazione dell'acqua potabile;
- che con Determinazione del Responsabile del Settore III n. 764 del 14/11/2018 alla ditta Thermocasa S.r.l. è stata affidata la manutenzione ordinaria e programmata delle fontanelle pubbliche comunali;
- che tra gli oneri contrattuali, non è previsto l'acquisto di materiale per riparazione pulsanti agli erogatori di acqua microfiltrata necessari al buon funzionamento degli impianti e che si rende necessario impegnare un importo presunto di € 610,00, inclusi oneri fiscali, da riconoscere alla Ditta Thermocasa s.r.l, con sede in Peccioli;
- che trattandosi di lavori di modesta entità si ritiene che questi possano essere eseguiti dalla ditta affidataria del servizio, che ha piena conoscenza degli impianti, del loro funzionamento e delle relative problematiche;

Considerato che l'impegno di spesa di cui sopra trova la necessaria copertura economica nelle disponibilità di cui al Cap. 1045/004 del corrente esercizio finanziario;

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi del "Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità";

Nei confronti della Ditta Thermocasa s.r.l. è stata emessa in data 26/06/2019 la certificazione DURC, dalla quale si evince la regolarità nei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali;

Vista la delibera di C.C. n. 45 del 10/10/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 10 del 07/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 07.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;

Vista la deliberazione di G.C. n. 44 del 19/03/2019 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2019/2021. Approvazione”, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore”;

Visto il T.U. sull’ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, c. 4° del TUEL;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

Di assegnare l’incarico per l’esecuzione dei lavori in oggetto, alla Ditta Thermocasa s.r.l per l’acquisto di materiale per riparazione pulsanti agli erogatori di acqua microfiltrata necessari al buon funzionamento degli impianti e per gli interventi di manutenzione e/o riparazione che si potranno rendere necessari per i fontanelli pubblici, per l’importo di € 500,00 portato a € 610,00 per gli oneri fiscali;

Di imputare la spesa complessiva di € 610,00 così come sotto specificato:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGG.	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	3	2	9	1045/004	€ 610,00	2019

Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro l’anno in corso;

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di incaricare il personale del Settore V° a:

- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL;

Di dare atto altresì, ai sensi dell’art.6 bis della Legge 241/90 e dall’art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore  
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore  
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2019	Manutenzione fontanelle pubbliche	1045/004	2575	€ 610,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*