



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>160</b>
<b>DATA</b>	<b>23/04/2020</b>

**OGGETTO:**

COVID-19. POSTAZIONE FRONT OFFICE DELL'UFFICIO SERVIZI SOCIALI. FORNITURA IN OPERA DI SCHERMO PROTETTIVO. APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA E ASSEGNAZIONE INCARICO ALLA DITTA CLAUDIO ZINGONI (CIG: ZD52CB2692)

## IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020, recante Disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CODIV-19" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 dell'8 Marzo 2020;

Visto altresì il Dpcm 9 marzo 2020 recante nuove misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale.

Dato atto che:

- L'ufficio Servizi Sociali in questi giorni sta effettuando front office per le varie utenze, la cui postazione deve essere provvista di una schermatura per mettere in sicurezza sia il personale addetto, sia gli utenti, al fine di garantire anche le distanze minime da tenere;
- Ai sensi della succitata normativa è indispensabile procedere alla fornitura in opera di una schermatura in telaio metallico con plexiglas da apporre alla suddetta postazione;
- È stata contattata la Ditta Zingoni Claudio, con sede in Ponsacco, per chiedere la disponibilità ad effettuare tale fornitura, nonché di inviare un preventivo di spesa;
- La Ditta Claudio Zingoni, con sede in Ponsacco, si è dichiarata disponibile a realizzare e fornire in opera tale barriera in tempi ristretti;
- La stessa ditta ha inviato un preventivo di spesa, dal quale risulta che il costo di questa barriera ammonta a € 550,00, oltre agli oneri fiscali;
- L'importo richiesto può essere accettato, tenendo conto dell'esigenza di dotare gli uffici di cui sopra di questa schermatura;
- Alla spesa di cui sopra sarà fatto fronte con le disponibilità di cui al Capitolo 140/003 del corrente esercizio finanziario;

Visto il D. Lgs. 50 /2016 e in particolare:

- l'art. 36 comma a) "affidamento diretto di importo inferiore a Euro 40.000,00= mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato,"
- l'art. 37 comma 1 "fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 40.000,00=

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi, del Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità;

Visto altresì la regolarità contributiva risultante dall'interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali al prot. NAIL\_20238501 del 6/2/2020 con scadenza 5/6/2020, trattenuta agli atti;

Ritenuto pertanto di poter procedere all'acquisto del materiale suddetto mediante affidamento diretto alla Ditta Claudio Zingoni;

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014 "Applicazione split payment";

Vista la delibera di C.C. n. 50 del 30/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 2 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Vista la deliberazione di G.C. n° 36 del 26/03/2020 ad oggetto "Piano esecutivo di gestione (p.e.g.) per il triennio 2020/2022 e piano della performance (p.d.o.) per il triennio 2020/2022.";

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate nelle premesse:

Di approvare il preventivo di spesa inviato dalla Ditta Claudio Zingoni, con sede in Ponsacco, e allegato al presente atto per la fornitura in opera di una schermatura a protezione delle postazione di lavoro in front office dei Servi Sociali, al prezzo complessivo di Euro 671,00=iva compresa;

Di procedere all'acquisto, tramite ordine diretto visto i presupposti indicati in narrativa, affidando la fornitura in oggetto alla stessa Ditta Claudio Zingoni;

Di imputare la somma complessiva di Euro 671,00=iva compresa sul Capitolo 140/003 del Bilancio pluriennale 2020/2020 Bilancio 2020 con l'impegno indicato nella tabella sottostante;

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	2	1	3	140/003	€ 671,00	2020

Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro la fine del corrente esercizio;

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di incaricare il personale del Settore V a:

- pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre" il presente provvedimento così come stabilito dall'Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure" i dati previsti dall'Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare altro di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.;

Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del

responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore  
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore  
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2020	Manutenzione locali e impianti	140/003	1108	€ 671,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*