



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	185
DATA	27/08/2019

OGGETTO:

SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ASCENSORE, MONTACARICHI E MONTASCALE A SERVIZIO DEGLI EDIFICI COMUNALI E ASSEGNAZIONE INCARICO DI TERZO RESPONSABILE. ASSEGNAZIONE IMPIANTO DI ELEVAZIONE AL VILLINO MATTEI ALLA DITTA LIPPI & LIPPI SRL (CIG: ZC623DAEE0).

IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Visto che:

- con Determinazione del Responsabile del Settore III n. 486 del 24/07/2018 è stata indetta una procedura di gara per l'affidamento del "Servizio per la gestione e manutenzione degli impianti ascensore, montacarichi e montascale a servizio degli edifici comunali e assegnazione incarico di Terzo Responsabile" attraverso la piattaforma telematica di acquisizione delle offerte della Regione Toscana (START);
- con la medesima Determinazione del Responsabile del Settore III sono stati approvati gli atti inerenti la perizia di spesa;
- con Determinazione del Responsabile del Settore III n. 680 del 16/10/2018 si è provveduto ad assegnare in via definitiva il servizio in oggetto alla ditta Lippi & Lippi srl con sede in Pisa, Via Augusto Righi, 13, subordinandolo alla presentazione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.lgs 50/2016, da costituirsi secondo una delle modalità previste per legge;
- il servizio in oggetto è stato aggiudicato per un importo di € 7.880,00 di cui € 540,00 oneri per la sicurezza, oltre IVA;
- occorre assegnare in gestione ed in manutenzione l'impianto elevatore presente all'interno del Villino Mattei;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art.1 comma 5 del Capitolato Tecnico allegato al Disciplinare di Appalto che regola lo svolgimento del servizio in oggetto, è previsto che l'Amministrazione Comunale potrà variare il numero degli impianti assegnati in gestione ed in manutenzione, ed in caso di aumento, l'Amministrazione Comunale riconoscerà nei confronti dell'appaltatore, una maggiorazione dell'importo contrattuale in base ai prezzi posti a base di gara ed al ribasso contrattuale;
- l'ufficio ha contattato la Ditta Lippi e Lippi s.r.l., chiedendo la loro disponibilità ad ampliare il servizio in argomento anche all'impianto elevatore presso il Villino Mattei, specificando che l'importo contrattuale verrà aumentato di € 723,52 (pari all'importo del servizio fino alla scadenza contrattuale, al netto del ribasso offerto in sede id gara, maggiorato di € 60,00 per gli oneri relativi alla sicurezza), portato a € 882,70 per gli oneri fiscali;
- la stessa Ditta ha accettato quanto proposto, per cui occorre attivare apposito impegno di spesa;
- l'importo trova la necessaria copertura economica sul Cap. 140/003 del PEG 2019;

- nei confronti della Ditta Lippi e Lippi s.r.l. è stata emessa certificazione DURC in data 10/7/2019, dalla quale risulta la regolarità dei pagamenti dei contributi previdenziale ed assicurativi;

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi del Servizio Manutenzioni;

Vista la delibera di C.C. n. 45 del 10/10/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 10 del 07/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 07.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;

Vista la deliberazione di G.C. n. 44 del 19/03/2019 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2019/2021. Approvazione”, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore”;

Visto il T.U. sull’ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto lo schema di scrittura privata da sottoscrivere con la ditta Elettra TD;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, c. 4° del TUEL;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

Di assegnare in gestione e manutenzione l’impianto elevatore al Villino Mattei alla Ditta Lippi e Lippi s.r.l. con sede in Pisa, per l’importo di € 723,52, portato a € 882,70 per gli oneri fiscali;

Di imputare la spesa complessiva di € 882,70 così come sotto specificato:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGG.	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	2	1	3	140/003	€ 882,70	2019

Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro l’anno in corso;

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di incaricare il personale del Settore V° a:

- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL;

Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2019	Manutenzione locali e impianti	140/003	2810/2019	€ 882,70

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.