



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	193
DATA	07/04/2021

OGGETTO:

FONTANELLI PUBBLICI. INTERVENTI DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONE. APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA E ASSEGNAZIONE INCARICO ALLA DITTA THERMOCASA S.R.L. (CIG: Z5E30DFC08)

IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Vista la Determinazione del Settore V n.551 del 4/12/2020, con la quale è stato assegnato alla Ditta Thermocasa s.r.l., con sede in Peccioli, l'incarico per la fornitura in opera di dei dispositivi in lamiera di acciaio inossidabile da fissare direttamente ai fontanelli a protezione degli ugelli di erogazione dell'acqua;

Dato atto che:

- L'Amministrazione Comunale sta valutando l'ipotesi di cambiare la tipologia di apparecchiatura, da installare all'interno delle casine dell'acqua microfiltrata, per cui si ritiene indispensabile non investire ulteriormente nelle attuali impiantistiche, se non eventuali riparazioni e manutenzioni che si rendessero necessarie per rendere le stesse apparecchiature funzionanti;
- Ai fontanelli occorre eseguire degli interventi di manutenzione e di riparazione, per cui si rende indispensabile assegnare questo incarico ad una ditta specializzata, con personale dotato di abilitazione HACCP (come dispone la vigente normativa);
- Stante la necessità di intervenire ed evitare il fermo macchina e quindi interrompere il servizio in argomento, è indispensabile procedere all'assegnazione dell'incarico per lo svolgimento degli interventi necessari;
- E' stata contattata la Ditta Thermocasa s.r.l., con sede in Peccioli, che ha i requisiti di cui sopra, oltre a quelli tecnici per svolgere la manutenzione e la riparazione dei fontanelli, per richiedere un preventivo di spesa;
- La Ditta Thermocasa s.r.l., nell'accettare l'incarico proposto, ha inviato un preventivo di spesa per la realizzazione degli interventi di cui sopra;
- Ai sensi di cui sopra, è indispensabile non investire con ulteriori lavori nella modifica degli impianti microfiltraggio, ma eseguire la necessaria manutenzione e riparazione che risulta essere indispensabile;
- L'assegnazione diretta degli interventi in oggetto, è ammessa in quanto non hanno importo maggiore a € 75.000,00, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n.50/2016, così come modificato ed integrato;

Considerato che, nei confronti della Ditta Thermocasa s.r.l. è stata emessa la certificazione DURC in data 19/2/2021, dalla quale risulta che la stessa Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi (trattenuta agli atti d'ufficio);

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi del Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità;

Vista La L. 17 luglio 2020, n. 77 di conversione del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”, dove al comma 3-bis dell’art.106 prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre;

Visto il decreto Ministero dell’Interno del 13/01/2021 con il quale il termine di approvazione del Bilancio di previsione 2021 è stato ulteriormente differito al 31/03/2021;

Visto e richiamato l’art. 163 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, così come modificato da parte del D. Lgs. 118/2011, modificato ed integrato a sua volta dal D. Lgs. 126/2014;

Visto e richiamato il principio contabile della contabilità finanziaria All. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 in materia di esercizio e gestione provvisoria;

Vista la deliberazione di G.C. n°1 del 07/01/2021 ad oggetto “P.E.G. Provvisorio 2021. Approvazione”, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore”;

Vista la delibera di C.C. n. 2 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 07.03.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, c. 4° del TUEL;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

Di approvare il preventivo di spesa formulato dalla Ditta Thermocasa s.r.l., con sede in Peccioli, inerente gli interventi di riparazione e manutenzione da effettuare ai fontanelli pubblici;

Di assegnare l’incarico in questione alla Ditta Thermocasa s.r.l.;

Di imputare la spesa come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
9	4	1	3	1045/004	€ 1.195,60	2021

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro l’anno in corso;

Di incaricare il personale del Settore V a:

- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo

aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL;

Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2021	Manutenzione fontanelli	1045/004		€ 1.195,60

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.