



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

| | |
|--------------------------|-------------------|
| DETERMINAZIONE N. | 250 |
| DATA | 30/04/2021 |

OGGETTO:

SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ASCENSORE EDIFICIO VILLINO MATTEI DI PROPRIETA' COMUNALE. ASSEGNAZIONE INCARICO ALLA DITTA LIPPI E LIPPI S.R.L. (CIG ZA9318CD7B)

IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Vista la determina del Settore V° n. 185 del 27/08/2019 avente per oggetto l'assegnazione il servizio di gestione e manutenzione dell'impianto ascensore a servizio dell'edificio del Villino Mattei alla Ditta Lippi & Lippi srl;

Vista la determina del Settore V° n. 468 del 05/11/2020 avente per oggetto l'assegnazione il servizio di gestione e manutenzione degli impianti ascensori, montacarichi e montascale a servizio degli edifici comunali alla Ditta Lippi & Lippi srl;

Dato atto che:

- Nelle suddette determine non è stato previsto il servizio in oggetto per l'impianto ascensore dell'Edificio Villino Mattei per l'anno 2021;
- Il servizio, ai sensi della vigente normativa, deve essere svolto da ditta con la necessaria specializzazione ed abilitazione professionale;
- Il servizio non può essere svolto in amministrazione diretta, in quanto il personale dipendente di questo Comune non ha conseguito l'abilitazione, ai sensi della vigente normativa;
- Nelle more per il perfezionamento delle procedure per l'indizione di una gara per l'assegnazione di questo servizio ad una ditta specializzata;
- Sentito ed avendo ottenuto il parere favorevole della Ditta Lippi e Lippi s.r.l., con sede in Pisa, attuale appaltatrice del servizio in oggetto, viene proposto di affidare tale servizio per un anno;
- La Ditta Lippi e Lippi s.r.l., con sede in Pisa ha conseguito le abilitazioni di cui alla vigente normativa, per cui è in grado di poter svolgere il servizio in argomento, al prezzo precedentemente applicato per l'impianto in questione, pari a € 723,52 compreso gli oneri relativi alla sicurezza, portato a € 882,70 per gli oneri fiscali;
- l'assegnazione direttamente ad un operatore economico di forniture, servizi e lavori, è possibile quando l'entità della spesa da effettuare è inferiore a € 40.000,00, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n.50/2016;
- la copertura della suddetta spesa è garantita dalle disponibilità di cui al Capitolo 140/003 del PEG 2021;

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi del “Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità”;

Vista la regolarità contributiva risultante dall’interrogazione On-line degli archivi degli enti previdenziali in data 05/03/2021 trattenuta agli atti;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 28/01/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 29/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;

Vista la delibera di C.C. n. 12 del 29/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

Vista la deliberazione di G.C. n°1 del 07/01/2021 ad oggetto “P.E.G. Provvisorio 2021. Approvazione”, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore”;

Visto il T.U. sull’ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, c. 4° del TUEL;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

Di assegnare per l’anno 2021, la gestione e manutenzione l’impianto elevatore al Villino Mattei alla Ditta Lippi e Lippi s.r.l. con sede in Pisa, per l’importo di € 723,52, portato a € 882,70 per gli oneri fiscali;

Di imputare la spesa complessiva di € 882,70, relativamente all’anno 2021, così come sotto specificato:

| MISS. | PROG. | TITOLO | MACRO | CAP. | IMPORTO | ANNO |
|-------|-------|--------|-------|---------|----------|------|
| 1 | 2 | 1 | 3 | 140/003 | € 882,70 | 2021 |

Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12 dell’annualità indicata nell’impegno;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL;

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di incaricare il personale del Settore V a:

- questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL;

Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | CAPITOLO | IMPEGNO | IMPORTO |
|------------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 2021 | SERVIZIO E MANUTENZIONI IMPIANTI ASCENSORI | 140/003 | 1299 | 882,70 |

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.