



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>317</b>
<b>DATA</b>	<b>31/10/2019</b>

**OGGETTO:**

FONTANELLO ACQUA MICROFILTRATA UBICATO IN VIA F.TURATI.  
APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA PER LA RIPARAZIONE DI UN  
GUASTO E ASSEGNAZIONE INCARICO ALLA DITTA THERMOCASA  
S.R.L. (CIG: ZE92A54348)

## IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Considerato che l'Amministrazione Comunale di Ponsacco ha nel proprio patrimonio il fontanello pubblico, che eroga acqua potabile microfiltrata, ubicato in Via Turati;

Visto che a causa di sbalzo di tensione dovuto ad un temporale l'apparecchiatura di debatterizzazione si è danneggiata in modo irreparabile per cui ne necessita la sostituzione;

Attesa pertanto la necessità di procedere alla sostituzione del debatterizzatore per ripristinare con sollecitudine il funzionamento del fontanello e l'erogazione dell'acqua al fine di arrecare il minor disagio possibile alla Cittadinanza;

Sentita la Ditta Thermocasa srl con sede in Via Secondo Viale 1/3 – Zona Ind.le La Fila Peccioli (Pi) assegnataria del servizio di manutenzione ordinaria programmata dei fontanelli pubblici in virtù della Determinazione del Responsabile del 3° settore n 764 del 14/11/2018, a perfetta conoscenza delle caratteristiche tecniche e tecnologiche delle apparecchiature presenti nel fontanello in questione e pertanto nelle condizioni di poter eseguire l'intervento in oggetto, garantendo all'Amministrazione certezza e sicurezza del risultato finale, avendo dimostrato di possedere le opportune conoscenze tecniche e professionali;

Considerato che la Ditta Thermocasa srl con sede in Via Secondo Viale 1/3 – Zona Ind.le La Fila, Peccioli (Pi), si è dichiarata immediatamente disponibile all'esecuzione dell'intervento in oggetto e a tale scopo ha fatto pervenire il preventivo di spesa per la sostituzione del debatterizzatore del fontanello ubicato in Via Turati pari a € 1.685,00 portato a € 2.055,70 per l'IVA al 22 %;

Considerato che, a garanzia dell'efficacia e tempestività dell'azione Amministrativa, è conveniente procedere all'affidamento diretto dell'intervento in oggetto, prescindendo dalla richiesta di una pluralità di preventivi;

Preso atto che per il servizio in oggetto trattasi di servizio di importo inferiore alla soglia comunitaria ovvero inferiore a € 209.000;

Visto che l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 consente per lavori, forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000 l'affidamento diretto;

Attesa la necessità di procedere all'impegno della somma complessiva di € 2.055,70 in favore del soggetto aggiudicatario imputando la stessa al Cap. 1045/004 "Manutenzione fontanelle pubbliche" del PEG 2019;

Dato atto che la Ditta Thermocasa srl è in regola con i pagamenti contributivi, assicurativi e previdenziali all'INAIL e INPS come da DURC On Line n. prot. INAIL\_18756371 del 24/10/2019 (agli atti);

Considerato che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 per i lavori in oggetto è il Geom. Maurizio Malventi del Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità;

Vista la delibera di C.C. n. 45 del 10/10/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 10 del 07/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 07/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;

Vista la deliberazione di G.C. n° 44 del 19/03/2019 ad oggetto "Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2019/2021. Approvazione", immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore";

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, c. 4° del TUEL;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013 n. 33 si è provveduto ad effettuare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito internet istituzionale di questo Ente;

## DETERMINA

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

Di affidare i lavori per la riparazione del fontanello ubicato in Via Turati alla Ditta Thermocasa srl con sede in Via Secondo Viale 1/3 – Zona Ind.le La Fila Peccioli (Pi), direttamente in quanto lavori di importo inferiore a € 40.000 ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Di imputare la spesa complessiva di € 2.055,70 così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
9	4	1	3	1045/004	€ 2.055,70	2019

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro l'anno in corso;

Di incaricare il personale del Settore III a:

- pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre" il presente provvedimento così come stabilito dall'Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle

singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL.;

Di dare atto altresì, ai sensi dell’art.6 bis della Legge 241/90 e dall’art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore  
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore  
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2019	Manutenzione fontanelle pubbliche	1045/004	3505	€ 2.055,70

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*