



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	329
DATA	24/08/2020

OGGETTO:

EDIFICI SCOLASTICI. APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA PER PICCOLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ALLE OPERE EDILI. ASSEGNAZIONE INCARICO ALLA COOP. SOC. ARNERA (CIG: Z8A2DE8432)

IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Preso atto che:

- a seguito di un sopralluogo è stata rilevata l'esigenza di eseguire una serie di piccole opere di manutenzione all'interno di una parte delle aule di alcuni edifici scolastici, al fine di migliorare la loro vivibilità, nonché eliminare di tutte quelle situazioni di potenziale pericolo per l'incolumità degli utilizzatori;
- questi interventi consistono in opere di tinteggiatura anche parziale delle pareti delle aule e dei bagni, verifica, sistemazione degli infissi interni, piccole riprese delle pavimentazioni e degli intonaci, alla Scuola Primaria "P. Mascagni", alla Scuola Secondaria di Primo Grado "Marchese L. Niccolini", Scuola Primaria "Le Melorie", Scuola Primaria Giusti, alla Scuola dell'Infanzia "Camugliano", alla Scuola "Val di Cava";
- stante l'urgenza di dover avere tali locali disponibili già con i primi giorni del mese di settembre p.v., risulta essere indispensabile ed indifferibile procedere alla esecuzione di tali interventi;
- questi interventi non possono essere effettuati in amministrazione diretta, in quanto il Comune di Ponsacco non ha nel proprio organico personale specializzato a sufficienza per l'esecuzione di questi lavori, oltre a non disporre delle necessarie attrezzature, per cui deve essere assegnato esternamente all'Ente;
- ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n.50/2016, è possibile assegnare lavori, servizi e forniture direttamente ad un operatore economico quando la spesa da sostenere è inferiore a € 40.000,00, e nella fattispecie è indispensabile assegnarlo in tempi ristretti per poter rispettare le scadenze e consentire il regolare svolgimento delle attività didattiche già col prossimo mese di Settembre;
- è stata richiesta la formulazione di un preventivo di spesa per tali lavori alla Cooperativa Sociale Arnera, con sede in Pontedera, in quanto dispone di attrezzature e personale in grado di eseguire gli interventi sopra indicati;
- la stessa Cooperativa Sociale, nel dichiararsi disponibile ad eseguire tali lavori, ha inviato un preventivo di spesa dal quale risulta che per la realizzazione dei lavori in argomento, occorre una spesa presunta di € 12.920,00, di cui € 300,00 per gli oneri relativi alla sicurezza, portata a € 15.762,40 per gli oneri fiscali;

Considerato che:

- l'importo offerto può essere accettato e per le motivazioni di cui sopra, in quanto i prezzi applicati sono in linea con quelli del prezzario generale della Regione Toscana;
- per le motivazioni sopra indicate risulta essere opportuno assegnare l'incarico per l'esecuzione dei lavori alla Cooperativa Sociale Arnera;
- alla spesa sarà fatto fronte con le disponibilità di cui al Capitolo 1355/114 "Manutenzione straordinaria edifici scolastici" del corrente esercizio finanziario;
- nei confronti della Cooperativa Sociale Arnera è stata emessa la certificazione DURC in data 16/6/2020, dalla quale risulta che la stessa Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi;

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi del Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità;

Vista la delibera di C.C. n. 50 del 30/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 2 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Vista la deliberazione di G.C. n° 36 del 26/03/2020 ad oggetto "Piano esecutivo di gestione (p.e.g.) per il triennio 2020/2022 e piano della performance (p.d.o.) per il triennio 2020/2022.";

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, c. 4° del TUEL;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in premessa:

Di approvare il preventivo di spesa presunto formulato dalla Cooperativa Sociale Arnera, con sede in Pontedera, per la realizzazione dei lavori in argomento che ammontano a € 12.920,00, di cui € 300,00 per gli oneri relativi alla sicurezza, portata a € 15.762,40 per gli oneri fiscali;

Di assegnare gli stessi lavori alla Cooperativa Sociale Arnera;

Di imputare la spesa complessiva di € 15.762,40 così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
4	2	2	2	1355/114	€ 15.762,40	2020

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro l'anno in corso;

Di incaricare il personale del Settore V a:

- pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre" il presente provvedimento così come stabilito dall'Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure" i dati previsti dall'Art. 37 c.1 del D. Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare altro di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.;

Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2020	Manutenzione edifici scolastici	1355/114	2477	€ 15.762,40

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.