



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>354</b>
<b>DATA</b>	<b>10/09/2020</b>

**OGGETTO:**

COVID-19. SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "M. L. NICCOLINI". IMPLEMENTAZIONE IMPIANTO ELETTRICO IN ALCUNE AULE. PPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA E ASSEGNAZIONE INCARICO ALLA DITTA ELETTRONOVA S.R.L. (CIG: Z872E0A09B)

## IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Preso atto che:

- Ai fini dell'adeguamento alle vigenti norme contro il propagarsi del coronavirus Sars-CoV-2/Covid-19, occorre mantenere il "distanziamento sociale" anche all'interno degli edifici scolastici;
- a seguito di opportune valutazioni effettuate dalla Direzione Didattica nel corso del corrente mese di Agosto, è stato disposto di individuare tre aule nella Scuola Secondaria di Primo Grado "Marchese Lapo Niccolini" da destinare alle attività didattiche di altrettante classi, dove gli alunni dotati di computer o tablet seguiranno le lezioni on line;
- per consentire il regolare svolgimento di queste attività didattiche, è indispensabile potenziare l'impianto elettrico dei tre locali, con prese di corrente per rialimentare le batterie tampone di tali apparecchiature;
- trattasi di intervento che non può essere effettuato in amministrazione diretta, in quanto nell'organico di questo Ente non figurano operatori tecnici con idonea specializzazione, nonché delle necessarie attrezzature per effettuare questi lavori in sicurezza, per cui occorre assegnarlo esternamente allo stesso Ente;
- stante l'urgenza di dover avere tali locali di cui sopra dotati di questi impianti con i primi giorni del mese di settembre p.v., risulta essere indispensabile ed indifferibile procedere alla esecuzione di tali interventi;
- ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n.50/2016, è possibile assegnare lavori, servizi e forniture direttamente ad un operatore economico quando la spesa da sostenere è inferiore a € 40.000,00, e nella fattispecie è indispensabile assegnarlo in tempi ristretti per poter rispettare le scadenze e consentire il regolare svolgimento delle attività didattiche già col prossimo mese di Settembre;
- è stata richiesta la formulazione di un preventivo di spesa per tali lavori alla Ditta Elettronova s.r.l., con sede in Cascina, in quanto specializzata in questi interventi;
- la stessa Ditta, nel dichiararsi disponibile ad eseguire tali lavori, ha inviato un preventivo di spesa dal quale risulta che per la realizzazione dei lavori in argomento, consistenti nella costruzione di n.3 dorsali dal quadro elettrico generale alle aule che sono individuate in tre collocazioni diverse all'interno dello stesso edificio, collocazione dei rispettivi interruttori magnetotermici differenziali selettivi nei quadri elettrici di riferimento, fornitura in opera di un quadretto contenente un

interruttore come sezionatore generale e 3 interruttori magnetotermici differenziali per ogni aula, e 10 prese di energia elettrica per ogni aula;

- la spesa ammonta a € 5.350,00, portata a € 6.527,00 per gli oneri fiscali;

Considerato che:

- l'importo offerto e l'entità del lavoro da eseguire, il preventivo di spesa può essere accettato e per le motivazioni di cui sopra è opportuno assegnare questi lavori alla Ditta Elettronova s.r.l.;
- alla spesa sarà fatto fronte con le disponibilità di cui ai Capitoli 590/001 e 640/001 del corrente esercizio finanziario;
- nei confronti della Ditta Elettronova s.r.l. è stata emessa la certificazione DURC in data 23/6/2020, dalla quale risulta che la stessa Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi;

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi del Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità;

Vista la delibera di C.C. n. 50 del 30/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 2 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Vista la deliberazione di G.C. n° 36 del 26/03/2020 ad oggetto "Piano esecutivo di gestione (p.e.g.) per il triennio 2020/2022 e piano della performance (p.d.o.) per il triennio 2020/2022.";

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, c. 4° del TUEL;

## DETERMINA

Per le motivazioni riportate in premessa:

Di approvare il preventivo di spesa formulato dalla Ditta Elettronova s.r.l., con sede in Cascina, per la realizzazione dei lavori in argomento che ammontano a € 6.527,00 compreso gli oneri fiscali;

Di assegnare gli stessi lavori alla Ditta Elettronova s.r.l.;

Di imputare la spesa complessiva di € 6.527,00 così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
4	2	1	3	590/001	€ 3.000,00	2020
4	2	1	3	640/001	€ 3.527,00	2020

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro l'anno in corso;

Di incaricare il personale del Settore V a:

- pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre" il presente provvedimento così come stabilito dall'Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure" i dati previsti dall'Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare altro di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.;

Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore  
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore  
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2020	Manutenzione locali e impianti scuola primaria	590/001	2539	€ 3.000,00
2020	Manutenzione locali e impianti scuola secondaria di primo grado	640/001	2540	€ 3.527,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*