



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	359
DATA	11/09/2020

OGGETTO:

FONTANELLE PUBBLICHE ASSEGNAZIONE IN PROROGA DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ALLA DITTA THERMOCASA (CIG: Z752E104AA)

IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Considerato che:

- la convenzione del servizio di gestione e manutenzione dei fontanelli pubblici, dotati di impianto per il microfiltraggio dell'acqua del civico acquedotto, è di prossima scadenza;
- ai sensi della vigente normativa, il servizio deve essere svolto da una ditta specializzata che abbia conseguito l'abilitazione HACCP, ai sensi della vigente normativa che regola la materia di somministrazione di alimenti;
- la stessa normativa, infatti, equipara l'acqua del civico acquedotto trattata con gli impianti come quelli installati presso i fontanelli pubblici, come un alimento;
- il servizio in argomento non può essere svolto in amministrazione diretta, in quanto il personale dipendente di questo Comune non ha conseguito l'abilitazione, ai sensi della vigente normativa del settore alimentare, per cui lo stesso servizio deve essere svolto da una ditta che abbia tale abilitazione;
- non tutte le ditte specializzate in attività di idraulico hanno nel proprio organico dipendenti dotati di abilitazione a svolgere attività di somministrazione di alimenti;
- nelle more per il perfezionamento delle procedure per l'indizione di una gara per l'assegnazione di questo servizio ad una ditta specializzata, occorre prorogare di ulteriori cinque mesi l'attuale appalto;
- sentito ed avendo ottenuto il parere favorevole della Ditta Thermocasa s.r.l., con sede in Peccioli, attuale gestore e manutentore dei fontanelli pubblici, viene proposto di prorogare il servizio fino al mese di dicembre p.v. compreso;
- la Ditta Thermocasa s.r.l. ha conseguito le abilitazioni di cui alla vigente normativa, per cui è in grado di poter svolgere il servizio in argomento;
- l'importo del servizio ammonta in via presuntiva (già al netto del ribasso contrattuale del 3,5%, salvo le risultanze contabili) a € 6.000,00 compreso gli oneri relativi alla sicurezza, portato a € 7.320,00 per gli oneri fiscali;

Ritenuto opportuno prorogare la scadenza della convenzione di cui sopra fino al mese di Dicembre p.v. compreso, in modo da predisporre tutti gli atti propedeutici per arrivare all'assegnazione di questo incarico ad una ditta specializzata ed in possesso delle abilitazioni di cui alla vigente normativa, mantenendo attivo lo stesso servizio;

Ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n.50/2016, è possibile assegnare servizi, forniture e lavori, direttamente ad un operatore economico, quando l'importo della prestazione è inferiore a € 40.000,00, specificando che nella fattispecie, l'assegnazione diretta alla citata ditta è indispensabile, per

evitare possibili ritardi o interruzione del servizio che potrebbero pregiudicare il funzionamento degli apparati, nonché a costituire un possibile disservizio;

Alla spesa sarà fatto fronte con le disponibilità di cui al Cap. 1045/004 “Manutenzione fontanelle pubbliche” del corrente esercizio finanziario;

Considerato che, nei confronti della Ditta Thermocasa s.r.l. è stata emessa la certificazione DURC in data 24/6/2020, dalla quale risulta che la stessa Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi;

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi del Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità;

Vista la delibera di C.C. n. 50 del 30/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 2 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Vista la deliberazione di G.C. n° 36 del 26/03/2020 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione (p.e.g.) per il triennio 2020/2022 e piano della performance (p.d.o.) per il triennio 2020/2022.”;

Visto il T.U. sull’ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, c. 4° del TUEL;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

Di estendere la durata della convenzione in oggetto al mese di Dicembre p.v. compreso, assegnando lo stesso servizio alla Ditta Thermocasa s.r.l., con sede in Peccioli, al prezzo di € 6.000,00, portato a € 7.320,00 per gli oneri fiscali;

Di imputare la spesa complessiva di € 7.320,00 così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
9	4	1	03	1045/004	€ 7.320,00	2020

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro l’anno in corso;

Di incaricare il personale del Settore III a:

- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare altro di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.;

Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2020	Manutenzione fontanelle pubbliche	1045/004	2575	€ 7.320,00

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.