



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>383</b>
<b>DATA</b>	<b>24/09/2020</b>

**OGGETTO:**

SERVIZIO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEI PRESIDI ANTINCENDIO MOBILI DEGLI EDIFICI COMUNALI E ASSEGNAZIONE L'INCARICO DI TERZO RESPONSABILE. ASSEGNAZIONE INCARICO ALLA DITTA GRONCHI SAFETY S.R.L. (CIG: ZA72E672B8)

## IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Preso atto che:

- Il servizio di gestione e manutenzione dei presidi antincendio mobili posti a servizio degli edifici comunali è in scadenza;
- Il servizio deve essere assegnato esternamente all'Ente, in quanto deve essere svolto da ditte che abbia specifiche preparazioni tecniche ed acquisite le necessarie abilitazioni professionali, soprattutto per la gestione e smaltimento degli estintori, delle polveri scaduti, ecc.;
- Il servizio deve essere svolto per un periodo di due anni, stabilendo che il prezzo posto a base di gara in € 11.820,00, oltre a € 150,00 per gli oneri della sicurezza e gli oneri fiscali;
- È stata svolta una indagine di mercato chiedendo a cinque ditte specializzate la loro migliore offerta in ribasso sull'importo posto a base di gara, impostando la procedura sulla piattaforma del mercato elettronico della Regione Toscana (START);
- Sono state invitate le seguenti ditte: Ema Estintori s.r.l., Lupi Estintori s.r.l., Gronchi Safety s.r.l., Nova Estintori s.n.c., Ciodue S.p.A.;
- A questa procedura ha partecipato solo la Ditta Gronchi Safety s.r.l., con sede in S. Miniato (Pisa) offrendo il ribasso del 46,666% sull'importo posto a base di gara, corrispondente ad un'offerta di € 6.454,00, compreso gli oneri di sicurezza pari a € 150,00, portata a € 7.873,88 per gli oneri fiscali;
- Risulta indispensabile assegnare il servizio in oggetto e l'incarico di terzo responsabile, al fine di evitare ulteriori ritardi, nonché evitare possibili malfunzionamenti degli stessi presidi antincendio;
- Alla spesa complessiva di € 7.873,88 sarà fatto fronte con le disponibilità di cui ai capitoli inerenti la manutenzione degli edifici comunali del corrente esercizio finanziario e del PEG pluriennale per gli anni 2021 e 2022;

Considerato che, nei confronti della Ditta Gronchi Safety s.r.l. è stata emessa la certificazione DURC in data 2/7/2020, dalla quale risulta che la stessa Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi;

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi del Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità;

Vista la delibera di C.C. n. 50 del 30/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 2 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la

nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Vista la deliberazione di G.C. n° 36 del 26/03/2020 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione (p.e.g.) per il triennio 2020/2022 e piano della performance (p.d.o.) per il triennio 2020/2022.”;

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;

Visto il T.U. sull’ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, c. 4° del TUEL;

#### DETERMINA

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

Di approvare l’offerta formulata sulla piattaforma del mercato elettronico della Regione Toscana (START) dalla Ditta Gronchi Safety s.r.l., con sede in S. Miniato (Pisa), pari a € 6.454,00, compreso gli oneri di sicurezza pari a € 150,00, portata a € 7.873,88 per gli oneri fiscali, per lo svolgimento del servizio di gestione e manutenzione dei presidi antincendio mobili e di terzo responsabile;

Di conseguenza di assegnare lo stesso servizio alla Ditta Gronchi Safety s.r.l.;

Di imputare la spesa complessiva di € 7.873,88 così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	2	1	3	140/003	€ 500,00	2020
5	2	1	3	750/002	€ 500,00	2020
1	2	1	3	140/003	€ 750,00	2021
4	1	1	3	540/002	€ 1.000,00	2021
4	2	1	3	590/001	€ 1.000,00	2021
4	2	1	3	640/001	€ 750,00	2021
5	2	1	3	750/002	€ 500,00	2021
1	2	1	3	140/003	€ 500,00	2022
4	1	1	3	540/002	€ 1.000,00	2022
4	2	1	3	590/001	€ 1.000,00	2022
4	2	1	3	640/001	€ 373,88	2022

Di assumere gli impegni di spesa per l’anno in corso, rimandando le assunzioni degli altri impegni di spesa agli anni di competenza;

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro l’anno in corso e negli anni successivi;

Di incaricare il personale del Settore III a:

- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare altro di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.;

Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore  
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore  
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2020	Manutenzione locali e impianti	140/003	2806	€ 500,00
2020	Manutenzione locali e impianti Biblioteca	750/002	2807	€ 500,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*