



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>450</b>
<b>DATA</b>	<b>13/09/2021</b>

**OGGETTO:**

INTERVENTI DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONE SUGLI IMPIANTI IDRICI DI ALCUNI EDIFICI DI PROPRIETÀ COMUNALE. APPROVAZIONE PREVENTIVI DI SPESA E ASSEGNAZIONE INCARICO DITTA BONI E SCARPELLINI SRL (CIG: Z2E32FBDB1)

## IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Preso atto che:

- A seguito di un sopralluogo è emerso che si rendono necessari interventi di sistemazione da eseguire sugli impianti idrico sanitari in alcuni edifici di proprietà comunale ed in particolare:

\* Scuola Infanzia "I Borghi": ricerca e riparazione della tubazione di adduzione acqua potabile che presenta una copiosa fuoriuscita di acqua, localizzata sul resede pertinenza;

\* Edificio sede della Polizia Municipale: spostamento dell'ubicazione del contatore dei consumi (non più accessibile per le letture, per la chiusura dell'acqua e la manutenzione), con formazione di nuovo vano dove installare lo stesso contatore, fornitura in opera delle tubazioni opportunamente coibentate, nonché delle necessarie raccorderie, il tutto per dare il lavoro completo e funzionante;

- trattandosi di una spesa inferiore a € 40.000,00 è possibile assegnare il citato incarico ad un operatore economico specializzato in materia, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

- l'ufficio per ovviare a possibili ritardi, nonché ulteriori danni alle strutture murarie, ha contattato la Ditta Boni e Scarpellini s.r.l. per richiedere la loro disponibilità ad eseguire i suddetti lavori e richiedendo i relativi preventivi di spesa;

Visti i preventivi di spesa, allegati alla presente, redatti della Ditta Boni e Scarpellini s.r.l. dai quali risulta che:

\* Ricerca e riparazione del guasto presso l'edificio comunale Scuola Infanzia "I Borghi" occorre una spesa di € 590,00 oltre IVA;

\* Lavori per lo spostamento contatore dei consumi di acqua presso edificio che ospita la sede della Polizia Municipale, occorre una spesa di € 1.000,00 oltre gli oneri fiscali;

Dato atto che:

- la spesa da sostenere è contenuta e vista l'esigenza di eseguire tali lavori in tempi molto ristretti, risulta opportuno assegnare questi interventi alla citata ditta;

- alla spesa complessiva che ammonta a € 1.590,00, portata a € 1.939.80 per gli oneri fiscali, sarà provveduto con l'utilizzo delle disponibilità di cui al capitolo 1355/092 "Manutenzione straordinaria edifici comunali e verde" del corrente esercizio finanziario;

- nei confronti della Ditta Boni e Scarpellini s.r.l. è stata emessa la certificazione di regolarità

contributiva (DURC) in data 13/6/2021, dalla quale si rileva che è in regola con i versamenti assicurativi e previdenziali;

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi del “Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità”;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 28/01/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 29/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;

Vista la delibera di C.C. n. 12 del 29/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

Vista la deliberazione di G.C. n°49 del 13/04/2021 ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (p.e.g.) per il triennio 2021/2023 e Piano delle Performance (p.d.o.) per il triennio 2021/2023.”;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, c. 4° del TUEL;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate nelle premesse:

Di approvare i preventivi di spesa formulati dalla Ditta Boni e Scarpellini s.r.l., con sede in S. Giuliano Terme, relativi alle sistemazioni da eseguire agli impianti idrico sanitari dei succitati edifici comunali, che ammontano a € 1.939,80, compreso gli oneri fiscali;

Di assegnare alla stessa ditta l’esecuzione degli interventi in questione, ai sensi dell’art. 36 comma 2 a) del D. Lgs. N.50/2016 e del disciplinare di appalto citato nelle premesse;

Di imputare la spesa complessiva di € 15.146,30 così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	6	2	2	1355/092	€ 1.939,80	2021

Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro l’anno in corso;

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di incaricare il personale del Settore V a:

- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall’Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all’interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall’Art. 37 c.1 del D. Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL;

Di dare atto altresì, ai sensi dell’art.6 bis della Legge 241/90 e dall’art. 1 comma 9 lett. e)

della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore  
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore  
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2021	Manutenzione straordinaria edifici comunali e verde	1355/092	2715	€ 1.939,20

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*