



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>500</b>
<b>DATA</b>	<b>18/11/2020</b>

**OGGETTO:**

INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU ALCUNI TRATTI STRADALI. APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA E ASSEGNAZIONE INCARICO ALLA IMPRESA SLESA S.P.A. (CIG: Z172F2A009)

## IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Preso atto che:

- alcuni tratti stradali necessitano di piccole opere di manutenzione per l'eliminazione di avvallamenti su pozzetti di ispezione della fognatura bianca e della pubblica illuminazione, che potrebbero determinare situazioni di potenziale pericolo per la pubblica incolumità;
- queste situazioni sono molto evidenti in Via Valdera Capannoli, Via S. Piero a Casato, in Via Fermi;
- così come in Via La Pieve, di fronte ad un edificio per civili abitazioni, deve essere ricostruito il marciapiede, che risulta essere in pessime condizioni di conservazione;
- Trattasi di piccoli interventi che assumono carattere di inderogabilità ed urgenza, in quanto fonte di potenziale pericolo per la pubblica incolumità;
- Lavori che non possono essere effettuati in amministrazione diretta, in quanto l'Amministrazione Comunale non dispone di personale con apposita capacità tecnica per l'esecuzione del lavoro a regola d'arte, nonché dei necessari mezzi, per cui tali interventi devono essere assegnati ad una ditta specializzata;

E' stata contattata l'Impresa SLESA S.p.A., con sede in Ponsacco, per avere la loro disponibilità ad eseguire tali lavori ed alla formulazione di un preventivo di spesa;

L'Impresa SLESA S.p.A. nel dichiararsi disponibile ad eseguire i suddetti interventi, ha inviato i relativi preventivi di spesa dai quali risulta:

- Demolizione e ricostruzione di un tratto di marciapiede in Via La Pieve, della lunghezza di circa ml. 15,00, occorre un importo di € 4.850,00
- Sistemazione e/o sostituzione di alcuni chiusini in ghisa su pozzetti di ispezione della fognatura bianca in Via Valdera Capannoli, Via S. Piero a Casato e Via Fermi, occorre un importo di € 850,00
- La spesa complessiva ammonta a € 5.700,00, portato a € 6.954,00 per gli oneri fiscali;

Considerato che:

- Gli importi sopra indicati possono essere considerati congrui in termini di costi in rapporto ai lavori da eseguire;
- Alla copertura economica sarà fatto fronte con le disponibilità di cui ai Capitoli 840/001 e 850/001 del corrente esercizio finanziario;
- È possibile assegnare direttamente ad un operatore economico lavori, forniture e servizi, quando

l'importo degli stessi è inferiore a € 40.000,00, ricorrendo a questa procedura, come in questo caso, con la motivazione derivata dalla necessità di eliminare situazioni di potenziale pericolo per la pubblica incolumità;

- nei confronti della Impresa SLESA S.p.A. è stata emessa la certificazione DURC in data 26/10/2020, dalla quale risulta che la stessa Ditta è in regola con i versamenti contributivi, assicurativi, nonché Cassa Edile;
- per le succitate motivazioni è indispensabile procedere alla assegnazione degli interventi sopra elencati alla citata Impresa SLESA S.p.A.;

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi del Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità;

Vista la delibera di C.C. n. 50 del 30/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 2 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 07/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022;

Vista la deliberazione di G.C. n° 36 del 26/03/2020 ad oggetto "Piano esecutivo di gestione (p.e.g.) per il triennio 2020/2022 e piano della performance (p.d.o.) per il triennio 2020/2022.";

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, c. 4° del TUEL;

## DETERMINA

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

Di approvare il preventivo di spesa emesso dalla Impresa SLESA S.p.A., con sede in Ponsacco, inerente i lavori di cui all'oggetto, che ammonta a € 5.700,00, portato a € 6.954,00 per gli oneri fiscali;

Di assegnare gli stessi lavori alla Impresa SLESA S.p.A.;

Di imputare la spesa complessiva di € 6.954,00 così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
10	5	1	3	840/001	€ 5.000,00	2020
10	5	1	3	850/001	€ 1.954,00	2020

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro l'anno corrente;

Di incaricare il personale del Settore V a:

- pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre" il presente provvedimento così come stabilito dall'Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure" i dati previsti dall'Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo

aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.;

Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore  
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore  
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2020	Acquisto materiali per manutenzione strade	840/001	3444	€ 5.000,00
2020	Manutenzione strade	850/001	3445	€ 1.954,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*