



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	505
DATA	21/10/2021

OGGETTO:

SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E PROGRAMMATA DEGLI IMPIANTI TERMICI DI RISCALDAMENTO SITUATI GLI EDIFICI COMUNALI E AFFIDAMENTO INCARICO DI TERZO RESPONSABILE. ANNO TERMICO 2021-2022. AGGIUDICAZIONE E RICHIESTA CAUZIONE DEFINITIVA ALLA DITTA BONI E SCARPELLINI S.R.L. (CIG: Z5F3383DD0)

IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Preso atto che:

- l'Amministrazione Comunale è proprietaria degli impianti termici installati all'interno degli edifici di sua proprietà;
- tali impianti richiedono verifiche periodiche relative al loro stato manutentivo e di funzionamento e allo stato dei relativi apparati e componenti accessorie, nonché opere di manutenzione ordinaria periodica, in base a quanto disposto dal D.M. 37/2008 e dal D.P.R. 412/1993 e ss. mm. ii;
- tale servizio deve essere esternalizzato in quanto l'Amministrazione non dispone al proprio interno del personale e dei mezzi per l'attuazione del servizio;

Considerato che:

- il servizio deve essere assegnato ad una ditta specializzata, in quanto con l'anno termico 2020-2021 è scaduta la relativa convenzione;
- la condizione ottimale nella gestione degli impianti è quella di avere un'unica ditta che gestisce e mantiene in efficienza gli stessi impianti, in quanto si avrebbe un unico referente al quale dettare le disposizioni ed incarichi per verificare e modificare il relativo funzionamento, al fine di evitare possibili situazioni di interferenza tra le stesse ditte;
- l'ufficio, ai sensi di quanto sopra, ha provveduto a contattare la Ditta Boni e Scarpellini s.r.l., con sede in S. Giuliano Terme, per chiedere la loro disponibilità a svolgere il servizio in oggetto limitato all'anno termico 2021-2022, mantenendo inalterato l'importo di cui al precedente appalto, € 7.936,00, di cui € 500,00 per gli oneri di sicurezza, portato a € € 9.681,92 per gli oneri fiscali;
- la Ditta Boni e Scarpellini s.r.l. ha accettato quanto proposto dall'Amministrazione Comunale;
- l'assegnazione del servizio alla Ditta Boni e Scarpellini s.r.l. si rende conveniente per l'Amministrazione Comunale, avendo ottenuto un prezzo ancora più vantaggioso, oltre ad avere la garanzia sulla loro efficienza e puntualità di intervento, oltre alla professionalità dimostrata;
- l'assegnazione del "Servizio di manutenzione ordinaria e programmata degli impianti termici di riscaldamento situati negli edifici comunali e assegnazione incarico di Terzo Responsabile", direttamente ad un operatore economico, è possibile in quanto previsto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, visto che l'importo della spesa da sostenere è inferiore a € 40.000,00;

- con certificazione emessa INAIL del 12/10/2021 nei confronti della Ditta Boni e Scarpellini S.r.l. è stata emessa la Certificazione di Regolarità Contributiva (DURC), dalla quale si evince la regolarità dei versamenti dei contributi e assicurativi;

Le somme necessarie per la esecuzione del suddetto incarico sono reperibili attraverso le disponibilità di cui ai Capitoli 140/003, 500/001, 540/002, 590/001, 640/001, 700/007, 750/002, 757/001, 774/004, 800/001 del bilancio 2022;

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi del Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità;

Vista la delibera di C.C. n. 3 del 28/01/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 29/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;

Vista la delibera di C.C. n. 12 del 29/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

Vista la deliberazione di G.C. n°49 del 13/04/2021 ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (p.e.g.) per il triennio 2021/2023 e Piano delle Performance (p.d.o.) per il triennio 2021/2023.”;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, c. 4° del TUEL;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

Di approvare l'affidamento dalla Ditta Boni e Scarpellini S.r.l., con sede in San Giuliano Terme (PI), per un l'importo di € 7.936,00 (compreso € 500,00 per gli oneri relativi alla sicurezza), portato a € 9.681,92 per gli oneri fiscali, il servizio in oggetto, comprendente anche l'incarico di terzo responsabile, per l'anno termico 2021-2022;

Di far fronte alle spese necessarie lo svolgimento del servizio in oggetto, pari ad un totale di € 9.681,92 con le disponibilità di cui ai Cap. 140/003, 500/001, 540/002, 590/001, 640/001, 700/007, 750/002, 757/001, 774/004 e 800/001 del bilancio 2022;

Di imputare la spesa complessiva di a € 9.681,92 così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
1	2	1	3	140/003	€ 1.281,12	2022
3	1	1	3	500/001	€ 400,00	2022
4	1	1	3	540/002	€ 2.000,00	2022
4	2	1	3	590/001	€ 2.000,00	2022
4	2	1	3	640/001	€ 400,00	2022
4	6	1	3	700/007	€ 400,00	2022
5	2	1	3	750/002	€ 400,00	2022
5	2	1	3	774/004	€ 800,00	2022
6	1	1	3	800/001	€ 2.000,00	2022

Di richiedere la costituzione della cauzione definitiva, ai sensi dell'art. art.103 del D. Lgs. n.50/2016, dell'importo di € 952,32, pari al 12% dell'importo contrattuale;

Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro l'anno 2022;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL;

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di incaricare il personale del Settore III a:

- pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre" il presente provvedimento così come stabilito dall'Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;
- pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure" i dati previsti dall'Art. 37 c.1 del D.Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore
Giannelli Andrea / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOL
2022	Manutenzione locali impianti
2022	Manutenzione locali impianti sede Polizi
2022	Manutenzione locali impianti scuola
2022	Manutenzione locali impianti scuola
2022	Manutenzione locali impianti scuola secondar
2022	Manutenzione locali impianti cucina c
2022	Manutenzione locali impianti bibli
2022	Manutenzione locali impianti Cinem
2022	Manutenzione locali impianti sp

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.