



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>658</b>
<b>DATA</b>	<b>22/12/2022</b>

**OGGETTO:**

FONTANELLI PUBBLICI. ASSEGNAZIONE INCARICO DI OPERATORE SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI AL LABORATORIO ANALISI SERVICE DELLA DOTTRESSA ZOPPI ALESSANDRA (CIG:ZAC393B48D )
--

## IL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

Preso atto che:

- Con determinazione del Settore V n.226 del 13/9/2019 e successivamente con altri provvedimenti del Settore V, è stato conferito l'incarico al Laboratorio Analisi Service di Alessandra Zoppi, con sede in Pontedera, per lo svolgimento delle mansioni di "Operatore del Settore Alimentare" (OSA), ai sensi delle Linee Guida di cui al D. M. 7/2/2012 n.25, per quanto attiene alle operazioni inerenti la gestione e manutenzione dei fontanelli che rozano acqua microfiltrata, per così garantire la "Sicurezza Alimentare";

- In vista della imminente scadenza dell'incarico, è stata richiesta la disponibilità alla Dott.ssa Alessandra Zoppi ad estendere questo incarico a tutto l'anno 2023, mantenendo inalterate le condizioni economiche approvate con le citate Determinazioni del Settore V;

- La Dott.ssa Alessandra Zoppi, titolare del Laboratorio Analisi Service, ha dichiarato di voler accettare l'estensione dell'incarico professionale alle succitate condizioni, confermando il compenso in € 3.650,00 oltre al contributo integrativo ed oneri fiscali, per un importo complessivo di € 4.542,06;

- È opportuno estendere l'incarico al Laboratorio Analisi Service di Alessandra Zoppi, per lo svolgimento delle verifiche disposte dalla vigente normative e regolamenti che trattano la materia, in attesa delle decisioni che saranno adottate dall'Amministrazione Comunale se continuare ad utilizzare questa tipologia di apparecchiature, oppure ricorrere all'assegnazione in concessione l'utilizzo del fontanello pubblico ad una ditta specializzata, alla quale competeranno tutte le operazioni inerenti la gestione, manutenzione e verifiche sull'acqua erogata che sia conforme ai parametri di legge;

Dato atto che:

- l'importo può essere considerato congruo, per cui può essere esteso l'incarico in argomento al Laboratorio Analisi Service di Alessandra Zoppi;

- è possibile assegnare l'incarico in oggetto direttamente ad un operatore economico (in questo caso in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativo in ambito di Sicurezza Alimentare), di importo inferiore a € 20.000,00, per cui, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. N.50/2016;

- alla spesa da sostenere sarà fatto fronte con le disponibilità di cui ai Capitolo 1045/004 del PEG 2022;

- nei confronti del Laboratorio Analisi Service di Alessandra Zoppi è stata emessa la certificazione DURC in data 4/11/2022, dalla quale si evince che la stessa ditta è in regola con i versamenti contributivi e assicurativi;

Il responsabile del procedimento amministrativo è Geom. Maurizio Malventi del Servizio Manutenzione Ordinaria e Viabilità;

Visto il D.L. 221/2021 che proroga lo stato di emergenza da Covid-19 a tutto il 31/03/2022;

Vista la delibera di C.C. n. 12 del 09/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022/2024;

Vista la delibera di C.C. n. 13 del 09/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024;

Vista la deliberazione di G.C. n° 50 del 29/03/2022 ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022/2024 e piano delle performance (P.D.O) 2022/2024. Approvazione”;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza ai sensi del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

Di assegnare l'incarico professionale in argomento al Laboratorio Analisi Service di Alessandra Zoppi, con sede in Pontedera, per lo svolgimento dell'incarico di Gestore (come Sicurezza Alimentare, ai sensi della vigente normativa che regola la materia) dei fontanelli pubblici per l'anno 2023;

L'incarico viene quantificato nell'importo di € 4.542,06 oltre al contributo integrativo ed oneri fiscali, per un importo complessivo di € 4.542,06,

Di imputare la spesa complessiva di € 4.542,06 così come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACRO	CAP.	IMPORTO	ANNO
9	4	1	3	1045/004	€ 4.542,06	2022

Il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: Z41AVW;

Di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile nell'anno in corso;

Di incaricare il personale del Settore V a:

- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Delibera a Contrarre” il presente provvedimento così come stabilito dall'Art. 37 c.2 del D. Lgs. 33/2013;

- pubblicare nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale di questo Ente all'interno della sottosezione “Bandi di Gara e Contratti/Informazioni sulle singole procedure” i dati previsti dall'Art. 37 c.1 del D. Lgs. 33/2013 aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate;

Di dare atto che con successive determinazioni saranno liquidate le fatture presentate dalla ditta dopo aver esperito i dovuti controlli di regolarità;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL.;

Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento.

Il Responsabile del 5° Settore  
GIANNELLI ANDREA / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del 5° Settore  
GIANNELLI ANDREA / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2022	Manutenzione fontanelli pubblici	1045/004	4383/22	€ 4.542,06

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*